

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

C & C TRE ENERGY SRL



GQZEF3

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) VIA ROBERTO LEPETIT 8/10 CAP 20124
Domicilio digitale/PEC	cectresrl@pec.it
Numero REA	MI - 2629038
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	04961090653
Partita IVA	04961090653
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	07/09/2011
Data iscrizione	05/07/2021
Data ultimo protocollo	18/03/2022
	<i>L'impresa è rappresentata da più persone</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	01/09/2021
Attività prevalente	costruzione di opere di pubblica utilita' per l'energia elettrica e le telecomunicazioni
Codice ATECO	42.22
Codice NACE	42.22
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	100.000,00
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	1
Amministratori	3
Titolari di cariche	8
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	0
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	8
Trasferimenti di quote	8
Trasferimenti di sede	2
Partecipazioni ⁽¹⁾	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-
Rating di legalità	***

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2020 - 2019 - 2018 - 2017 - 2016 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	24

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Capitale e strumenti finanziari	5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
5 Amministratori	6
6 Titolari di altre cariche o qualifiche	15
7 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	25
8 Attività, albi ruoli e licenze	26
9 Aggiornamento impresa	27

1 Sede

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) VIA ROBERTO LEPETIT 8/10 CAP 20124
Domicilio digitale/PEC	cectresrl@pec.it
Partita IVA	04961090653
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	MI - 2629038

impresa trasferita da altra Provincia Provincia di provenienza: NAPOLI
Numero repertorio economico amministrativo: NA - 992854

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 04961090653 Data di iscrizione: 05/07/2021 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 07/09/2011
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA', CON L'ESPRESSA ESCLUSIONE DI ATTIVITA' RISERVATE AD ISCRITTI AD ALBI, ORDINI OD ELENCHI: I. LE ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE, INSTALLAZIONE, IMPORTAZIONE, ...
Altri riferimenti statutari	Gruppi societari

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese Codice fiscale e numero d'iscrizione: 04961090653
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI
Data iscrizione: 05/07/2021

sezioni Iscritta nella sezione ORDINARIA il 13/09/2011

informazioni costitutive

Denominazione: C & C TRE ENERGY SRL

Data atto di costituzione: 07/09/2011

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2011

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA', CON L'ESPRESSA ESCLUSIONE DI ATTIVITA' RISERVATE AD ISCRITTI AD ALBI, ORDINI OD ELENCHI:

I. LE ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE, INSTALLAZIONE, IMPORTAZIONE, PROMOZIONE, SVILUPPO, COMMERCIALIZZAZIONE DI IMPIANTI (COMPLETI E/O SINGOLI COMPONENTI) PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI, INCLUSA ALTRESI' LA RICERCA DI SITI PER LA COSTRUZIONE DI DETTI IMPIANTI, LO SVOLGIMENTO DI STUDI DI FATTIBILITA' DEI MEDESIMI, LA GESTIONE DI ITER AUTORIZZATIVI PER L'OTTENIMENTO DELLE CONCESSIONI ED AUTORIZZAZIONI FINALIZZATI ALLA PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE, INSTALLAZIONE, RISTRUTTURAZIONE, SVILUPPO, MANUTENZIONE E GESTIONE DI DETTI IMPIANTI; NONCHE' L'ACQUISIZIONE DI IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI;

II. LA MANUTENZIONE E LA GESTIONE DI IMPIANTI DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO, SIA PROPRI CHE ANCHE TERZI;

III. LA PRODUZIONE, DISTRIBUZIONE ED IL COMMERCIO DI ENERGIA ELETTRICA;

IV. LA COMMERCIALIZZAZIONE DI TITOLI E DIRITTI DERIVANTI DALLA PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI;

V. LO SVOLGIMENTO DI OGNI DIVERSA ATTIVITA' ATTA A FAVORIRE IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI PRINCIPALI, LA PARTECIPAZIONE IN ALTRE IMPRESE O SOCIETA' AVENTI AFFINITA' O SCOPI ANALOGHI O COMUNQUE CONNESSI CON L'OGGETTO SOCIALE, CON ESCLUSIONE DI FORME DI COLLOCAMENTO, E IL COMPIMENTO IN FORMA DIRETTA E/O INDIRETTA DI TUTTE LE OPERAZIONI IMMOBILIARI, MOBILIARI, DI IMPORT ED EXPORT, COMMERCIALI E FINANZIARIE - IVI COMPRESSE LE ASSUNZIONI DI OBBLIGAZIONI E LA CONCESSIONE DI AVALLI, FIDEIUSSIONI, PEGNI, IPOTECHE E DI ALTRE GARANZIE REALI ANCHE A FAVORE DI TERZI;

VI. LA GESTIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DI CREDITI FINANZIARI SU GARANZIA DI CHIUNQUE (AD ESCLUSIONE DELLA RACCOLTA DEL RISPARMIO), IL REPERIMENTO DI FINANZIAMENTI CHE ABBIANO ATTINENZA, SIA PURE INDIRETTAMENTE, CON L'OGGETTO SOCIALE O CHE POSSANO COMUNQUE FACILITARNE IL RAGGIUNGIMENTO.

LA SOCIETA' POTRA' PROMUOVERE, PARTECIPARE E GESTIRE CONSORZI CON ATTIVITA' AFFINI O SCOPI ANALOGHI O COMUNQUE CONNESSI CON L'OGGETTO SOCIALE, NONCHE' LA STIPULA DI CONTRATTI PER AFFARI IN PARTECIPAZIONE, SIA COME ASSOCIANTE CHE COME ASSOCIATA.

LA SOCIETA' PUO' COMPIERE QUANT'ALTRO L'ORGANO AMMINISTRATIVO RITENESSE OCCORRENTE O ANCHE SOLO UTILE ALL'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, E COSI' TRA L'ALTRO:

A) COMPIERE OPERAZIONI COMMERCIALI ED INDUSTRIALI, FINANZIARIE, IPOTECARIE ED IMMOBILIARI COMPRESI L'ACQUISTO, LA VENDITA E LA PERMUTA DI BENI MOBILI ANCHE REGISTRATI, IMMOBILI E DIRITTI IMMOBILIARI, LA LOCAZIONE E L'AFFITTO ATTIVI E PASSIVI DI BENI MOBILI E IMMOBILI, CON ESCLUSIONE DELLE LOCAZIONI FINANZIARIE ATTIVE;

B) RICORRERE A QUALSIASI FORMA DI FINANZIAMENTO (NONCHE' DI LEASING PASSIVO) CON ISTITUTI DI CREDITO, BANCHE, SOCIETA' E PRIVATI, CONCEDENDO LE OPPORTUNE GARANZIE REALI E PERSONALI,

C) RICORRE A FINANZIAMENTI ANCHE MEDIANTE E/O PER EFFETTO DI ACCORDI DI "CASH POOLING" NEI CONFRONTI DI SOCIETA' CONTROLLANTI, CONTROLLATE, COLLEGATE, PARTECIPATE, E/O COMUNQUE APPARTENENTI ALLO STESSO GRUPPO, CON CONSEGUENTI ADDEBITO E ACCREDITO DEI RELATIVI ONERI ED INTERESSI;

D) CONCEDERE FIDEIUSSIONI, AVALLI E GARANZIE REALI A FAVORE DI SOCIETA' CONTROLLANTI, CONTROLLATE E COLLEGATE (AI SENSI DELL'ART. 2359 C.C.) E

CONTROLLATE DA UNA STESSA CONTROLLANTE, E COMUNQUE ALL'INTERNO DI UN MEDESIMO GRUPPO, AI SENSI DELLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA;
E) ASSUMERE PARTECIPAZIONI ED INTERESSENZE IN SOCIETA' ED IMPRESE NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DELL'ARTICOLO 2361 C.C. E SEMPRE CON ESCLUSIONE DELLE ATTIVITA' DI CUI ALLA LEGGE N. 1 DEL 1991 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED AL D.LGS. 1 SETTEMBRE 1993 N. 385, E QUINDI AL SOLO FINE DI CONSEGUIRE GLI SCOPI SOCIALI;
F) ACCEDERE A TUTTE LE FORME AGEVOLATIVE DI FINANZIAMENTO E/O DI ALTRO TIPO, A FAVORE DELLE NUOVE REALTA' IMPRENDITORIALI PREVISTE DALLE LEGGI VIGENTI E DA QUELLE AD EMANARSI IN AMBITO REGIONALE, NAZIONALE ED EUROPEO.
E' VIETATA ALLA SOCIETA' LA RACCOLTA DEL RISPARMIO TRA IL PUBBLICO AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 1 SETTEMBRE 1993 N. 385 SALVO ESCLUSIVAMENTE QUANTO PREVISTO COME POSSIBILE DALLE DELIBERE DEL COMITATO INTERMINISTERIALE PER IL CREDITO ED IL RISPARMIO E DALLE FUTURE EMANANDE NORME IN MATERIA.

Poteri

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', CON FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI RITENUTI NECESSARI E/O OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, ESCLUSO SOLTANTO QUELLI CHE LA LEGGE ED IL PRESENTE STATUTO RISERVASSERO IN MODO TASSATIVO ALLA COMPETENZA DEI SOCI.
L'AMMINISTRATORE UNICO O IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HANNO LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA' ANCHE IN GIUDIZIO.
LA RAPPRESENTANZA SPETTA ALTRESI', IN IPOTESI DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'AMMINISTRATORE CHE ABBAIA RICEVUTO DELEGHE DI ATTRIBUZIONI AI SENSI DEL SUCCESSIVO ARTICOLO 36, E NEI LIMITI DELLE MEDESIME.
LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA ANCHE AGLI INSTITORI ED AI PROCURATORI, NOMINATI AI SENSI DEL SUCCESSIVO ART. 37), NEI LIMITI DEI POTERI LORO CONFERITI NELL'ATTO DI NOMINA.
IN SEDE DI NOMINA POSSONO ESSERE INDICATI LIMITI AI POTERI DEGLI AMMINISTRATORI. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NEI LIMITI PREVISTI DALL'ART. 2381 DEL CODICE CIVILE, PUO' DELEGARE LE PROPRIE ATTRIBUZIONI AD UNO O PIU' SINGOLI AMMINISTRATORI, EVENTUALMENTE ATTRIBUENDO LORO IL TITOLO DI "AMMINISTRATORE DELEGATO, OVVERO AD UN COMITATO ESECUTIVO COMPOSTO DA ALCUNI DEI SUOI COMPONENTI, IN OGNI CASO DETERMINANDO CONTENUTO, LIMITI ED EVENTUALI MODALITA' DI ESERCIZIO DELLA DELEGA, FERMO IL POTERE DEL CONSIGLIO, TRA L'ALTRO, DI IMPARTIRE DIRETTIVE, DI AVOCAZIONE A SE' DI OPERAZIONI COMPRESSE NELLE DELEGHE, IN PARTICOLARE DI COMPIERE ATTI DI GESTIONE ANCHE NELL'AMBITO DEI POTERI DELEGATI. FERMO QUANTO SOPRA, SI APPLICANO IL TERZO, IL QUARTO, IL QUINTO ED IL SESTO COMMA DELL'ART. 2381 C.C.
L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' ALTRESI' NOMINARE INSTITORI O PROCURATORI PER SINGOLI, DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, NONCHE', IN IPOTESI SIA COSTITUITO IN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ATTRIBUIRE DETTO POTERE AGLI ORGANI DELEGATI DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

GLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO APPROVATO, DEDOTTO IL CINQUE PER CENTO DA DESTINARE A RISERVA LEGALE FINO A CHE QUESTA NON ABBAIA RAGGIUNTO O REINTEGRATO IL QUINTO DEL CAPITALE SOCIALE, VERRANNO DISTRIBUITI O ACCANTONATI SECONDO QUANTO STABILITO DAI SOCI NELLA DECISIONE DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

gruppi societari

SOCIETA' SOTTOPOSTA AD ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DA PARTE

DI INDUSTRIA E INNOVAZIONE S.P.A.-MI
SOCIETA' SOTTOPOSTA AD ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DA PARTE
DI PLC S.P.A.-MI- TIPO DICHIARAZIONE = M
MODIFICAZIONE DI SOGGEZIONE ALL'ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO
DA PARTE DI EDP RENEWABLES EUROPE S.L.

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

Deliberato: 100.000,00

Sottoscritto: 100.000,00

Versato: 100.000,00

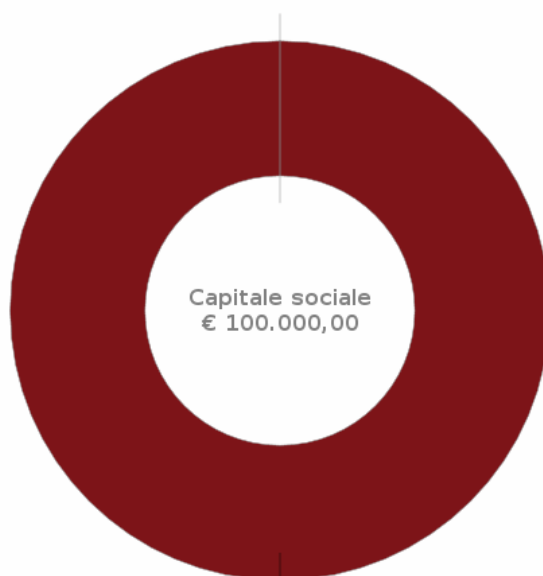
Conferimenti in natura

Conferimenti e benefici

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 02/07/2021



EDP RENEWABLES ITALIA HOLDING
S.R.L.
€ 100.000,00
100%

Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
EDP RENEWABLES ITALIA HOLDING S.R.L. 01832190035	100.000,00	100 %	proprietà'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 02/07/2021 pratica con atto del 21/06/2021

capitale sociale

Data deposito: 02/07/2021

Data protocollo: 02/07/2021

Numero protocollo: MI-2021-305996

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
100.000,00 Euro

Proprietà'

Quota di nominali: 100.000,00 Euro

Di cui versati: 100.000,00

**EDP RENEWABLES ITALIA
HOLDING S.R.L.**

note

Codice fiscale: 01832190035

Tipo di diritto: proprieta'

Domicilio del titolare o rappresentante comune

MILANO (MI) VIA ROBERTO LEPETIT 8/10 CAP 20124

Indirizzo di posta certificata: edprenewablesitaliaholding@legalmail.it

ELENCO SOCI TRASFERITO DALLA PROVINCIA DI NA, PROT.2021/98454

5 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione
Amministratore Delegato
Consigliera**

MELO DE CASTRO BELO
DUARTE
PASQUA GIUSEPPE ROBERTO
MENDEZ VILLAAMIL
MENENDEZ MARTA

Rappresentante dell'impresa

Organi amministrativi in carica consiglio di amministrazione

Numero componenti: 3

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione

MELO DE CASTRO BELO DUARTE

Rappresentante dell'impresa
Nato a LISBONA PORTOGALLO il 17/05/1979
Codice fiscale: MLDDRT79E17Z128J
Cittadinanza portogallo
MILANO (MI)
VIA ROBERTO LEPETIT 8/10 CAP 20124

domicilio

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina 21/06/2021
Data iscrizione: 05/07/2021
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 02/07/2021

carica

consigliere

Data atto di nomina 21/06/2021
Data iscrizione: 05/07/2021
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 02/07/2021

carica

amministratore delegato

Data atto di nomina 22/06/2021
Data iscrizione: 08/07/2021
Durata in carica: fino scadenza attuale consiglio
Data presentazione carica: 06/07/2021

poteri

COME DA VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 22.06.2021
ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO DUARTE MELO DE CASTRO BELO VENGONO CONFERITI I
SEGUENTI POTERI:
I. CON FIRMA SINGOLA E SENZA LIMITI DI VALORE:
A) RAPPRESENTANZA
1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI PROCEDURA AMMINISTRATIVA E RAPPORTO
CON QUALSIASI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ORGANIZZAZIONE, AGENZIA, ENTE O

DIPARTIMENTO STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE, MUNICIPALE, NAZIONALE O STRANIERA, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA, COSI' COME INNANZI A OGNI ENTE O DIPARTIMENTO DELLE MEDESIME, UFFICI, ORGANISMI AUTONOMI, CENTRI, CONSORZI, DELEGAZIONI, RAGGRUPPAMENTI O SIMILI, IN QUALSIASI AMBITO CONNESSO, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, CON I BENI, DIRITTI, AZIONI, OBBLIGAZIONI, ATTIVITA' O AFFARI DELLA SOCIETA', PRESENTANDO E RINUNCIANDO AD OGNI TIPO DI ISTANZA, DOMANDA, IMPUGNAZIONE, RICORSO; AGIRE PER L'OTTENIMENTO DI OGNI TIPO DI CONCESSIONE AMMINISTRATIVA ED AUTORIZZAZIONE, O PER LA MODIFICA ED ESTENSIONE DELLE STESSE, DI DICHIARAZIONI PER FINI PUBBLICI E PER BENEFICI FISCALI; PROMUOVERE, SOSTENERE ED INTERVENIRE IN PROCEDURE ESECUTIVE, NOMINARE ESPERTI, DEPOSITARE DOMANDE, PAGARE O RICEVERE INDENNIZZI E IN GENERALE, GESTIRE OGNI TIPO DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI TERMINI DI CUI SOPRA NEI CONFRONTI DI PERSONE FISICHE O GIURIDICHE PRIVATE, PERFEZIONANDO I NECESSARI DOCUMENTI ED, IN PARTICOLARE, CONTRATTI O ACCORDI DI RISERVATEZZA, PRESENTANDO E RITIRANDO DOCUMENTI, RICEVERE E INVIARE COMUNICAZIONI E CORRISPONDENZA;

2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLA PARTECIPAZIONE A PROCEDURE DI APPALTO, ASTE, GARE, CONCORSI E LICITAZIONI, PUBBLICHE O PRIVATE, INDETTE DA QUALSIASI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ORGANIZZAZIONE, AGENZIA, ENTE O DIPARTIMENTO STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE, MUNICIPALE, NAZIONALE O STRANIERA, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA, DA SOCIETA' PRIVATE, PERSONE FISICHE O GIURIDICHE; PREDISPORRE, PRESENTARE, MODIFICARE E RITIRARE PROPOSTE, OFFERTE E GARANZIE DI OGNI TIPO, ACCETTARE AGGIUDICAZIONI, CONCEDERE ED ESTINGUERE GARANZIE, PRESENTARE E RITIRARE DOCUMENTI, PERFEZIONARE E SOTTOSCRIVERE I NECESSARI DOCUMENTI PUBBLICI O PRIVATI E SOTTOSCRIVERE I CONTRATTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE;

3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE DI SOCIETA' ED ENTI NEI QUALI DETENGA PARTECIPAZIONI, ESERCITANDO IL DIRITTO DI VOTO. INTERVENIRE ALLA COSTITUZIONE DI SOCIETA' ED ENTI. IL TUTTO IN CONFORMITA' ALLE DELIBERE E DIRETTIVE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETA';

4. SOTTOSCRIVERE, INTEGRARE E RETTIFICARE I DOCUMENTI NECESSARI PER PERFEZIONARE ACCORPAMENTI O FRAZIONAMENTI DEI BENI IMMOBILI DELLA SOCIETA', E PER OTTENERE, ANCHE AVVALENDOSI DEI TECNICI ALL'UOPO AUTORIZZATI, LA REGISTRAZIONE O L'ACCATASTAMENTO DI BENI IMMOBILI E DI OPERE, INCLUSE NUOVE OPERE O LA RISTRUTTURAZIONE DI OPERE GIA' ESISTENTI, EFFETTUATE DALLA SOCIETA' O CON FONDI DELLA SOCIETA', OTTEMPERANDO AD OGNI FORMALITA' E REQUISITO DI LEGGE;

5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE D'ASTA INDETTE DAL "GSE - GESTORE SERVIZI ENERGETICI S.P.A." DI CUI AL DECRETO MINISTERIALE 6 LUGLIO 2012 E DI CUI AI SUCCESSIVI DECRETI MINISTERIALI CHE SARANNO EMESSI PER L'ACCESSO ALL'INCENTIVAZIONE DELLA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA DA IMPIANTI EOLICI, E ALL'UOPO, REDIGERE E PRESENTARE OFFERTE, MODIFICARLE, RITIRARLE, ACCETTARE AGGIUDICAZIONI, CONCEDERE ED ESTINGUERE GARANZIE, PRESENTARE E RITIRARE DOCUMENTI, SOTTOSCRIVENDO E PERFEZIONANDO TUTTI I NECESSARI DOCUMENTI PUBBLICI E/O PRIVATI PREVISTI DALLE NORMATIVE APPLICABILI CONTENENTI I REGOLAMENTI OPERATIVI PER LE CITATE PROCEDURE D'ASTA;

6. PROMUOVERE, RESISTERE, TRANSIGERE E CONCILIARE AZIONI GIUDIZIARIE IN NOME DELLA SOCIETA', SIA ESSA ATTRICE O CONVENUTA, IN QUALUNQUE SEDE GIUDIZIARIA CIVILE, PENALE, AMMINISTRATIVA, SOCIETARIA, DI LAVORO, MILITARE, ECCLESIASTICA, TRIBUTARIA OD ARBITRALE, INNANZI AD AUTORITA' AMMINISTRATIVE INDIPENDENTI (ES. AGCM, AGCOM, ISVAP) ED IN OGNI E QUALUNQUE FASE, STATO E GRADO; PRESENTARE O APPROVARE MEMORIE, RICHIEDERE O PROPORRE PROVE, PROMUOVERE INGIUNZIONI, RICORSI E CITAZIONI, PIGNORAMENTI E ATTI CONSERVATIVI E RINUNCIARE AGLI STESSI, PARTECIPARE ALLE UDIENZE, RENDERE CONFESSIONE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, EFFETTUARE DICHIARAZIONI IN NOME DELLA SOCIETA', RICHIEDERE DOCUMENTI; DESISTERE, RINUNCIARE, TRANSIGERE, CONCILIARE QUALUNQUE AZIONE, PROCEDIMENTO, ATTO O DIRITTO, COSTITUIRE ED ESTINGUERE GARANZIE, DEPOSITI IN TUTTI I CASI CHE PRECEDONO. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI PROCEDURA FALLIMENTARE, CONCORSUALE, CONCORDATARIA E DI RISTRUTTURAZIONE, ACCETTARE E CONTESTARE PROPOSTE, FIRMARE ACCORDI, ACCETTARE, APPROVARE E CONTESTARE SALDI, INSINUAZIONI AL PASSIVO, LO STATO PASSIVO E LA GRADAZIONE DEI CREDITI, ED IN GENERALE COMPIERE OGNI ATTO NELL'AMBITO DI DETTE PROCEDURE CONCORSUALI. NOMINARE AVVOCATI, E MANDATARI AD LITEM PER RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA E INDIPENDENTE, IN OGNI STATO E GRADO DI GIURISDIZIONE.

B) FIRMA SOCIALE

1. FIRMARE DOCUMENTI E ATTI PUBBLICI E PRIVATI DI QUALSIASI NATURA CHE SI RENDANO NECESSARI NELL'ESERCIZIO E NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI.

C) TRANSAZIONE E ARBITRATO

1. TRANSIGERE E CONCILIARE CREDITI, DIRITTI, AZIONI E DEBITI DELLA SOCIETA', COMPROMETTERE IN ARBITRATO, DI DIRITTO O DI EQUITA', RITUALE O IRRITUALE,

NOMINARE ARBITRI, AMICHEVOLI COMPOSITORI, PARTECIPARE A PROCEDIMENTI DI MEDIAZIONE, IN CONFORMITA' ALLE DELIBERE E DIRETTIVE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETA'.

D) GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE FISCALE, TRIBUTARIA E CONTABILE

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E PORRE IN ESSERE OGNI ATTIVITA' NECESSARIA O UTILE INNANZI A QUALSIASI DIPARTIMENTO O UFFICIO DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE, AGENZIA DELLE ENTRATE E UFFICI TRIBUTARI E FINANZIARI, DOGANE, AGENTI DELLA RISCOSSIONE, NONCHE' NEI CONFRONTI DI OGNI ALTRA AMMINISTRAZIONE INTERNAZIONALE E STRANIERA, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA; SOTTOSCRIVERE OGNI DOCUMENTO PUBBLICO O PRIVATO CHE SIA UTILE O NECESSARIO, COSTITUIRE DEPOSITI, INCASSARE E RICEVERE QUALSIASI SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA', SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI ED AUTOLIQUIDAZIONI FISCALI, COSTITUIRE DEPOSITI PER IL PAGAMENTO DI IMPOSTE; COMPIERE QUALSIASI PRATICA CONNESSA AL COMMERCIO ESTERO, ALLE IMPORTAZIONI ED ESPORTAZIONI EFFETTUATE DALLA SOCIETA', ANCHE IN RELAZIONE ALLE AGEVOLAZIONI FISCALI; RICHIEDERE E INCASSARE RIMBORSI DALL'ERARIO; PREDISPORRE PRESENTARE LE RICHIESTE NECESSARIE ALLE AUTORITA' TRIBUTARIE ED ADEMPIERE A TUTTE LE CONSEGUENTI OBBLIGAZIONI; FARE DICHIARAZIONI E RICEVERE NOTIFICHE, PRESTARE LE GARANZIE RICHIESTE, ACCETTARE E IMPUGNARE LE LIQUIDAZIONI PROPOSTE DALLE AUTORITA' TRIBUTARIE;

2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ISPEZIONI, VERIFICHE, INVESTIGAZIONI E NEI PROCEDIMENTI SANZIONATORI INNANZI A QUALUNQUE AMMINISTRAZIONE TRIBUTARIA STATALE O LOCALE, SIA NAZIONALE CHE STRANIERA, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA; RILASCIARE QUIETANZE E FIRMARE DICHIARAZIONI, EFFETTUARE SPEDIZIONI DI OGNI TIPO DI BENI, INCLUSE SPEDIZIONI DA PORTI O DEPOSITI FRANCHI, SOTTOSCRIVENDO OGNI DOCUMENTO DI TRASPORTO; RICHIEDERE ED OTTENERE PERMESSI, LETTERE DI CARICO ED OGNI ALTRA AUTORIZZAZIONE NECESSARIA; EFFETTUARE PAGAMENTI E RICHIEDERE LA RESTITUZIONE DI IMPORTI NON DOVUTI; RICHIEDERE ED ESEGUIRE PROTESTI, PROMUOVERE E ESEGUIRE IN TUTTE LE LORO FASI ISTANZE E RICORSI AMMINISTRATIVI, DESISTERE DA APPELLI E RECLAMI; INCASSARE E RICEVERE SOMME DALL'AGENZIA DELLE ENTRATE O DA QUALSIASI ALTRA AMMINISTRAZIONE STATALE O LOCALE, DALL'UNIONE EUROPEA E DALLE DOGANE, ED IN GENERALE SBRIGARE QUALSIASI PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI A CARICO DELLA SOCIETA', ESEGUENDO I RELATIVI VERSAMENTI, ACCETTANDO O RESPINGENDO ACCERTAMENTI, ADDIVENENDO A CONCORDATI O TRANSAZIONI, PRESENTANDO RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI AUTORITA' O COMMISSIONE DELLE IMPOSTE, ACCETTANDO E INCASSANDO RIMBORSI;

3. RICHIEDERE ED OTTENERE DALLE AUTORITA' COMPETENTI LA FIRMA DIGITALE E LA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA ED UTILIZZARLE PER EFFETTUARE DICHIARAZIONI ED ALTRE INCOMBENZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA FISCALE E TRIBUTARIA E NEI RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE STATALE E LOCALE, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA E SEGNOTAMENTE CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE E GLI UFFICI TRIBUTARI E FINANZIARI;

4. PRESENTARE E COMUNICARE ALLE COMPETENTI AUTORITA', NAZIONALI, INTERNAZIONALI, STRANIERE, O DELL'UNIONE EUROPEA, OGNI INFORMAZIONE CONTABILE PER CONTO DELLA SOCIETA' E COMPIERE LE ATTIVITA' MATERIALI NON RISERVATE AGLI ISCRITTI IN ALBI PROFESSIONALI PER LA TENUTA DEI LIBRI E DELLE SCRITTURE CONTABILI.

E) RAPPORTI CON DIPENDENTI, RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONI SINDACALI

1. NEGOZIARE E STIPULARE CONTRATTI DI LAVORO E ACCORDI CON I LAVORATORI ED I RELATIVI RAPPRESENTANTI SINDACALI, NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE E DELLE PROCEDURE INTERNE INERENTI ALLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO ORGANIZZAZIONI E ASSOCIAZIONI DATORIALI GENERALI O DI SETTORE, O ALTRE ASSOCIAZIONI, RAGGRUPPAMENTI ED ENTI A CUI PARTECIPI LA SOCIETA', ESERCITANDO IL DIRITTO DI VOTO E GLI ALTRI DIRITTI CHE SPETTANO ALLA SOCIETA'. STIPULARE, PERFEZIONARE, ESEGUIRE, NOVARE, SCIOGLIERE, RISOLVERE O RESCINDERE CONTRATTI CON AGENZIE PER IL LAVORO; SELEZIONARE PERSONALE, SOTTOSCRIVENDO CONTRATTI CON SOCIETA' DI RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE. COMPIERE OGNI ATTO ED ADEMPIERE AD OGNI OBBLIGO RELATIVO ALLA GESTIONE DEI RAPPORTI CON IL PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA', IVI INCLUSI LA FORMALIZZAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA' DI CONTESTAZIONI DISCIPLINARI E I CONSEGUENTI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN LINEA CON E NEI LIMITI DI QUANTO PREVISTO DAI CCNL APPLICATI DALLA SOCIETA' E IN COORDINAMENTO CON IL DATORE DI LAVORO PER QUANTO RIGUARDA GLI ASPETTI PREVENZIONISTICI;

2. PROPORRE ISTANZE, RICORSI E DOMANDE DI OGNI TIPO E COMPIERE ATTI DI PROCEDURA DAVANTI A QUALSIASI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, NAZIONALE, STRANIERA O INTERNAZIONALE, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA, STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE O MUNICIPALE, AGENZIE, ORGANISMI ED ENTI, ED OGNI ALTRA AUTORITA' O UFFICIO PUBBLICO, SOCIETA', ASSOCIAZIONE O ENTE, INCLUSA L'UFFICIO DEL LAVORO, INAIL, INPS, GLI UFFICI TERRITORIALI E CENTRALI DEGLI ENTI PREVIDENZIALI, MUTUALISTICI ED ASSICURATIVI, L'ISPettorato DEL LAVORO, E OGNI ALTRO UFFICIO OD ENTE NELL'AMBITO DELLA MATERIA DEL LAVORO, SOCIALE E SINDACALE, CON POTERE DI SOTTOSCRIVERE E RITIRARE DENUNCE, DICHIARAZIONI, COMUNICAZIONI IN GENERE;

EFFETTUARE RICHIESTE ED ISTANZE NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', RICEVERE COMUNICAZIONI, DEPOSITARE E SEGUIRE RICORSI FINO AL TERMINE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO, PARTECIPARE ALLE UDIENZE E COMPARIZIONI E PORRE IN ESSERE QUANTO NECESSARIO O UTILE AI FINI DEL PROCEDIMENTO; RICHIEDERE E RICEVERE AGEVOLAZIONI AMMINISTRATIVE IN RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA';

3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO IN MATERIA CONTENZIOSA GIUSLAVORISTICA, AMMINISTRATIVA E PREVIDENZIALE, ANCHE IN SEDE ARBITRALE, COME ATTRICE O CONVENUTA, E IN QUALSIASI ALTRA POSIZIONE PROCESSUALE, SOTTOSCRIVERE ATTI TRANSATTIVI E CONCILIAZIONI, ANCHE DINANZI ALLE AUTORITA' E COMMISSIONI COMPETENTI IN MATERIA DEL LAVORO, IVI INCLUSA LA DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO ED IN SEDE SINDACALE, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI VERBALI. PROMUOVERE GIUDIZI, PROPORRE ISTANZE, RICORSI, CITAZIONI, RECLAMI, ECCEZIONI ED OPPOSIZIONI; COMPIERE ATTI DI PROCEDURA E DISCUTERLI, RENDERE INTERROGATORI LIBERI E/O FORMALI, RENDERE DICHIARAZIONI, RINUNCIARE ALL'AZIONE E AGLI ATTI DEL PROCESSO, RICHIEDERE LA SOSPENSIONE DEL PROCEDIMENTO, NONCHE' CONFERIRE E REVOCARE MANDATI ALLE LITI, ED IN GENERALE COMPIERE OGNI ATTIVITA' NECESSARIA O UTILE A TUTELA E DIFESA DEI DIRITTI DELLA SOCIETA' CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA;

4. SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI LAVORO CON LAVORATORI SUBORDINATI, QUADRI E DIRIGENTI FISSANDO LE RETRIBUZIONI E I COMPENSI, ORDINARI E STRAORDINARI, FISSI E VARIABILI, SEMPRE NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE E DELLE DELIBERE E DIRETTIVE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETA';

5. SOTTOSCRIVERE CONTRATTI CON QUALSIASI SOCIETA', ENTE O CENTRO PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE;

6. STIPULARE, MODIFICARE, NOVARE, PROROGARE, SCIOGLIERE, RISOLVERE O RESCINDERE CONTRATTI CON SOCIETA' DI CONSULENZA E DI SERVIZI DI QUALSIASI TIPO RELATIVI AL SETTORE RISORSE UMANE DELLA SOCIETA'.

PERSONALE;

7. SOTTOSCRIVERE OGNI DOCUMENTO O ATTO, PUBBLICO O PRIVATO, CHE SI RENDA NECESSARIO PER L'ESERCIZIO DEI POTERI CONFERITI.

II. CON FIRMA SINGOLA E PER IMPORTI FINO AD EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE/00) PER SINGOLA OPERAZIONE O ATTO;

A) OPERAZIONI ED ACQUISTI

1. STIPULARE, PERFEZIONARE, PROROGARE, MODIFICARE, NOVARE, SCIOGLIERE, RISOLVERE O RESCINDERE OGNI TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALL'ATTIVITA' DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' NEI LIMITI DELL'OGGETTO SOCIALE; SUBAPPALTARE SERVIZI E ATTIVITA' A TERZI, SIA PERSONE FISICHE CHE GIURIDICHE; ACQUISTARE E VENDERE MATERIALI, FORNITURE, PRODOTTI E ACCESSORI, SELEZIONARE APPALTATORI. COSTITUIRE SU BENI DELLA SOCIETA' ED ACQUISTARE A FAVORE DELLA SOCIETA' DIRITTI REALI DI SERVITU' E SUPERFICIE ED ESTINGUERLI. IL TUTTO IN CONFORMITA' ALLE DECISIONI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETA'.

B) CONTRATTI DI SERVIZI

1. NEGOZIARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, NOVARE, RINNOVARE, RISOLVERE, RESCINDERE CONTRATTI DI CONSULENZA E DI SERVIZI CON QUALSIASI FORNITORE DI SERVIZI, SOCIETA', IMPRESA, AGENZIA, ASSOCIAZIONE, DATORE DI LAVORO E, IN GENERALE, CON QUALSIASI ALTRA PARTE, QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, MA NON ESAUSTIVO, I CONTRATTI IN MATERIA DI SORVEGLIANZA E SICUREZZA, PULIZIA, ASSICURAZIONE, PUBBLICITA', E CONSULENZA;

III. CON FIRMA CONGIUNTA CON IL CONSIGLIERE GIUSEPPE ROBERTO PASQUA, LIMITATAMENTE AI POTERI DI CUI ALLE LETTERE A), B), C), D) ED E) E PER IMPORTI FINO AD EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI) PER SINGOLA OPERAZIONE O ATTO:

A) AMMINISTRAZIONE, CORRISPONDENZA, RISCOSSIONE PAGAMENTI

1. CUSTODIRE, CONSERVARE, E GESTIRE NEL MIGLIORE INTERESSE DELLA SOCIETA' I BENI MOBILI ED IMMOBILI DELLA SOCIETA'; PERFEZIONARE CONTRATTI ED ACCORDI CON QUALSIASI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, STATALE, REGIONALE O LOCALE, NAZIONALE, INTERNAZIONALE O STRANIERA, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA; RISCOUTERE O PAGARE SOMME, ORDINI DI PAGAMENTO E CANONI DI LOCAZIONE ED ESIGERE E RISCOUTERE QUANTO DOVUTO ALLA SOCIETA' A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE, INCLUSA DA UFFICI DELLO STATO, PROVINCE, COMUNI, CONSORZI, ASSOCIAZIONI, ENTI REGIONALI, AGENZIE, ENTI LOCALI E QUALSIASI ORGANIZZAZIONE O PERSONA FISICA O GIURIDICA, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA; RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE O RICEVUTE; RICHIEDERE LA RESTITUZIONE DI INDEBITTI; RICHIEDERE ED ESEGUIRE PROTESTI, INTIMARE PRECETTI, EFFETTUARE COMUNICAZIONI E NOTIFICHE E GLI ALTRI ATTI NECESSARI PER LA CUSTODIA, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI BENI DELLA SOCIETA'; PROCEDERE AD ATTI CONSERVATIVI E/O ESECUTIVI PER CONTO DELLA SOCIETA'; RICHIEDERE CERTIFICATI, ATTESTAZIONI E COPIE, ANCHE NOTARILI; RITIRARE O DEPOSITARE SOMME A TITOLO DI GARANZIA, DEPOSITO, PEGNO PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E OGNI ALTRO UFFICIO STATALE, PROVINCIALE, COMUNALE O, QUALSIASI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO; RITIRARE PRESSO GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI LETTERE, ANCHE RACCOMANDATE E ASSICURATE, CERTIFICATI, VALORI,

SOMME ED EFFETTI IN GENERE ED OGNI ALTRO GENERE DI INVII; FIRMARE E TENERE TUTTA LA CORRISPONDENZA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA', LIMITATAMENTE AI POTERI CONFERITI NEL PRESENTE PUNTO A);

B) OPERAZIONI ED ACQUISTI

1. STIPULARE, PERFEZIONARE, PROROGARE, MODIFICARE, NOVARE, SCIogliere, RISOLVERE O RESCINDERE OGNI TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALL'ATTIVITA' DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE NEI LIMITI DELL'OGGETTO SOCIALE; SUBAPPALTARE SERVIZI E ATTIVITA' A TERZI, SIA A PERSONE FISICHE CHE GIURIDICHE; ACQUISTARE E VENDERE MATERIALI, FORNITURE, PRODOTTI E ACCESSORI, SELEZIONARE APPALTATORI. COSTITUIRE SU BENI DELLA SOCIETA' DIRITTI REALI DI SERVITU' E SUPERFICIE ED ESTINGUERLI. IL TUTTO IN CONFORMITA' ALLE DECISIONI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETA';

2. SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, NOVARE, RINNOVARE, RISOLVERE, RESCINDERE CONTRATTI DI CONSULENZA E DI SERVIZI CON SOCIETA' DI QUALUNQUE TIPO, CONTRATTI DI AGENZIA, COMMISSIONE, MEDIAZIONE E SIMILI;

3. SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, NOVARE, RINNOVARE, RISOLVERE, RESCINDERE CONTRATTI DI AMMINISTRAZIONE, DISTRIBUZIONE E FORNITURA DI QUALUNQUE TIPO;

4. CON RIFERIMENTO AI POTERI DI CUI AI PRECEDENTI PARAGRAFI, STABILIRE E FISSARE I PREZZI DEI CONTRATTI, PAGANDO E RISCOUOTENDO GLI STESSI, IL TUTTO IN CONFORMITA' ALLE DECISIONI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETA';

5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI ASTA E GARA, PUBBLICA O PRIVATA, INDETTA DA AGENZIE, ENTI, UFFICI, ORGANIZZAZIONI O DIPARTIMENTI DELLO STATO, PROVINCE, REGIONI, COMUNI, ENTI LOCALI, AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE NAZIONALI O STRANIERE, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA, SOCIETA' PRIVATE, PERSONE FISICHE O GIURIDICHE; REDIGERE E PRESENTARE OFFERTE, MODIFICARLE, RITIRARLE, ACCETTARE AGGIUDICAZIONI, CONCEDERE ED ESTINGUERE GARANZIE, PRESENTARE E RITIRARE DOCUMENTI, SOTTOSCRIVENDO E PERFEZIONANDO TUTTI I NECESSARI DOCUMENTI PUBBLICI O PRIVATI E NEGOZIARE LE FORNITURE IN CASO DI AGGIUDICAZIONE;

6. SVOLGERE TUTTE LE ATTIVITA' RELATIVE ALLE PROCEDURE DI APPALTO, SUBAPPALTO E ACQUISTO DELLA SOCIETA', RICEVERE E TENERE LA RELATIVA CORRISPONDENZA; INVIARE E RICEVERE NOTIFICHE, COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI QUALSIASI TIPO; EFFETTUARE PUBBLICAZIONI SU ALBI E BOLLETTINI UFFICIALI DI QUALSIASI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, NAZIONALE O INTERNAZIONALE, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA, STRANIERA, STATALE O LOCALE;

7. ACQUISTARE MATERIALI, OGNI TIPO DI ACCESSORIO O ALTRI BENI MOBILI, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, NOVARE, RISOLVERE E RESCINDERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI OGNI TIPO, IN QUALITA' DI LOCATORE O DI LOCATARIO, STABILENDONE IL CANONE I TERMINI E LE CONDIZIONI.

C) CONTRATTI DI SERVIZI

1. NEGOZIARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RISOLVERE CONTRATTI DI FORNITURA SERVIZI CON QUALSIASI SOCIETA', IMPRESA, AGENZIA, ASSOCIAZIONE, ASSOCIAZIONE DI DATORI DI LAVORO ED IN GENERALE CON QUALSIASI ALTRO SOGGETTO, QUALE A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, SOCIETA' DI SERVIZI DI SORVEGLIANZA E SICUREZZA, PULIZIA, ASSICURAZIONE, PUBBLICITA', CONSULENZA.

D) BENI, ESPROPRI, SERVIZI GENERALI

1. ACQUISTARE E VENDERE MATERIALI, BENI MOBILI ED OGNI ALTRO TIPO DI ACCESSORIO, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DI QUELLI CHE SIANO STATI DICHIARATI STRATEGICI PER LA SOCIETA';

2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI DI ESPROPRIAZIONE FORZATA PROMOSSE DA QUALSIASI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, STATALE, AUTONOMA O LOCALE, INTERVENENDO IN OGNI FASE, STATO E GRADO DI DETTI PROCEDIMENTI, SIA COME BENEFICIARIO CHE COME SOGGETTO ESPROPRIATO; PRESENTARE OGNI TIPO DI DOCUMENTO, RICORSO, ISTANZA, RECLAMO E IMPUGNAZIONE RIGUARDANTE DETTI PROCEDIMENTI, ACCETTANDO O CONTESTANDO INDENNIZZI E INDENNITA', PRESENTANDO O RITIRANDO GARANZIE E DEPOSITI, NOMINANDO ESPERTI, PERITI, E AGENDO IN PROCEDIMENTI DI IMPUGNAZIONE; PAGARE O RICEVERE INDENNITA' E INDENNIZZI, IVI INCLUSI QUELLI RELATIVI A OCCUPAZIONE TEMPORANEA E SERVITU'; IN GENERALE COMPIERE OGNI ATTO O ATTIVITA' AMMINISTRATIVE RELATIVE A PROCEDIMENTI DI ESPROPRIAZIONE FORZATA.

E) PIANIFICAZIONE URBANISTICA

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI PROCEDURA E ATTIVITA' RELATIVA ALLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA INNANZI A QUALSIASI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA STATALE E LOCALE, CONSORZI, ENTITA', AGENZIE, ASSOCIAZIONI, RAGGRUPPAMENTI, SOCIETA' E DEMANIO, PRESENTANDO DOCUMENTI, RICORSI, ISTANZE E PARTECIPANDO ALLE RIUNIONI.

F) CONTRATTI RELATIVI AD ENERGIA E COMBUSTIBILI

1. PRESENTARE OFFERTE DI VENDITA DI ENERGIA NEI MERCATI ELETTRICI NAZIONALI, PRESENTANDO DOCUMENTI ED ATTI DI QUALSIASI GENERE, DOMANDE E GARANZIE ED IN GENERALE COMPIERE OGNI ATTO O ATTIVITA' PROPEDEUTICA O CONSEGUENTE ALL'ACQUISTO E VENDITA DI ENERGIA ELETTRICA E GAS;

2. STIPULARE, PERFEZIONARE, NOVARE, PROROGARE, MODIFICARE, SCIogliere, RISOLVERE O RESCINDERE OGNI TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA PRODUZIONE E COMPRAVENDITA DI ENERGIA CON QUALSIASI PERSONA FISICA O GIURIDICA, PUBBLICA O PRIVATA, NAZIONALE E STRANIERA, STABILENDO, PAGANDO O INCASSANDO IL PREZZO.
IV. NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI DI CUI AI PUNTI I, II E III CHE PRECEDONO

A) SOSTITUZIONE, DELEGA

1. NOMINARE PROCURATORI E MANDATARI ED IN GENERALE SUB DELEGARE A TERZI LA FACOLTA' DI COMPIERE DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA'.

SI PRECISA CHE LE ATTRIBUZIONI DI CUI ALLA PRESENTE DELEGA DEVONO ESSERE ESERCITATE PREVIO COORDINAMENTO CON IL DATORE DI LAVORO E RESPONSABILE APICALE DELL'IMPRESA IN MATERIA AMBIENTALE - IDENTIFICATO NELL'AMMINISTRATORE DELEGATO GIUSEPPE ROBERTO PASQUA - PER QUANTO CONCERNE QUALSIASI DECISIONE E SPESA IN MATERIA DI IGIENE, SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO E IN MATERIA AMBIENTALE, IN MODO CHE NE SIA RISPETTATA L'AUTONOMIA DECISIONALE E DI SPESA E SIA CONSEGUENTEMENTE GARANTITA L'EFFETTIVITA' DELLE DELEGHE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO IN TALI AMBITI.

Amministratore Delegato
PASQUA GIUSEPPE ROBERTO

domicilio

Nato a ROMA (RM) il 30/03/1972
Codice fiscale: PSQGPP72C30H501V
MILANO (MI)
VIA ROBERTO LEPETIT 8/10 CAP 20124

carica

consigliere

Data atto di nomina 21/06/2021
Data iscrizione: 05/07/2021
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 02/07/2021

carica

amministratore delegato

Data atto di nomina 22/06/2021
Data iscrizione: 08/07/2021
Durata in carica: fino scadenza attuale consiglio
Data presentazione carica: 06/07/2021

poteri

COME DA VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 22.06.2021
ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO GIUSEPPE ROBERTO PASQUA VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI:

(I) CON FIRMA SINGOLA E SENZA LIMITI DI VALORE:

A) RAPPRESENTANZA:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI PROCEDURA AMMINISTRATIVA E RAPPORTO CON QUALSIASI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ORGANIZZAZIONE, AGENZIA, ENTE O DIPARTIMENTO STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE, MUNICIPALE, NAZIONALE O INTERNAZIONALE, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA, COSI' COME INNANZI A OGNI ENTE O DIPARTIMENTO DELLE MEDESIME, UFFICI, ORGANISMI AUTONOMI, CENTRI, CONSORZI, DELEGAZIONI, RAGGRUPPAMENTI O SIMILI, IN QUALSIASI AMBITO CONNESSO, DIRETTAMENTE O INDIRECTAMENTE, CON I BENI, DIRITTI, AZIONI, OBBLIGAZIONI, ATTIVITA' O AFFARI DELLA SOCIETA', PRESENTANDO O RINUNCIANDO OGNI TIPO DI ISTANZA O RICORSO; AGIRE PER L'OTTENIMENTO DI OGNI TIPO DI CONCESSIONE AMMINISTRATIVA ED AUTORIZZAZIONE, O PER LA MODIFICA ED ESTENSIONE DELLE STESSE, DI DICHIARAZIONI PER I FINI PUBBLICI O PER BENEFICI FISCALI; PROMUOVERE, SOSTENERE ED INTERVENIRE IN PROCEDURE ESECUTIVE, NOMINARE ESPERTI, DEPOSITARE DOMANDE, PAGARE O RICEVERE INDENNIZZI E IN GENERALE, GESTIRE OGNI TIPO DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI TERMINI DI CUI SOPRA NEI CONFRONTI DI PERSONE FISICHE O GIURIDICHE PRIVATE, PERFEZIONANDO I NECESSARI DOCUMENTI ED, IN PARTICOLARE, CONTRATTI O ACCORDI DI RISERVATEZZA, PRESENTANDO E RITIRANDO DOCUMENTI, RICEVERE E INVIARE COMUNICAZIONI E CORRISPONDENZA;

2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLA PARTECIPAZIONE A PROCEDURE DI APPALTO, ASTE, GARE, CONCORSI E LICITAZIONI, PUBBLICHE O PRIVATE, INDETTE DA QUALSIASI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ORGANIZZAZIONE, AGENZIA, ENTE O DIPARTIMENTO STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE, MUNICIPALE, NAZIONALE O INTERNAZIONALE, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA, DA SOCIETA' PRIVATE, PERSONE FISICHE O GIURIDICHE; PREDISPORRE, PRESENTARE, MODIFICARE E RITIRARE PROPOSTE, OFFERTE E GARANZIE DI

OGNI TIPO, ACCETTARE AGGIUDICAZIONI, CONCEDERE ED ESTINGUERE GARANZIE, PRESENTARE E RITIRARE DOCUMENTI, PERFEZIONARE E SOTTOSCRIVERE I NECESSARI DOCUMENTI PUBBLICI O PRIVATI E SOTTOSCRIVERE I CONTRATTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE;

3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE DEI SOCI E CON ENTI NEI QUALI LA SOCIETA' DETENGA PARTECIPAZIONI, ESERCITANDO IL DIRITTO DI VOTO DELLA SOCIETA'. INTERVENIRE ALLA COSTITUZIONE DI SOCIETA' ED ENTI. IL TUTTO IN CONFORMITA' ALLE DELIBERE E DIRETTIVE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETA';

4. SOTTOSCRIVERE, INTEGRARE E RETTIFICARE I DOCUMENTI NECESSARI PER PERFEZIONARE ACCORPAMENTI O FRAZIONAMENTI DEI BENI IMMOBILI DELLA SOCIETA', E PER OTTENERE, ANCHE AVVALENDOSI DI TECNICI ALL'UOPO AUTORIZZATI, LA REGISTRAZIONE O L'ACCATASTAMENTO DI BENI IMMOBILI E DI OPERE, INCLUSE NUOVE OPERE O LA RISTRUTTURAZIONE DI OPERE GIA' ESISTENTI, EFFETTUATE DALLA SOCIETA' O CON FONDI DELLA SOCIETA', OTTEMPERANDO AD OGNI FORMALITA' E REQUISITO DI LEGGE, IVI AI FRAZIONAMENTI;

5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE D'ASTA DI CUI AI DECRETI MINISTERIALI DI INCENTIVAZIONE DELLA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI EMANATI DAL MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO IN VIRTU' DELL'ART. 24 DEL DECRETO LEGISLATIVO 3 MARZO 2011 N. 28, E INDETTE DAL "GSE GESTORE SERVIZI ENERGETICI S.P.A.", E ALL'UOPO, REDIGERE E PRESENTARE OFFERTE, MODIFICARLE, RITIRARLE, ACCETTARE AGGIUDICAZIONI, CONCEDERE ED ESTINGUERE GARANZIE, PRESENTARE E RITIRARE DOCUMENTI, SOTTOSCRIVENDO E PERFEZIONANDO TUTTI I NECESSARI DOCUMENTI PUBBLICI E/O PRIVATI PREVISTI DALLE PROCEDURE APPLICATIVE CHE IL GSE PREVEDRA' IN ACCORDO AL SUDETTO DECRETO, IVI INCLUSO IL POTERE DI SOTTOSCRIVERE OGNI VERBALE E/O DICHIARAZIONE CHE SI RENDESSE NECESSARIO, SENZA ECCEZIONI O RISERVE.

6. SOTTOSCRIVERE E STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE, ANCHE DI FRONTE A NOTAIO, CONTRATTI D'ACQUISTO DI TERRENI E CONTRATTI DI LOCAZIONE E DI COSTITUZIONE DI DIRITTI DI SUPERFICIE E/O SERVITU' SU TERRENI, SIA CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE SIA CON I PRIVATI PROPRIETARI DEI TERRENI, NEGOZIANDONE ED ACCETTANDONE I TERMINI E LE CONDIZIONI, IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, LA DURATA, ANCHE ULTRANOVENNALE, IL CORRISPETTIVO, ED OGNI VINCOLO, GRAVAME, OBBLIGO, ANCHE DI INDENNIZZO E RISARCIMENTO DANNI. I SUDETTI POTERI DOVRANNO ESSERE ESERCITATI CON RIFERIMENTO E NEI LIMITI DELL'AREA TERRITORIALE E DELLE RELATIVE AREE ADIACENTI DOVE E' STATA AUTORIZZATA LA COSTRUZIONE ED ESERCIZIO DELL'IMPIANTO EOLICO PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA DA FONTE EOLICA ED OPERE CONNESSE DI CUI E' TITOLARE LA SOCIETA'.

B) POTERI BANCARI E GESTIONE TESORERIA

1. EMETTERE, ACCETTARE, GIRARE, GARANTIRE, INCASSARE, PAGARE, SCONTARE, NEGOZIARE, TRARRE, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E CAMBIALI TRATTE E OGNI ALTRO TITOLO DI CREDITO, DI NATURA COMMERCIALE O FINANZIARIA; ELEVARE E OPPORSI A PROTESTI; APRIRE, CHIUDERE, OPERARE SU CONTI CORRENTI BANCARI, CONTI DI CREDITO E CONTI DI RISPARMIO, O QUALSIASI ALTRO TIPO DI CONTO, PRESSO OGNI TIPO DI BANCA ED ISTITUTO DI CREDITO, NAZIONALE O STRANIERO, PUBBLICO O PRIVATO E CON QUALSIASI PERSONA FISICA O GIURIDICA, IN EURO O IN QUALSIASI ALTRA MONETA O DIVISA, CON I PIU' AMPI POTERI DI FARE VERSAMENTI O EFFETTUARE PAGAMENTI TRAMITE ASSEGNI, ORDINI DI PAGAMENTO, DI COMPENSAZIONE E DI TRASFERIMENTO O IN OGNI ALTRO MODO, SIA SUI CONTI GIA' APERTI CHE SU ALTRI CONTI CHE POTRANNO ESSERE APERTI IN FUTURO IN NOME DELLA SOCIETA', E RICHIEDERE ALL'AUTORITA' COMPETENTE OGNI AUTORIZZAZIONE CHE SI RENDESSE NECESSARIA A TAL FINE;

2. COMPIERE TUTTE LE ATTIVITA' RELATIVE ALLA GESTIONE DELLA TESORERIA DELLA SOCIETA', INCLUSO IL TRASFERIMENTO O LA MOVIMENTAZIONE DI FONDI O ATTIVITA' ANALOGHE.

C) IDENTIFICAZIONE QUALE DATORE DI LAVORO A TITOLO ORIGINARIO EX ART. 2, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. 81/2008 E QUALE RESPONSABILE APICALE IN MATERIA AMBIENTALE DELL'IMPRESA E CONFERIMENTO DELLE RELATIVE DELEGHE GESTORIE.

1. SVOLGERE TUTTE LE ATTRIBUZIONI PROPRIE DEL DATORE DI LAVORO A TITOLO ORIGINARIO DELL'IMPRESA E DI COMMITTENTE NELL'AMBITO DEI CANTIERI, CON PIENO E AUTONOMO ESERCIZIO DEI POTERI (DECISIONALI E DI SPESA) DI ALTA DIREZIONE ED INDIRIZZO AZIENDALE IN MATERIA DI IGIENE, SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, AFFINCHÉ SIA PIENAMENTE RISPETTATA LA NORMATIVA APPLICABILE. PER IL MIGLIOR ESPLETAMENTO DEL PROPRIO INCARICO L'AMMINISTRATORE DELEGATO POTRA' AVVALERSI DELLA COLLABORAZIONE DI CONSULENTI, NONCHÉ DELL'OPERA DEI FORNITORI E DEL PERSONALE SUBORDINATO IN GENERE, ANCHE ATTRAVERSO LA EMANAZIONE DI CIRCOLARI E DISPOSIZIONI INTERNE, NELL'AMBITO DI UNA COORDINATA ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE E ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE NORMATIVAMENTE PREVISTE, SVOLGENDO INOLTRE UNA SISTEMATICA VIGILANZA SUL LORO EFFETTIVO E CORRETTO ESERCIZIO.

PER L'ESERCIZIO DELLA DELEGA DATORIALE, VERRA' GARANTITO ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO UN ADEGUATO BUDGET, DA GESTIRE SECONDO LE PROCEDURE AZIENDALI, FERMI

RESTANDO IL DOVERE E LA POSSIBILITA' DI DISPORRE ACQUISTI E SPESE ANCHE OLTRE I LIMITI PREFISSATI OGNI QUALVOLTA, IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO E DI SICUREZZA DEI TERZI, NE RAVVISI LA NECESSITA' E L'URGENZA, CON IL SOLO OBBLIGO DI NOTIZIARNE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

LA PRIORITA' DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI E' RIMESSA ALLA LIBERA DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO, COSI' COME LA DECISIONE DI SOSPENDERE L'ATTIVITA' LADDOVE NE RAVVISI LA NECESSITA' E L'URGENZA.

2. GARANTIRE IL CORRETTO ASSOLVIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI POSTI A CARICO DELLA SOCIETA' DALLA LEGISLAZIONE AMBIENTALE (IN PARTICOLARE - MA NON ESCLUSIVAMENTE -DALLA DISCIPLINA CONTENUTA NEL D.LGS. 152/2006, NEL D.LGS. 387/2003 E NELLA RELATIVA NORMATIVA DI ATTUAZIONE), OTTENENDO TUTTE LE AUTORIZZAZIONI NECESSARIE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' AZIENDALE, ASSUMENDO IL RUOLO DI "GESTORE DEI RIFIUTI" LADDOVE LA NORMATIVA RICHIEDA CHE ESSO SIA ASSUNTO DA UNA PERSONA FISICA ANZICHE' DALLA SOCIETA' E ADEMPIENDO CORRETTAMENTE AGLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI E CONTROLLO DELLA FILIERA DI GESTIONE DEI RIFIUTI STESSI, LADDOVE ESSO SIA A CARICO DELLA SOCIETA', NONCHE' AGLI OBBLIGHI DI VIGILANZA RICADENTI SUL COMMITTENTE NELL'AMBITO DI LAVORI E SERVIZI APPALTATI A IMPRESE TERZE.

PER IL MIGLIOR ESPLETAMENTO DEL PROPRIO INCARICO L'AMMINISTRATORE DELEGATO POTRA' AVVALERSI DELLA COLLABORAZIONE DI CONSULENTI, NONCHE' DELL'OPERA DEI FORNITORI E DEL PERSONALE SUBORDINATO IN GENERE, ANCHE ATTRAVERSO LA EMANAZIONE DI CIRCOLARI E DISPOSIZIONI INTERNE, NELL'AMBITO DI UNA COORDINATA ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE E ATTUAZIONE DELLE MISURE DI TUTELA AMBIENTALE NORMATIVAMENTE PREVISTE, SVOLGENDO INOLTRE UNA SISTEMATICA VIGILANZA SUL LORO EFFETTIVO E CORRETTO ESERCIZIO.

PER L'ESERCIZIO DELLA PRESENTE DELEGA AMBIENTALE, VERRA' GARANTITO ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO UN ADEGUATO BUDGET, DA GESTIRE SECONDO LE PROCEDURE AZIENDALI, FERMI RESTANDO IL DOVERE E LA POSSIBILITA' DI DISPORRE ACQUISTI E SPESE ANCHE OLTRE IL LIMITE PREFISSATO OGNI QUALVOLTA, IN MATERIA AMBIENTALE, NE RAVVISI LA NECESSITA' E L'URGENZA, CON IL SOLO OBBLIGO DI NOTIZIARNE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

LA PRIORITA' DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI E' RIMESSA ALLA LIBERA DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO, COSI' COME LA DECISIONE DI SOSPENDERE L'ATTIVITA' LADDOVE NE RAVVISI LA NECESSITA' E L'URGENZA.

(II) CON FIRMA SINGOLA E PER IMPORTI FINO AD EURO 150.000,00 (CENTOCINQUANTAMILA) PER SINGOLA OPERAZIONE O ATTO; CON FIRMA CONGIUNTA CON EMILIO RAFAEL MARIA GARCIA CONDE NORIEGA PER IMPORTI FINO AD EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE) PER SINGOLA OPERAZIONE O ATTO; CON FIRMA CONGIUNTA CON DUARTE MELO DI CASTRO BELO PER IMPORTI FINO AD EURO 5.000.000,00 (CINQUE MILIONI) PER SINGOLA OPERAZIONE O ATTO:

A) OPERAZIONI ED ACQUISTI. CONTRATTI DI SERVIZI

1. STIPULARE, PERFEZIONARE, PROROGARE, MODIFICARE, NOVARE, SCIOGLIERE, RISOLVERE O RESCINDERE OGNI TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALL'ATTIVITA' DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' NEI LIMITI DELL'OGGETTO SOCIALE; SUBAPPALTARE SERVIZI E ATTIVITA' A TERZI, SIA PERSONE FISICHE CHE GIURIDICHE; ACQUISTARE E VENDERE MATERIALI, FORNITURE, PRODOTTI E ACCESSORI, SELEZIONARE APPALTATORI. COSTITUIRE SU BENI DELLA SOCIETA' ED ACQUISTARE DIRITTI REALI DI SERVITU' E SUPERFICIE ED ESTINGUERLI. IL TUTTO IN CONFORMITA' ALLE DECISIONI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETA';
2. SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, NOVARE, RINNOVARE, RISOLVERE E RESCINDERE CONTRATTI DI CONSULENZA E DI SERVIZI CON SOCIETA' DI QUALUNQUE TIPO, CONTRATTI DI AGENZIA, COMMISSIONE, MEDIAZIONE, E SIMILI;
3. SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, NOVARE, RINNOVARE, RISOLVERE E RESCINDERE CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE, DISTRIBUZIONE E FORNITURA DI QUALUNQUE TIPO;
4. CON RIFERIMENTO AI POTERI DI CUI AI PRECEDENTI PARAGRAFI STABILIRE E FISSARE I PREZZI DEI CONTRATTI, PAGANDO E RISCOUTENDO GLI STESSI, IL TUTTO IN CONFORMITA' ALLE DECISIONI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETA';
5. SVOLGERE TUTTE LE ATTIVITA' RELATIVE ALLE PROCEDURE DI APPALTO, SUB-APPALTO E ACQUISTO DELLA SOCIETA', RICEVERE E TENERE LA RELATIVA CORRISPONDENZA; INVIARE E RICEVERE NOTIFICHE, COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI QUALSIASI TIPO; EFFETTUARE PUBBLICAZIONI SU ALBI E BOLLETTINI UFFICIALI DI QUALSIASI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, NAZIONALE O INTERNAZIONALE, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA, STRANIERA, STATALE O LOCALE;
6. ACQUISTARE MATERIALI, OGNI TIPO DI ACCESSORI O ALTRI BENI MOBILI, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, NOVARE, RISOLVERE E RESCINDERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI OGNI TIPO, IN QUALITA' DI LOCATORE O DI LOCATARIO, STABILENDONE IL CANONE, I TERMINI E LE CONDIZIONI.
7. NEGOZIARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RISOLVERE CONTRATTI DI FORNITURA SERVIZI CON QUALSIASI SOCIETA', IMPRESA, AGENZIA, ASSOCIAZIONE, ASSOCIAZIONE DI DATORI DI LAVORO ED IN GENERALE CON QUALSIASI ALTRO SOGGETTO, QUALE A TITOLO

ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, SOCIETA' DI SERVIZI DI SORVEGLIANZA E SICUREZZA, PULIZIA, ASSICURAZIONE, PUBBLICITA', CONSULENZA.

(B) AMMINISTRAZIONE, CORRISPONDENZA, RISCOSSIONE E PAGAMENTI. BENI, ESPROPRI. PIANIFICAZIONE URBANISTICA. CONTRATTI RELATIVI AD ENERGIA E COMBUSTIBILI.

1. CUSTODIRE, CONSERVARE E GESTIRE NEL MIGLIOR INTERESSE DELLA SOCIETA' I BEI MOBILI ED IMMOBILI DELLA SOCIETA'; PERFEZIONARE CONTRATTI E ACCORDI CON QUALSIASI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, STATALE, REGIONALE O LOCALE, NAZIONALE, INTERNAZIONALE O STRANIERA, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA; RISCOUTERE O PAGARE SOMME, ORDINI DI PAGAMENTO E CANONI DI LOCAZIONE ED ESIGERE E RISCOUTERE QUANTO DOVUTO ALLA SOCIETA' A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE, INCLUSO DA UFFICI DELLO STATO, PROVINCE, COMUNI, CONSORZI, ASSOCIAZIONI, ENTI REGIONALI, AGENZIE, ENTI LOCALI, E QUALSIASI ORGANIZZAZIONE O PERSONA FISICA O GIURIDICA, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA; RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE O RICEVUTE; RICHIEDERE LA RESTITUZIONE DI INDEBITI; RICHIEDERE ED ESEGUIRE PROTESTI, INTIMARE PRECETTI, EFFETTUARE COMUNICAZIONI E NOTIFICHE E GLI ALTRI ATTI NECESSARI PER LA CUSTODIA, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI BENI DELLA SOCIETA'; PROCEDERE AD ATTI CONSERVATIVI E/O ESECUTIVI PER CONTO DELLA SOCIETA'; RICHIEDERE CERTIFICATI, ATTESTAZIONI E COPIE ANCHE NOTARILI; RITIRARE O DEPOSITARE SOMME A TITOLO DI GARANZIA, DEPOSITO, PEGNO PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI S.P.A., E OGNI ALTRO UFFICIO STATALE, PROVINCIALE, COMUNALE, O QUALSIASI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO; RITIRARE PRESSO GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI LETTERE, ANCHE RACCOMANDATE E ASSICURATE, CERTIFICATI, VALORI, SOMME ED EFFETTI IN GENERE ED OGNI ALTRO GENERE DI INVII; FIRMARE E TENERE TUTTA LA CORRISPONDENZA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA'.

2. ACQUISTARE E VENDERE MATERIALI, BENI MOBILI ED OGNI ALTRO TIPO DI ACCESSORIO, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DI QUELLI CHE SIANO STATI DICHIARATI STRATEGICI PER LA SOCIETA';

3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI DI ESPROPRIAZIONE FORZATA PROMOSSE DA QUALSIASI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, STATALE, AUTONOMA O LOCALE, INTERVENENDO IN OGNI FASE, STATO E GRADO DI DETTI PROCEDIMENTI, SIA COME BENEFICIARIO CHE COME SOGGETTO ESPROPRIATO; PRESENTARE OGNI TIPO DI DOCUMENTO, RICORSO, ISTANZA, RECLAMO E IMPUGNAZIONE RIGUARDANTE DETTI PROCEDIMENTI, ACCETTANDO O CONTESTANDO INDENNIZZI E INDENNITA', PRESENTANDO O RITIRANDO GARANZIE E DEPOSITI, NOMINANDO ESPERTI, PERITI, E AGENDO IN PROCEDIMENTI DI IMPUGNAZIONE; PAGARE O RICEVERE INDENNITA' E INDENNIZZI, IVI INCLUSI QUELLI RELATIVI A OCCUPAZIONE TEMPORANEA E SERVITU'; IN GENERALE COMPIERE OGNI ATTO O ATTIVITA' AMMINISTRATIVE RELATIVE A PROCEDIMENTI DI ESPROPRIAZIONE FORZATA.

4. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI PROCEDURA E ATTIVITA' RELATIVA ALLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA INNANZI A QUALSIASI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA STATALE E LOCALE, CONSORZI, ENTITA', AGENZIE, ASSOCIAZIONI, RAGGRUPPAMENTI, SOCIETA', E DEMANIO, PRESENTANDO DOCUMENTI, RICORSI, ISTANZE, PARTECIPANDO ALLE RIUNIONI;

5. PRESENTARE OFFERTE DI VENDITA DI ENERGIA NEI MERCATI ELETTRICI NAZIONALI, PRESENTANDO DOCUMENTI ED ATTI DI QUALSIASI GENERE, DOMANDE E GARANZIE ED IN GENERALE COMPIERE OGNI ATTO O ATTIVITA' PROPEDEUTICA O CONSEGUENTE ALL'ACQUISTO E VENDITA DI ENERGIA ELETTRICA E GAS;

6. STIPULARE, PERFEZIONARE, NOVARE, PROROGARE, MODIFICARE, SCIogliere, RISOLVERE O RESCINDERE OGNI TIPO DI CONTRATTO RELATIVO ALLA PRODUZIONE E COMPRAVENDITA DI ENERGIA CON QUALSIASI PERSONA FISICA O GIURIDICA, PUBBLICA O PRIVATA, NAZIONALE E STRANIERA, STABILENDO, PAGANDO O INCASSANDO IL PREZZO; SI PRECISA CHE LA FIRMA CONGIUNTA E' PREVISTA A TUTELA DELLA REGOLARITA' E DELLA CONGRUITA' DELLA SPESA E/O DELLA DECISIONE RISPETTO ALLE POLICY E PROCEDURE AZIENDALI, IMPREGIUDICATA LA PIENA AUTONOMIA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO NELL'ESERCIZIO DEL POTERE (DECISIONALE E DI SPESA) SOTTOSTANTE PER QUANTO CONCERNE GLI ASPETTI LEGATI ALL'IGIENE, ALLA SALUTE E ALLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO E ALL'AMBIENTE, LA CUI VALUTAZIONE NEL MERITO E' ALLO STESSO RISERVATA.

(III) NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI DI CUI AI PUNTI I E II CHE PRECEDONO:

A. SOSTITUZIONE E DELEGA:

1. NOMINARE PROCURATORI E MANDATARI ED IN GENERALE SUB-DELEGARE A TERZI LA FACOLTA' DI COMPIERE DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA'.

2. DELEGARE AD UN SOGGETTO DOTATO DEI NECESSARI REQUISITI PROFESSIONALI E DELL'ADEGUATO RUOLO AZIENDALE, NELLE FORME STABILITE DALLA LEGGE (ART. 16, D.LGS. 81/2008), LE FUNZIONI IN MATERIA DI IGIENE, SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO CHE LA LEGGE RITIENE DELEGABILI (IN PARTICOLARE SI FA RIFERIMENTO AI LIMITI STABILITI DALL'ART. 17, D.LGS. N. 81/2008 NONCHE' ALLE SCELTE DI ALTA DIREZIONE E INDIRIZZO AZIENDALE), NONCHE' DI NOMINARE IL RESPONSABILE DEI LAVORI E LE ALTRE FIGURE TIPICHE DELLA DISCIPLINA DEI CANTIERI TEMPORANEI E

MOBILI.

3. DELEGARE AD UN SOGGETTO DOTATO DEI NECESSARI REQUISITI PROFESSIONALI E DELL'ADEGUATO RUOLO AZIENDALE LE FUNZIONI E GLI ADEMPIMENTI IN MATERIA AMBIENTALE (ESCLUSE LE SCELTE DI ALTA DIREZIONE E INDIRIZZO AZIENDALE).

Consigliera

MENDEZ VILLAAMIL MENENDEZ MARTA

domicilio

Nata a OVIEDO SPAGNA il 22/07/1965

Codice fiscale: MNDMRT65L62Z131K

Cittadinanza spagna

MILANO (MI)

VIA ROBERTO LEPETIT 8/10 CAP 20124

carica

consigliera

Data atto di nomina 21/06/2021

Data iscrizione: 05/07/2021

Durata in carica: 3 esercizi

Data presentazione carica: 02/07/2021

6 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico

EDP RENEWABLES ITALIA
HOLDING S.R.L.

Procuratore

BURNAY SUMMAVIELLE JOAO Rappresentante dell'impresa
PEDRO

Procuratrice

BATISTA PIRES CELMA JOAO Rappresentante dell'impresa

Procuratore

HURTADO SANCHEZ Rappresentante dell'impresa
FRANCISCO JOSE

Procuratore

SALAS MONGE FABIAN Rappresentante dell'impresa
IGNACIO

Procuratrice

PERRI MIRIAM Rappresentante dell'impresa

Procuratrice

CABELLO GONZALEZ Rappresentante dell'impresa
CRISTINA

Procuratrice

CUNHA DE VASCONCELOS
ANA LIDIA

Socio Unico

**EDP RENEWABLES ITALIA
HOLDING S.R.L.**

sede

MILANO (MI)

VIA ROBERTO LEPETIT 8/10 CAP 20124

Indirizzo di posta elettronica certificata: edprenewablesitaliaholding@legalmail.it

carica

socio unico

dal 25/06/2021

Data iscrizione: 01/07/2021

Procuratore

**BURNAY SUMMAVIELLE JOAO
PEDRO**

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a LISBONA PORTOGALLO il 07/02/1971
Codice fiscale: BRNJDR71B07Z128V
Cittadinanza italia
MILANO (MI)
VIA ROBERTO LEPETIT 8/10 CAP 20124

carica

procuratore
Data atto di nomina 01/03/2022
Data iscrizione: 21/03/2022
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON PROCURA AUTENTICATA IN DATA 1/3/2022 DAL NOTAIO CIRO DE VIVO DI MILANO AL REP. N.68220/32605 GLI E' STATA CONFERITA LA CARICA DI PROCURATORE CONFERENDOGLI

I SEGUENTI POTERI NEI LIMITI E CON LE MODALITA' QUI DI SEGUITO PRECISATI:
I. (I) SENZA LIMITE DI IMPORTO, CON LORO FIRMA CONGIUNTA; (II) PER OPERAZIONI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOMMA DI VENTICINQUE MILIONI DI EURO, CON LA FIRMA CONGIUNTA DI UNO DI LORO CON QUELLA DI FRANCISCO HURTADO SANCHEZ; II) PER OPERAZIONI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOMMA DI UN MILIONE DI EURO, CON LA FIRMA CONGIUNTA DI UNO DI LORO CON QUELLA DI FRANCISCO HURTADO SANCHEZ O DI FABIAN IGNACIO SALAS MONGE:

1. POTERI FINALIZZATI ALLE OPERAZIONI BANCARIE E DI TESORERIA CON QUALSIASI MODALITA', ALL'INTERNO DEL TERRITORIO NAZIONALE O ALL'ESTERO, DI EFFETTUARE IL PAGAMENTO DI TITOLI, EMETTERE, FIRMARE E GIRARE ASSEGNI ED EFFETTUARE TRANSAZIONI SU CONTI DI TERZI;
GESTIRE, CONVALIDARE E PROCEDERE ALLA RICONCILIAZIONE DI CASSA DEI CONTI CORRENTI, COMPRESO IL POTERE DI APRIRE NUOVI CONTI CORRENTI BANCARI E DI CHIUDERNE ALTRI, DI RICHIEDERE ALLA BANCA I NECESSARI DOCUMENTI RELATIVI AI CONTI E DI CHIEDERE L'INVIO DEI SALDI ED ESTRATTI CONTO E DI OGNI ALTRA INFORMAZIONE O DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AL FINE DELLA REVISIONE E DEL CONTROLLO DEI CONTI STESSI;
EFFETTUARE OPERAZIONI BANCARIE, COME NEGOZIARE, ACCETTARE, COMPILARE, GIRARE, SCONTARE E RINNOVARE CAMBIALI; SOTTOSCRIVERE E NEGOZIARE VAGLIA CAMBIARI; INCASSARE DENARO E RILASCIARE LE RELATIVE RICEVUTE, ESTINGUERE CREDITI, ED IN GENERALE COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE RELATIVA ALLA GESTIONE DELLA TESORERIA DELLE SOCIETA' DEL GRUPPO;
TRASFERIRE CON QUALSIASI MODALITA' DENARO DAI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' A QUALSIASI ISTITUTO DI CREDITO;
TRASFERIRE CON QUALSIASI MODALITA' SOMME DI DENARO TRA IL PRESIDENTE E LE SOCIETA' A LUI COLLEGATE PER MEZZO DI PARTECIPAZIONI O CHE SI TROVANO IN UN RAPPORTO DI CONTROLLO O DI APPARTENENZA AL GRUPPO CON IL PRESIDENTE, IN QUALSIASI ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESA L'AUTORIZZAZIONE PER LA COSTITUZIONE DI "CASH POOLING";
RICHIEDERE L'EMISSIONE, LA SOSTITUZIONE E LA CANCELLAZIONE DI CARTE DI DEBITO E CREDITO;
EFFETTUARE QUOTIDIANAMENTE LA GESTIONE DELLE TRANSAZIONI FINANZIARIE, COMPRESI: LO SCAMBIO O L'ACQUISTO E LA VENDITA DI VALUTA ESTERA, GLI INVESTIMENTI IN DENARO, L'UTILIZZO DI LINEE DI CREDITO E LE CONFERME DEI PAGAMENTI, AL FINE DI ADEMPIERE AI CONTRATTI SOTTOSCRITTI O AL FINE DI PORRE IN ESSERE TUTTE LE ALTRE OPERAZIONI NECESSARIE PER ADEMPIERE ALLE OBBLIGAZIONI ASSUNTE DEL PRESIDENTE NEI RISPETTIVI CONTRATTI;
ESIGERE CREDITI, PROMUOVERE RICORSI GERARCHICI, ACCERTAMENTI FISCALI, PRESENTARE LE DICHIARAZIONI DEI REDDITI E LE RICHIESTE DI RETTIFICA FISCALE O DI RIMBORSO INNANZI A QUALSIASI ENTE O ISTITUZIONE SIA PUBBLICA CHE PRIVATA, COMPRESA LE AUTORITA' FISCALI ED IL MINISTERO DELLE FINANZE.

2. POTERE DI CONCLUDERE CONTRATTI
STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, CONCLUDERE, NOVARE, MODIFICARE, ESTINGUERE, RISOLVERE ED ANNULLARE OGNI CONTRATTO COLLEGATO ALL'ATTIVITA' ECONOMICA E FINANZIARIA DELLA SOCIETA' E DEL SUO GRUPPO DI SOCIETA' QUALI IL CONTRATTO DI CONFIRMING, DI FACTORING, LEASING ED OGNI ANALOGO CONTRATTO FINANZIARIO, CONTRATTO DI SWAP, CONTRATTI DA REGOLARSI IN CONTANTI, CONTRATTI FINANZIARI, TUTTI I TIPI DI STRUMENTI FINANZIARI RELATIVI AL TASSO DI CAMBIO E INTERESSI CHE COPRONO IL RISCHIO DI CAMBIO E DEL TASSO DI INTERESSE, IN VALUTA ESTERA E VALUTA NAZIONALE, INCLUSE ASSICURAZIONI, CONTRATTI DI PROJECT FINANCE, PRODOTTI

FINANZIARI ASSICURATIVI E QUALSIASI TIPO DI TRANSAZIONE, CONTRATTI O DOCUMENTI ANALOGHI O SIMILI AI PREDETTI, CON L'ESPRESSO POTERE DI TRASFERIRE IL CREDITO CON UN CONTRATTO DI FACTORING E TRASFERIRE IL PAGAMENTO MEDIANTE UN CONTRATTO DI CONFIRMING.

3. GARANZIE

STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, CONCLUDERE, NOVARE, MODIFICARE, RESCINDERE, RISOLVERE ED ANNULLARE OGNI CONTRATTO COLLEGATO A LINEE DI GARANZIA, FIDEIUSSIONI ED OGNI ALTRO TIPO DI GARANZIE;

RICHIEDERE, STIPULARE, ACCETTARE, MODIFICARE, POSTERGARE, ANNULLARE O REVOCARE, IN TUTTO OD IN PARTE, OGNI TIPO DI FIDEIUSSIONE E GARANZIA, CON LO SCOPO DI GARANTIRE LE OBBLIGAZIONI ASSUNTE DALLA SOCIETA' NONCHE' DALLE SUE SOCIETA' AFFILIATE E PARTECIPATE;

RICHIEDERE, STIPULARE, ACCETTARE, MODIFICARE, POSTERGARE, ANNULLARE O REVOCARE, IN TUTTO OD IN PARTE, OGNI TIPO DI PEGNO, IPOTECA, ANTICRESI O GARANZIE FINALIZZATE AD ASSICURARE LE OBBLIGAZIONI DELLA SOCIETA' NONCHE' DELLE SUE SOCIETA' AFFILIATE E PARTECIPATE, DIRITTI REALI O PERSONALI, DIRITTI DI SERVITU', USUFRUTTO E QUALSIASI ALTRO DIRITTO, CON LE MODALITA' E CONDIZIONI RITENUTE PIU' OPPORTUNE.

4. FINANZIAMENTO E PRESTITI

SOTTOSCRIVERE ED AUTENTICARE QUALSIASI OPERAZIONE RELATIVA AD UN FINANZIAMENTO, PRESTITO O CREDITO, ATTIVO O PASSIVO, NEI MODI E CONDIZIONI RITENUTI OPPORTUNI, E CONSEGUENTEMENTE AVERE IL POTER DI DISPORRE INTERAMENTE O PARZIALMENTE DEI PROPRI CAPITALI O REINTEGRARLI. ISTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE DEPOSITI IN CONTANTI, TITOLI O QUALSIASI ALTRO BENE; E, IN GENERALE, ESEGUIRE QUALSIASI TIPO DI TRANSAZIONE BANCARIA, CON CONTESTUALE POTERE DI SOTTOSCRIVERE POLIZZE, CARTE DI CREDITO, LETTERE O DOCUMENTI A TALE SCOPO, NONCHE' CONTROLLARE, ESTENDERE, MODIFICARE, RINNOVARE O ANNULLARE TALI TRANSAZIONI.

II. CON FIRMA SINGOLA E SENZA LIMITI DI IMPORTO:

5. ACCORDI DI RISERVATEZZA

A. SOTTOSCRIZIONE DI ACCORDI DI RISERVATEZZA, SALVO IL CASO IN CUI VI SIA UNA CLAUSOLA DI COMPENSAZIONE FINANZIARIA.

SI PRECISA CHE QUANDO L'ESERCIZIO DEI POTERI RICHIEDE LA FIRMA CONGIUNTA DI UNO O PIU' DI TALI SOGGETTI, LA LORO FIRMA E' RICHIESTA SOLO FINO A QUANDO I MEDESIMI RIMANGANO PROCURATORI DELLA SOCIETA', E PERTANTO, IN IPOTESI DI REVOCA DELLA LORO PROCURA O DI QUALSIVOGLIA ALTRA CAUSA DI CESSAZIONE DELLA STESSA, LA FIRMA DEL RELATIVO SOGGETTO REVOCATO E/O CESSATO NON SARA' PIU' RICHIESTA PER L'OPERATIVITA' CONGIUNTA DEGLI ALTRI.

Procuratrice

BATISTA PIRES CELMA JOAO

domicilio

Rappresentante dell'impresa

Nata a PALMELA PORTOGALLO il 28/10/1978

Codice fiscale: BTSCMJ78R68Z128I

Cittadinanza portogallo

MILANO (MI)

VIA ROBERTO LEPETIT 8/10 CAP 20124

carica

procuratrice

Data atto di nomina 01/03/2022

Data iscrizione: 21/03/2022

Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON PROCURA AUTENTICATA IN DATA 1/3/2022 DAL NOTAIO CIRO DE VIVO DI MILANO AL REP. N. 68220/32605 GLI E' STATA CONFERITA LA CARICA DI PROCURATORE CONFERENDOGLI

I SEGUENTI POTERI NEI LIMITI E CON LE MODALITA' QUI DI SEGUITO PRECISATI:

I. (I) SENZA LIMITE DI IMPORTO, CON LORO FIRMA CONGIUNTA; (II) PER OPERAZIONI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOMMA DI VENTICINQUE MILIONI DI EURO, CON LA FIRMA CONGIUNTA DI UNO DI LORO CON QUELLA DI FRANCISCO HURTADO SANCHEZ; II) PER OPERAZIONI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOMMA DI UN MILIONE DI EURO, CON LA FIRMA CONGIUNTA DI UNO DI LORO CON QUELLA DI FRANCISCO HURTADO SANCHEZ O DI FABIAN IGNACIO SALAS MONGE:

1. POTERI FINALIZZATI ALLE OPERAZIONI BANCARIE E DI TESORERIA

CON QUALSIASI MODALITA', ALL'INTERNO DEL TERRITORIO NAZIONALE O ALL'ESTERO, DI EFFETTUARE IL PAGAMENTO DI TITOLI, EMETTERE, FIRMARE E GIRARE ASSEGNI ED EFFETTUARE TRANSAZIONI SU CONTI DI TERZI;

GESTIRE, CONVALIDARE E PROCEDERE ALLA RICONCILIAZIONE DI CASSA DEI CONTI

CORRENTI, COMPRESO IL POTERE DI APRIRE NUOVI CONTI CORRENTI BANCARI E DI CHIUDERNE ALTRI, DI RICHIEDERE ALLA BANCA I NECESSARI DOCUMENTI RELATIVI AI CONTI E DI CHIEDERE L'INVIO DEI SALDI ED ESTRATTI CONTO E DI OGNI ALTRA INFORMAZIONE O DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AL FINE DELLA REVISIONE E DEL CONTROLLO DEI CONTI STESSI;

EFFETTUARE OPERAZIONI BANCARIE, COME NEGOZIARE, ACCETTARE, COMPILARE, GIRARE, SCONTARE E RINNOVARE CAMBIALI; SOTTOSCRIVERE E NEGOZIARE VAGLIA CAMBIARI; INCASSARE DENARO E RILASCIARE LE RELATIVE RICEVUTE, ESTINGUERE CREDITI, ED IN GENERALE COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE RELATIVA ALLA GESTIONE DELLA TESORERIA DELLE SOCIETA' DEL GRUPPO;

TRASFERIRE CON QUALSIASI MODALITA' DENARO DAI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' A QUALSIASI ISTITUTO DI CREDITO;

TRASFERIRE CON QUALSIASI MODALITA' SOMME DI DENARO TRA IL PRESIDENTE E LE SOCIETA' A LUI COLLEGATE PER MEZZO DI PARTECIPAZIONI O CHE SI TROVANO IN UN RAPPORTO DI CONTROLLO O DI APPARTENENZA AL GRUPPO CON IL PRESIDENTE, IN QUALSIASI ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESA L'AUTORIZZAZIONE PER LA COSTITUZIONE DI "CASH POOLING";

RICHIEDERE L'EMISSIONE, LA SOSTITUZIONE E LA CANCELLAZIONE DI CARTE DI DEBITO E CREDITO;

EFFETTUARE QUOTIDIANAMENTE LA GESTIONE DELLE TRANSAZIONI FINANZIARIE, COMPRESI: LO SCAMBIO O L'ACQUISTO E LA VENDITA DI VALUTA ESTERA, GLI INVESTIMENTI IN DENARO, L'UTILIZZO DI LINEE DI CREDITO E LE CONFERME DEI PAGAMENTI, AL FINE DI ADEMPIERE AI CONTRATTI SOTTOSCRITTI O AL FINE DI PORRE IN ESSERE TUTTE LE ALTRE OPERAZIONI NECESSARIE PER ADEMPIERE ALLE OBBLIGAZIONI ASSUNTE DEL PRESIDENTE NEI RISPETTIVI CONTRATTI;

ESIGERE CREDITI, PROMUOVERE RICORSI GERARCHICI, ACCERTAMENTI FISCALI, PRESENTARE LE DICHIARAZIONI DEI REDDITI E LE RICHIESTE DI RETTIFICA FISCALE O DI RIMBORSO INNANZI A QUALSIASI ENTE O ISTITUZIONE SIA PUBBLICA CHE PRIVATA, COMPRESA LE AUTORITA' FISCALI ED IL MINISTERO DELLE FINANZE.

2. POTERE DI CONCLUDERE CONTRATTI

STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, CONCLUDERE, NOVARE, MODIFICARE, ESTINGUERE, RISOLVERE ED ANNULLARE OGNI CONTRATTO COLLEGATO ALL'ATTIVITA' ECONOMICA E FINANZIARIA DELLA SOCIETA' E DEL SUO GRUPPO DI SOCIETA' QUALI IL CONTRATTO DI CONFIRMING, DI FACTORING, LEASING ED OGNI ANALOGO CONTRATTO FINANZIARIO, CONTRATTO DI SWAP, CONTRATTI DA REGOLARSI IN CONTANTI, CONTRATTI FINANZIARI, TUTTI I TIPI DI STRUMENTI FINANZIARI RELATIVI AL TASSO DI CAMBIO E INTERESSI CHE COPRONO IL RISCHIO DI CAMBIO E DEL TASSO DI INTERESSE, IN VALUTA ESTERA E VALUTA NAZIONALE, INCLUSE ASSICURAZIONI, CONTRATTI DI PROJECT FINANCE, PRODOTTI FINANZIARI ASSICURATIVI E QUALSIASI TIPO DI TRANSAZIONE, CONTRATTI O DOCUMENTI ANALOGHI O SIMILI AI PREDETTI, CON L'ESPRESSO POTERE DI TRASFERIRE IL CREDITO CON UN CONTRATTO DI FACTORING E TRASFERIRE IL PAGAMENTO MEDIANTE UN CONTRATTO DI CONFIRMING.

3. GARANZIE

STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, CONCLUDERE, NOVARE, MODIFICARE, RESCINDERE, RISOLVERE ED ANNULLARE OGNI CONTRATTO COLLEGATO A LINEE DI GARANZIA, FIDEIUSSIONI ED OGNI ALTRO TIPO DI GARANZIE;

RICHIEDERE, STIPULARE, ACCETTARE, MODIFICARE, POSTERGARE, ANNULLARE O REVOCARE, IN TUTTO OD IN PARTE, OGNI TIPO DI FIDEIUSSIONE E GARANZIA, CON LO SCOPO DI GARANTIRE LE OBBLIGAZIONI ASSUNTE DALLA SOCIETA' NONCHE' DALLE SUE SOCIETA' AFFILIATE E PARTECIPATE;

RICHIEDERE, STIPULARE, ACCETTARE, MODIFICARE, POSTERGARE, ANNULLARE O REVOCARE, IN TUTTO OD IN PARTE, OGNI TIPO DI PEGNO, IPOTECA, ANTICRESI O GARANZIE FINALIZZATE AD ASSICURARE LE OBBLIGAZIONI DELLA SOCIETA' NONCHE' DELLE SUE SOCIETA' AFFILIATE E PARTECIPATE, DIRITTI REALI O PERSONALI, DIRITTI DI SERVITU', USUFRUTTO E QUALSIASI ALTRO DIRITTO, CON LE MODALITA' E CONDIZIONI RITENUTE PIU' OPPORTUNE.

4. FINANZIAMENTO E PRESTITI

SOTTOSCRIVERE ED AUTENTICARE QUALSIASI OPERAZIONE RELATIVA AD UN FINANZIAMENTO, PRESTITO O CREDITO, ATTIVO O PASSIVO, NEI MODI E CONDIZIONI RITENUTI OPPORTUNI, E CONSEGUENTEMENTE AVERE IL POTER DI DISPORRE INTERAMENTE O PARZIALMENTE DEI PROPRI CAPITALI O REINTEGRARLI. ISTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE DEPOSITI IN CONTANTI, TITOLI O QUALSIASI ALTRO BENE; E, IN GENERALE, ESEGUIRE QUALSIASI TIPO DI TRANSAZIONE BANCARIA, CON CONTESTUALE POTERE DI SOTTOSCRIVERE POLIZZE, CARTE DI CREDITO, LETTERE O DOCUMENTI A TALE SCOPO, NONCHE' CONTROLLARE, ESTENDERE, MODIFICARE, RINNOVARE O ANNULLARE TALI TRANSAZIONI.

II. CON FIRMA SINGOLA E SENZA LIMITI DI IMPORTO:

5. ACCORDI DI RISERVATEZZA

A. SOTTOSCRIZIONE DI ACCORDI DI RISERVATEZZA, SALVO IL CASO IN CUI VI SIA UNA CLAUSOLA DI COMPENSAZIONE FINANZIARIA.

SI PRECISA CHE QUANDO L'ESERCIZIO DEI POTERI RICHIEDE LA FIRMA CONGIUNTA DI UNO

Procuratore

**HURTADO SANCHEZ FRANCISCO
JOSE**

domicilio

carica

poteri

O PIU' DI TALI SOGGETTI, LA LORO FIRMA E' RICHIESTA SOLO FINO A QUANDO I MEDESIMI RIMANGANO PROCURATORI DELLA SOCIETA', E PERTANTO, IN IPOTESI DI REVOCA DELLA LORO PROCURA O DI QUALSIVOGLIA ALTRA CAUSA DI CESSAZIONE DELLA STESSA, LA FIRMA DEL RELATIVO SOGGETTO REVOCATO E/O CESSATO NON SARA' PIU' RICHIESTA PER L'OPERATIVITA' CONGIUNTA DEGLI ALTRI.

Rappresentante dell'impresa
Nato a CORDOBA SPAGNA il 12/08/1963
Codice fiscale: HRTFNC63M12Z131P
Cittadinanza spagna
MILANO (MI)
VIA ROBERTO LEPETIT 8/10 CAP 20124

procuratore

Data atto di nomina 01/03/2022
Data iscrizione: 21/03/2022
Durata in carica: fino alla revoca

CON PROCURA AUTENTICATA IN DATA 1/3/2022 DAL NOTAIO CIRO DE VIVO DI MILANO AL REP. N.68220/32605 GLI E' STATA CONFERITA LA CARICA DI PROCURATORE CONFERENDOGLI

I SEGUENTI POTERI NEI LIMITI E CON LE MODALITA' QUI DI SEGUITO PRECISATI:
I. (I) PER OPERAZIONI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOMMA DI VENTICINQUE MILIONI DI EURO, CON LA FIRMA CONGIUNTA CON QUELLA DI JOAO PEDRO BURNAY SUMMAVIELLE O DI CELMA JOAO BATISTA PIRES O DI ANA LIDIA CUNHA DE VASCONCELOS ALVES; II) PER OPERAZIONI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOMMA DI UN MILIONE DI EURO, CON LA FIRMA CONGIUNTA CON QUELLA DI FABIAN IGNACIO SALAS MONGE:

1. POTERI FINALIZZATI ALLE OPERAZIONI BANCARIE E DI TESORERIA CON QUALSIASI MODALITA', ALL'INTERNO DEL TERRITORIO NAZIONALE O ALL'ESTERO, DI EFFETTUARE IL PAGAMENTO DI TITOLI, EMETTERE, FIRMARE E GIRARE ASSEGNI ED EFFETTUARE TRANSAZIONI SU CONTI DI TERZI;
GESTIRE, CONVALIDARE E PROCEDERE ALLA RICONCILIAZIONE DI CASSA DEI CONTI CORRENTI, COMPRESO IL POTERE DI APRIRE NUOVI CONTI CORRENTI BANCARI E DI CHIUDERNE ALTRI, DI RICHIEDERE ALLA BANCA I NECESSARI DOCUMENTI RELATIVI AI CONTI E DI CHIEDERE L'INVIO DEI SALDI ED ESTRATTI CONTO E DI OGNI ALTRA INFORMAZIONE O DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AL FINE DELLA REVISIONE E DEL CONTROLLO DEI CONTI STESSI;
EFFETTUARE OPERAZIONI BANCARIE, COME NEGOZIARE, ACCETTARE, COMPILARE, GIRARE, SCONTARE E RINNOVARE CAMBIALI; SOTTOSCRIVERE E NEGOZIARE VAGLIA CAMBIARI;
INCASSARE DENARO E RILASCIARE LE RELATIVE RICEVUTE, ESTINGUERE CREDITI, ED IN GENERALE COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE RELATIVA ALLA GESTIONE DELLA TESORERIA DELLE SOCIETA' DEL GRUPPO;
TRASFERIRE CON QUALSIASI MODALITA' DENARO DAI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' A QUALSIASI ISTITUTO DI CREDITO;
TRASFERIRE CON QUALSIASI MODALITA' SOMME DI DENARO TRA IL PRESIDENTE E LE SOCIETA' A LUI COLLEGATE PER MEZZO DI PARTECIPAZIONI O CHE SI TROVANO IN UN RAPPORTO DI CONTROLLO O DI APPARTENENZA AL GRUPPO CON IL PRESIDENTE, IN QUALSIASI ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESA L'AUTORIZZAZIONE PER LA COSTITUZIONE DI "CASH POOLING";
RICHIEDERE L'EMISSIONE, LA SOSTITUZIONE E LA CANCELLAZIONE DI CARTE DI DEBITO E CREDITO;
EFFETTUARE QUOTIDIANAMENTE LA GESTIONE DELLE TRANSAZIONI FINANZIARIE, COMPRESI: LO SCAMBIO O L'ACQUISTO E LA VENDITA DI VALUTA ESTERA, GLI INVESTIMENTI IN DENARO, L'UTILIZZO DI LINEE DI CREDITO E LE CONFERME DEI PAGAMENTI, AL FINE DI ADEMPIERE AI CONTRATTI SOTTOSCRITTI O AL FINE DI PORRE IN ESSERE TUTTE LE ALTRE OPERAZIONI NECESSARIE PER ADEMPIERE ALLE OBBLIGAZIONI ASSUNTE DEL PRESIDENTE NEI RISPETTIVI CONTRATTI;
ESIGERE CREDITI, PROMUOVERE RICORSI GERARCHICI, ACCERTAMENTI FISCALI, PRESENTARE LE DICHIARAZIONI DEI REDDITI E LE RICHIESTE DI RETTIFICA FISCALE O DI RIMBORSO INNANZI A QUALSIASI ENTE O ISTITUZIONE SIA PUBBLICA CHE PRIVATA, COMPRESA LE AUTORITA' FISCALI ED IL MINISTERO DELLE FINANZE.
2. POTERE DI CONCLUDERE CONTRATTI
STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, CONCLUDERE, NOVARE, MODIFICARE, ESTINGUERE, RISOLVERE ED ANNULLARE OGNI CONTRATTO COLLEGATO ALL'ATTIVITA' ECONOMICA E FINANZIARIA DELLA SOCIETA' E DEL SUO GRUPPO DI SOCIETA' QUALI IL CONTRATTO DI CONFIRMING,

DI FACTORING, LEASING ED OGNI ANALOGO CONTRATTO FINANZIARIO, CONTRATTO DI SWAP, CONTRATTI DA REGOLARSI IN CONTANTI, CONTRATTI FINANZIARI, TUTTI I TIPI DI STRUMENTI FINANZIARI RELATIVI AL TASSO DI CAMBIO E INTERESSI CHE COPRONO IL RISCHIO DI CAMBIO E DEL TASSO DI INTERESSE, IN VALUTA ESTERA E VALUTA NAZIONALE, INCLUSE ASSICURAZIONI, CONTRATTI DI PROJECT FINANCE, PRODOTTI FINANZIARI ASSICURATIVI E QUALSIASI TIPO DI TRANSAZIONE, CONTRATTI O DOCUMENTI ANALOGHI O SIMILI AI PREDETTI, CON L'ESPRESSO POTERE DI TRASFERIRE IL CREDITO CON UN CONTRATTO DI FACTORING E TRASFERIRE IL PAGAMENTO MEDIANTE UN CONTRATTO DI CONFIRMING.

3. GARANZIE

STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, CONCLUDERE, NOVARE, MODIFICARE, RESCINDERE, RISOLVERE ED ANNULLARE OGNI CONTRATTO COLLEGATO A LINEE DI GARANZIA, FIDEIUSSIONI ED OGNI ALTRO TIPO DI GARANZIE;

RICHIEDERE, STIPULARE, ACCETTARE, MODIFICARE, POSTERGARE, ANNULLARE O REVOCARE, IN TUTTO OD IN PARTE, OGNI TIPO DI FIDEIUSSIONE E GARANZIA, CON LO SCOPO DI GARANTIRE LE OBBLIGAZIONI ASSUNTE DALLA SOCIETA' NONCHE' DALLE SUE SOCIETA' AFFILIATE E PARTECIPATE;

RICHIEDERE, STIPULARE, ACCETTARE, MODIFICARE, POSTERGARE, ANNULLARE O REVOCARE, IN TUTTO OD IN PARTE, OGNI TIPO DI PEGNO, IPOTECA, ANTICRESI O GARANZIE FINALIZZATE AD ASSICURARE LE OBBLIGAZIONI DELLA SOCIETA' NONCHE' DELLE SUE SOCIETA' AFFILIATE E PARTECIPATE, DIRITTI REALI O PERSONALI, DIRITTI DI SERVITU', USUFRUTTO E QUALSIASI ALTRO DIRITTO, CON LE MODALITA' E CONDIZIONI RITENUTE PIU' OPPORTUNE.

4. FINANZIAMENTO E PRESTITI

SOTTOSCRIVERE ED AUTENTICARE QUALSIASI OPERAZIONE RELATIVA AD UN FINANZIAMENTO, PRESTITO O CREDITO, ATTIVO O PASSIVO, NEI MODI E CONDIZIONI RITENUTI OPPORTUNI, E CONSEGUENTEMENTE AVERE IL POTER DI DISPORRE INTERAMENTE O PARZIALMENTE DEI PROPRI CAPITALI O REINTEGRARLI. ISTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE DEPOSITI IN CONTANTI, TITOLI O QUALSIASI ALTRO BENE; E, IN GENERALE, ESEGUIRE QUALSIASI TIPO DI TRANSAZIONE BANCARIA, CON CONTESTUALE POTERE DI SOTTOSCRIVERE POLIZZE, CARTE DI CREDITO, LETTERE O DOCUMENTI A TALE SCOPO, NONCHE' CONTROLLARE, ESTENDERE, MODIFICARE, RINNOVARE O ANNULLARE TALI TRANSAZIONI.

SI PRECISA CHE QUANDO L'ESERCIZIO DEI POTERI RICHIEDE LA FIRMA CONGIUNTA DI UNO O PIU' DI TALI SOGGETTI, LA LORO FIRMA E' RICHIESTA SOLO FINO A QUANDO I MEDESIMI RIMANGANO PROCURATORI DELLA SOCIETA', E PERTANTO, IN IPOTESI DI REVOCA DELLA LORO PROCURA O DI QUALSIVOGLIA ALTRA CAUSA DI CESSAZIONE DELLA STESSA, LA FIRMA DEL RELATIVO SOGGETTO REVOCATO E/O CESSATO NON SARA' PIU' RICHIESTA PER L'OPERATIVITA' CONGIUNTA DEGLI ALTRI.

Procuratore

SALAS MONGE FABIAN IGNACIO

domicilio

Rappresentante dell'impresa

Nato a SAN JOSE COSTA RICA il 12/08/1987

Codice fiscale: SLSFNG87M12Z503F

Cittadinanza italia

MILANO (MI)

VIA ROBERTO LEPETIT 8/10 CAP 20124

carica

procuratore

Data atto di nomina 01/03/2022

Data iscrizione: 21/03/2022

Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON PROCURA AUTENTICATA IN DATA 1/3/2022 DAL NOTAIO CIRO DE VIVO DI MILANO AL REP. N. 68220/32605 GLI E' STATA CONFERITA LA CARICA DI PROCURATORE CONFERENDOGLI

I SEGUENTI POTERI NEI LIMITI E CON LE MODALITA' QUI DI SEGUITO PRECISATI:I.

(I) PER OPERAZIONI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOMMA DI UN MILIONE DI EURO, CON LA FIRMA CONGIUNTA CON QUELLA DI JOAO PEDRO BURNAY SUMMAVIELLE O DI CELMA JOAO BATISTA PIRES O DI ANA LIDIA CUNHA DE VASCONCELOS ALVES O DI FRANCISCO JOSE HURTADO SANCHEZ;

1. POTERI FINALIZZATI ALLE OPERAZIONI BANCARIE E DI TESORERIA

CON QUALSIASI MODALITA', ALL'INTERNO DEL TERRITORIO NAZIONALE O ALL'ESTERO, DI EFFETTUARE IL PAGAMENTO DI TITOLI, EMETTERE, FIRMARE E GIRARE ASSEGNI ED EFFETTUARE TRANSAZIONI SU CONTI DI TERZI;

GESTIRE, CONVALIDARE E PROCEDERE ALLA RICONCILIAZIONE DI CASSA DEI CONTI CORRENTI, COMPRESO IL POTERE DI APRIRE NUOVI CONTI CORRENTI BANCARI E DI

CHIUDERNE ALTRI, DI RICHIEDERE ALLA BANCA I NECESSARI DOCUMENTI RELATIVI AI CONTI E DI CHIEDERE L'INVIO DEI SALDI ED ESTRATTI CONTO E DI OGNI ALTRA INFORMAZIONE O DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AL FINE DELLA REVISIONE E DEL CONTROLLO DEI CONTI STESSI;

EFFETTUARE OPERAZIONI BANCARIE, COME NEGOZIARE, ACCETTARE, COMPILARE, GIRARE, SCONTARE E RINNOVARE CAMBIALI; SOTTOSCRIVERE E NEGOZIARE VAGLIA CAMBIARI; INCASSARE DENARO E RILASCIARE LE RELATIVE RICEVUTE, ESTINGUERE CREDITI, ED IN GENERALE COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE RELATIVA ALLA GESTIONE DELLA TESORERIA DELLE SOCIETA' DEL GRUPPO;

TRASFERIRE CON QUALSIASI MODALITA' DENARO DAI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' A QUALSIASI ISTITUTO DI CREDITO;

TRASFERIRE CON QUALSIASI MODALITA' SOMME DI DENARO TRA IL PRESIDENTE E LE SOCIETA' A LUI COLLEGATE PER MEZZO DI PARTECIPAZIONI O CHE SI TROVANO IN UN RAPPORTO DI CONTROLLO O DI APPARTENENZA AL GRUPPO CON IL PRESIDENTE, IN QUALSIASI ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESA L'AUTORIZZAZIONE PER LA COSTITUZIONE DI "CASH POOLING";

RICHIEDERE L'EMISSIONE, LA SOSTITUZIONE E LA CANCELLAZIONE DI CARTE DI DEBITO E CREDITO;

EFFETTUARE QUOTIDIANAMENTE LA GESTIONE DELLE TRANSAZIONI FINANZIARIE, COMPRESI: LO SCAMBIO O L'ACQUISTO E LA VENDITA DI VALUTA ESTERA, GLI INVESTIMENTI IN DENARO, L'UTILIZZO DI LINEE DI CREDITO E LE CONFERME DEI PAGAMENTI, AL FINE DI ADEMPIERE AI CONTRATTI SOTTOSCRITTI O AL FINE DI PORRE IN ESSERE TUTTE LE ALTRE OPERAZIONI NECESSARIE PER ADEMPIERE ALLE OBBLIGAZIONI ASSUNTE DEL PRESIDENTE NEI RISPETTIVI CONTRATTI;

ESIGERE CREDITI, PROMUOVERE RICORSI GERARCHICI, ACCERTAMENTI FISCALI, PRESENTARE LE DICHIARAZIONI DEI REDDITI E LE RICHIESTE DI RETTIFICA FISCALE O DI RIMBORSO INNANZI A QUALSIASI ENTE O ISTITUZIONE SIA PUBBLICA CHE PRIVATA, COMPRESA LE AUTORITA' FISCALI ED IL MINISTERO DELLE FINANZE.

2. POTERE DI CONCLUDERE CONTRATTI

STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, CONCLUDERE, NOVARE, MODIFICARE, ESTINGUERE, RISOLVERE ED ANNULLARE OGNI CONTRATTO COLLEGATO ALL'ATTIVITA' ECONOMICA E FINANZIARIA DELLA SOCIETA' E DEL SUO GRUPPO DI SOCIETA' QUALI IL CONTRATTO DI CONFIRMING, DI FACTORING, LEASING ED OGNI ANALOGO CONTRATTO FINANZIARIO, CONTRATTO DI SWAP, CONTRATTI DA REGOLARSI IN CONTANTI, CONTRATTI FINANZIARI, TUTTI I TIPI DI STRUMENTI FINANZIARI RELATIVI AL TASSO DI CAMBIO E INTERESSI CHE COPRONO IL RISCHIO DI CAMBIO E DEL TASSO DI INTERESSE, IN VALUTA ESTERA E VALUTA NAZIONALE, INCLUSE ASSICURAZIONI, CONTRATTI DI PROJECT FINANCE, PRODOTTI FINANZIARI ASSICURATIVI E QUALSIASI TIPO DI TRANSAZIONE, CONTRATTI O DOCUMENTI ANALOGHI O SIMILI AI PREDETTI, CON L'ESPRESSO POTERE DI TRASFERIRE IL CREDITO CON UN CONTRATTO DI FACTORING E TRASFERIRE IL PAGAMENTO MEDIANTE UN CONTRATTO DI CONFIRMING.

3. GARANZIE

STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, CONCLUDERE, NOVARE, MODIFICARE, RESCINDERE, RISOLVERE ED ANNULLARE OGNI CONTRATTO COLLEGATO A LINEE DI GARANZIA, FIDEIUSSIONI ED OGNI ALTRO TIPO DI GARANZIE;

RICHIEDERE, STIPULARE, ACCETTARE, MODIFICARE, POSTERGARE, ANNULLARE O REVOCARE, IN TUTTO OD IN PARTE, OGNI TIPO DI FIDEIUSSIONE E GARANZIA, CON LO SCOPO DI GARANTIRE LE OBBLIGAZIONI ASSUNTE DALLA SOCIETA' NONCHE' DALLE SUE SOCIETA' AFFILIATE E PARTECIPATE;

RICHIEDERE, STIPULARE, ACCETTARE, MODIFICARE, POSTERGARE, ANNULLARE O REVOCARE, IN TUTTO OD IN PARTE, OGNI TIPO DI PEGNO, IPOTECA, ANTICRESI O GARANZIE FINALIZZATE AD ASSICURARE LE OBBLIGAZIONI DELLA SOCIETA' NONCHE' DELLE SUE SOCIETA' AFFILIATE E PARTECIPATE, DIRITTI REALI O PERSONALI, DIRITTI DI SERVITU', USUFRUTTO E QUALSIASI ALTRO DIRITTO, CON LE MODALITA' E CONDIZIONI RITENUTE PIU' OPPORTUNE.

4. FINANZIAMENTO E PRESTITI

SOTTOSCRIVERE ED AUTENTICARE QUALSIASI OPERAZIONE RELATIVA AD UN FINANZIAMENTO, PRESTITO O CREDITO, ATTIVO O PASSIVO, NEI MODI E CONDIZIONI RITENUTI OPPORTUNI, E CONSEGUENTEMENTE AVERE IL POTER DI DISPORRE INTERAMENTE O PARZIALMENTE DEI PROPRI CAPITALI O REINTEGRARLI. ISTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE DEPOSITI IN CONTANTI, TITOLI O QUALSIASI ALTRO BENE; E, IN GENERALE, ESEGUIRE QUALSIASI TIPO DI TRANSAZIONE BANCARIA, CON CONTESTUALE POTERE DI SOTTOSCRIVERE POLIZZE, CARTE DI CREDITO, LETTERE O DOCUMENTI A TALE SCOPO, NONCHE' CONTROLLARE, ESTENDERE, MODIFICARE, RINNOVARE O ANNULLARE TALI TRANSAZIONI.

SI PRECISA CHE QUANDO L'ESERCIZIO DEI POTERI RICHIEDE LA FIRMA CONGIUNTA DI UNO O PIU' DI TALI SOGGETTI, LA LORO FIRMA E' RICHIESTA SOLO FINO A QUANDO I MEDESIMI RIMANGANO PROCURATORI DELLA SOCIETA', E PERTANTO, IN IPOTESI DI REVOCA DELLA LORO PROCURA O DI QUALSIVOGLIA ALTRA CAUSA DI CESSAZIONE DELLA STESSA, LA FIRMA DEL RELATIVO SOGGETTO REVOCATO E/O CESSATO NON SARA' PIU' RICHIESTA PER L'OPERATIVITA' CONGIUNTA DEGLI ALTRI.

Procuratrice
PERRI MIRIAM

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nata a TERLIZZI (BA) il 28/03/1982
Codice fiscale: PRRMRM82C68L109N
MILANO (MI)
VIA ROBERTO LEPETIT 8/10 CAP 20124

carica

procuratrice
Data atto di nomina 16/07/2021
Data iscrizione: 06/08/2021
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 20/07/2021

poteri

CON ATTO AUTENTICATO NELLE FIRME DAL NOTAIO GIANMARCO GOLIA IN DATA 16 LUGLIO 2021 REP. 14854/10424 VIENE NOMINATO PROCURATORE DELLA SOCIETA' MIRIAM PERRI, CONFERENDOLE I SEGUENTI POTERI NEI LIMITI E CON LE MODALITA' QUI DI SEGUITO PRECISATI:

I. A FIRMA SINGOLA E SENZA LIMITI DI VALORE

1. GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE FISCALE, TRIBUTARIA E CONTABILE

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E PORRE IN ESSERE OGNI ATTIVITA' NECESSARIA O UTILE INNANZI A QUALSIASI DIPARTIMENTO O UFFICIO DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE, AGENZIA DELLE ENTRATE E UFFICI TRIBUTARI E FINANZIARI, DOGANE, AGENTI DELLA RISCOSSIONE, NONCHE' NEI CONFRONTI DI OGNI ALTRA AMMINISTRAZIONE INTERNAZIONALE E STRANIERA, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA; SOTTOSCRIVERE OGNI DOCUMENTO PUBBLICO O PRIVATO CHE SIA UTILE O NECESSARIO, COSTITUIRE DEPOSITI, INCASSARE E RICEVERE QUALSIASI SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA', SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI ED AUTOLIQUIDAZIONI FISCALI, COSTITUIRE DEPOSITI PER IL PAGAMENTO DI IMPOSTE; COMPIERE QUALSIASI PRATICA CONNESSA AL COMMERCIO ESTERO, ALLE IMPORTAZIONI ED ESPORTAZIONI EFFETTUATE DALLA SOCIETA', ANCHE IN RELAZIONE ALLE AGEVOLAZIONI FISCALI; RICHIEDERE E INCASSARE RIMBORSI DALL'ERARIO; PREDISPORRE E PRESENTARE LE RICHIESTE NECESSARIE ALLE AUTORITA' TRIBUTARIE ED ADEMPIERE A TUTTE LE CONSEGUENTI OBBLIGAZIONI; FARE DICHIARAZIONI E RICEVERE NOTIFICHE, PRESTARE LE GARANZIE RICHIESTE, ACCETTARE E IMPUGNARE LE LIQUIDAZIONI PROPOSTE DALLE AUTORITA' TRIBUTARIE;

2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ISPEZIONI, VERIFICHE, INVESTIGAZIONI E NEI PROCEDIMENTI SANZIONATORI INNANZI A QUALUNQUE AMMINISTRAZIONE TRIBUTARIA STATALE O LOCALE, SIA NAZIONALI CHE STRANIERE, INCLUSE L'UNIONE EUROPEA; RILASCIARE QUIETANZE E FIRMARE DICHIARAZIONI, EFFETTUARE SPEDIZIONI DI OGNI TIPO DI BENI, INCLUSE SPEDIZIONI DA PORTI O DEPOSITI FRANCHI, SOTTOSCRIVENDO OGNI DOCUMENTO DI TRASPORTO; RICHIEDERE ED OTTENERE PERMESSI, LETTERE DI CARICO ED OGNI ALTRA AUTORIZZAZIONE NECESSARIA; EFFETTUARE PAGAMENTI E RICHIEDERE LA RESTITUZIONE DI IMPORTI NON DOVUTI; RICHIEDERE ED ESEGUIRE PROTESTI, PROMUOVERE E SEGUIRE IN TUTTE LE LORO FASI ISTANZE E RICORSI AMMINISTRATIVI, DESISTERE DA APPELLI E RECLAMI; INCASSARE E RICEVERE SOMME DALL'AGENZIA DELLE ENTRATE O DA QUALSIASI ALTRA AMMINISTRAZIONE STATALE O LOCALE, DALL'UNIONE EUROPEA E DALLE DOGANE, ED IN GENERALE SBRIGARE QUALSIASI PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI A CARICO DELLA SOCIETA', ESEGUENDO I RELATIVI VERSAMENTI, ACCETTANDO O RESPINGENDO ACCERTAMENTI, ADDIVENENDO A CONCORDATI O TRANSAZIONI, PRESENTANDO RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI AUTORITA' O COMMISSIONE DELLE IMPOSTE, ACCETTANDO E INCASSANDO RIMBORSI;

3. RICHIEDERE ED OTTENERE DALLE AUTORITA' COMPETENTI LA FIRMA DIGITALE E LA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA ED UTILIZZARLE PER EFFETTUARE DICHIARAZIONI ED ALTRE INCOMBENZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA FISCALE E TRIBUTARIA E NEI RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE STATALE E LOCALE, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA E SEGNOTAMENTE CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE E GLI UFFICI TRIBUTARI E FINANZIARI;

4. PRESENTARE E COMUNICARE ALLE COMPETENTI AUTORITA', NAZIONALI, INTERNAZIONALI, STRANIERE, O DELL'UNIONE EUROPEA, OGNI INFORMAZIONE CONTABILE PER CONTO DELLA SOCIETA' E COMPIERE LE ATTIVITA' MATERIALI E NON RISERVATE AGLI ISCRITTI IN ALBI PROFESSIONALI PER LA TENUTA DEI LIBRI E DELLE SCRITTURE CONTABILI.

Procuratrice

CABELLO GONZALEZ CRISTINA

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nata a SIVIGLIA SPAGNA il 26/11/1971
Codice fiscale: CBL CST71S66Z131S
Cittadinanza spagna
MILANO (MI)
VIA ROBERTO LEPETIT 8/10 CAP 20124

carica

procuratrice
Data atto di nomina 16/07/2021
Data iscrizione: 06/08/2021
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 20/07/2021

poteri

CON ATTO AUTENTICATO NELLE FIRME DAL NOTAIO GIANMARCO GOLIA IN DATA 16 LUGLIO 2021 REP. 14854/10424 VIENE NOMINATO PROCURATORE DELLA SOCIETA' CRISTINA CABELLO GONZALEZ, CONFERENDOLE I SEGUENTI POTERI NEI LIMITI E CON LE MODALITA' QUI DI SEGUITO PRECISATI:

I CON FIRMA SINGOLA E SENZA LIMITI DI VALORE

1. RAPPRESENTANZA:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI PROCEDURA AMMINISTRATIVA E RAPPORTO CON QUALSIASI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ORGANIZZAZIONE, AGENZIA, ENTE O DIPARTIMENTO STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE, MUNICIPALE, NAZIONALE O INTERNAZIONALE, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA, COSI' COME INNANZI A OGNI ENTE O DIPARTIMENTO DELLE MEDESIME, UFFICI, ORGANISMI AUTONOMI, CENTRI, CONSORZI, DELEGAZIONI, RAGGRUPPAMENTI O SIMILI, IN QUALSIASI AMBITO CONNESSO, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, CON I BENI, DIRITTI, AZIONI, OBBLIGAZIONI, ATTIVITA' O AFFARI DELLA SOCIETA', PRESENTANDO O RINUNCIANDO OGNI TIPO DI ISTANZA O RICORSO; AGIRE PER L'OTTENIMENTO DI OGNI TIPO DI CONCESSIONE AMMINISTRATIVA ED AUTORIZZAZIONE, O PER LA MODIFICA ED ESTENSIONE DELLE STESSE, DI DICHIARAZIONI PER I FINI PUBBLICI O PER BENEFICI FISCALI; PROMUOVERE, SOSTENERE ED INTERVENIRE IN PROCEDURE ESECUTIVE, NOMINARE ESPERTI, DEPOSITARE DOMANDE, PAGARE O RICEVERE INDENNIZZI E IN GENERALE, GESTIRE OGNI TIPO DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI TERMINI DI CUI SOPRA NEI CONFRONTI DI PERSONE FISICHE O GIURIDICHE PRIVATE, PERFEZIONANDO I NECESSARI DOCUMENTI ED, IN PARTICOLARE, CONTRATTI O ACCORDI DI RISERVATEZZA, PRESENTANDO E RITIRANDO DOCUMENTI, RICEVERE E INVIARE COMUNICAZIONI E CORRISPONDENZA;

2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLA PARTECIPAZIONE A PROCEDURE DI APPALTO, ASTE, GARE, CONCORSI E LICITAZIONI, PUBBLICHE O PRIVATE, INDETTE DA QUALSIASI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ORGANIZZAZIONE, AGENZIA, ENTE O DIPARTIMENTO STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE, MUNICIPALE, NAZIONALE O INTERNAZIONALE, INCLUSA L'UNIONE EUROPEA, DA SOCIETA' PRIVATE, PERSONE FISICHE O GIURIDICHE; PREDISPORRE, PRESENTARE, MODIFICARE E RITIRARE PROPOSTE, OFFERTE E GARANZIE DI OGNI TIPO, ACCETTARE AGGIUDICAZIONI, CONCEDERE ED ESTINGUERE GARANZIE, PRESENTARE E RITIRARE DOCUMENTI, PERFEZIONARE E SOTTOSCRIVERE I NECESSARI DOCUMENTI PUBBLICI O PRIVATI E SOTTOSCRIVERE I CONTRATTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE;

3. FIRMARE DOCUMENTI E ATTI PUBBLICI E PRIVATI DI QUALSIASI NATURA CHE SI RENDANO NECESSARI NELL'ESERCIZIO E NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI.

4. NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI, NOMINARE PROCURATORI E MANDATARI ED IN GENERALE SUB-DELEGARE A TERZI LA FACOLTA' DI COMPIERE DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA'.

2. PROCEDIMENTI GIUDIZIARI. TRANSAZIONE E ARBITRATO

1. PROMUOVERE, RESISTERE, TRANSIGERE E CONCILIARE AZIONI GIUDIZIARIE IN NOME DELLA SOCIETA', SIA ESSA ATTRICE O CONVENUTA, IN QUALUNQUE SEDE GIUDIZIARIA CIVILE, PENALE, AMMINISTRATIVA, SOCIETARIA, DI LAVORO, MILITARE, ECCLESIASTICA, TRIBUTARIA OD ARBITRALE, INNANZI AD AUTORITA' AMMINISTRATIVE INDIPENDENTI (ES. AGCM, AGCOM, ISVAP) ED IN OGNI E QUALUNQUE FASE, STATO E GRADO; PRESENTARE O APPROVARE MEMORIE, RICHIEDERE O PROPORRE PROVE, PROMUOVERE INGIUNZIONI, RICORSI E CITAZIONI, PIGNORAMENTI E ATTI CONSERVATIVI E RINUNCIARE AGLI STESSI, PARTECIPARE ALLE UDIENZE, RENDERE CONFESSIONE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, EFFETTUARE DICHIARAZIONI IN NOME DELLA SOCIETA', RICHIEDERE DOCUMENTI; DESISTERE, RINUNCIARE, TRANSIGERE, CONCILIARE QUALUNQUE AZIONE, PROCEDIMENTO, ATTO O DIRITTO, COSTITUIRE ED ESTINGUERE GARANZIE, DEPOSITI IN TUTTI I CASI CHE

Procuratrice

**CUNHA DE VASCONCELOS ANA
LIDIA**

domicilio

PRECEDONO. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI PROCEDURA FALLIMENTARE, CONCURSALE, CONCORDATARIA E DI RISTRUTTURAZIONE, ACCETTARE E CONTESTARE PROPOSTE, FIRMARE ACCORDI, ACCETTARE, APPROVARE E CONTESTARE SALDI, INSINUAZIONI AL PASSIVO, LO STATO PASSIVO E LA GRADAZIONE DEI CREDITI, ED IN GENERALE COMPIERE OGNI ATTO NELL'AMBITO DI DETTE PROCEDURE CONCURSUALI. NOMINARE AVVOCATI E MANDATARI AD LITEM PER RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA, IN OGNI STATO E GRADO DI GIURISDIZIONE.

Nata a SAO JOAO DA MADEIRA PORTOGALLO il 23/06/1980

Codice fiscale: CNHNL80H63Z128U

Cittadinanza portogallo

MILANO (MI)

VIA ROBERTO LEPETIT 8/10 CAP 20124

carica

procuratrice

Data atto di nomina 01/03/2022

Data iscrizione: 21/03/2022

Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON PROCURA AUTENTICATA IN DATA 1/3/2022 DAL NOTAIO CIRO DE VIVO DI MILANO AL REP. N. 68220/32605 GLI E' STATA CONFERITA LA CARICA DI PROCURATORE CONFERENDOGLI

I SEGUENTI POTERI NEI LIMITI E CON LE MODALITA' QUI DI SEGUITO PRECISATI:

I. (I) SENZA LIMITE DI IMPORTO, CON LORO FIRMA CONGIUNTA; (II) PER OPERAZIONI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOMMA DI VENTICINQUE MILIONI DI EURO, CON LA FIRMA CONGIUNTA DI UNO DI LORO CON QUELLA DI FRANCISCO HURTADO SANCHEZ; II) PER OPERAZIONI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOMMA DI UN MILIONE DI EURO, CON LA FIRMA CONGIUNTA DI UNO DI LORO CON QUELLA DI FRANCISCO HURTADO SANCHEZ O DI FABIAN IGNACIO SALAS MONGE:

1. POTERI FINALIZZATI ALLE OPERAZIONI BANCARIE E DI TESORERIA

CON QUALSIASI MODALITA', ALL'INTERNO DEL TERRITORIO NAZIONALE O ALL'ESTERO, DI EFFETTUARE IL PAGAMENTO DI TITOLI, EMETTERE, FIRMARE E GIRARE ASSEGNI ED EFFETTUARE TRANSAZIONI SU CONTI DI TERZI;
GESTIRE, CONVALIDARE E PROCEDERE ALLA RICONCILIAZIONE DI CASSA DEI CONTI CORRENTI, COMPRESO IL POTERE DI APRIRE NUOVI CONTI CORRENTI BANCARI E DI CHIUDERNE ALTRI, DI RICHIEDERE ALLA BANCA I NECESSARI DOCUMENTI RELATIVI AI CONTI E DI CHIEDERE L'INVIO DEI SALDI ED ESTRATTI CONTO E DI OGNI ALTRA INFORMAZIONE O DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AL FINE DELLA REVISIONE E DEL CONTROLLO DEI CONTI STESSI;

EFFETTUARE OPERAZIONI BANCARIE, COME NEGOZIARE, ACCETTARE, COMPILARE, GIRARE, SCONTARE E RINNOVARE CAMBIALI; SOTTOSCRIVERE E NEGOZIARE VAGLIA CAMBIARI; INCASSARE DENARO E RILASCIARE LE RELATIVE RICEVUTE, ESTINGUERE CREDITI, ED IN GENERALE COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE RELATIVA ALLA GESTIONE DELLA TESORERIA DELLE SOCIETA' DEL GRUPPO;

TRASFERIRE CON QUALSIASI MODALITA' DENARO DAI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' A QUALSIASI ISTITUTO DI CREDITO;

TRASFERIRE CON QUALSIASI MODALITA' SOMME DI DENARO TRA IL PRESIDENTE E LE SOCIETA' A LUI COLLEGATE PER MEZZO DI PARTECIPAZIONI O CHE SI TROVANO IN UN RAPPORTO DI CONTROLLO O DI APPARTENENZA AL GRUPPO CON IL PRESIDENTE, IN QUALSIASI ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESA L'AUTORIZZAZIONE PER LA COSTITUZIONE DI "CASH POOLING";

RICHIEDERE L'EMISSIONE, LA SOSTITUZIONE E LA CANCELLAZIONE DI CARTE DI DEBITO E CREDITO;

EFFETTUARE QUOTIDIANAMENTE LA GESTIONE DELLE TRANSAZIONI FINANZIARIE, COMPRESI: LO SCAMBIO O L'ACQUISTO E LA VENDITA DI VALUTA ESTERA, GLI INVESTIMENTI IN DENARO, L'UTILIZZO DI LINEE DI CREDITO E LE CONFERME DEI PAGAMENTI, AL FINE DI ADEMPIERE AI CONTRATTI SOTTOSCRITTI O AL FINE DI PORRE IN ESSERE TUTTE LE ALTRE OPERAZIONI NECESSARIE PER ADEMPIERE ALLE OBBLIGAZIONI ASSUNTE DEL PRESIDENTE NEI RISPETTIVI CONTRATTI;

ESIGERE CREDITI, PROMUOVERE RICORSI GERARCHICI, ACCERTAMENTI FISCALI, PRESENTARE LE DICHIARAZIONI DEI REDDITI E LE RICHIESTE DI RETTIFICA FISCALE O DI RIMBORSO INNANZI A QUALSIASI ENTE O ISTITUZIONE SIA PUBBLICA CHE PRIVATA, COMPRESA LE AUTORITA' FISCALI ED IL MINISTERO DELLE FINANZE.

2. POTERE DI CONCLUDERE CONTRATTI

STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, CONCLUDERE, NOVARE, MODIFICARE, ESTINGUERE, RISOLVERE ED ANNULLARE OGNI CONTRATTO COLLEGATO ALL'ATTIVITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

DELLA SOCIETA' E DEL SUO GRUPPO DI SOCIETA' QUALI IL CONTRATTO DI CONFIRMING, DI FACTORING, LEASING ED OGNI ANALOGO CONTRATTO FINANZIARIO, CONTRATTO DI SWAP, CONTRATTI DA REGOLARSI IN CONTANTI, CONTRATTI FINANZIARI, TUTTI I TIPI DI STRUMENTI FINANZIARI RELATIVI AL TASSO DI CAMBIO E INTERESSI CHE COPRONO IL RISCHIO DI CAMBIO E DEL TASSO DI INTERESSE, IN VALUTA ESTERA E VALUTA NAZIONALE, INCLUSE ASSICURAZIONI, CONTRATTI DI PROJECT FINANCE, PRODOTTI FINANZIARI ASSICURATIVI E QUALSIASI TIPO DI TRANSAZIONE, CONTRATTI O DOCUMENTI ANALOGHI O SIMILI AI PREDETTI, CON L'ESPRESSO POTERE DI TRASFERIRE IL CREDITO CON UN CONTRATTO DI FACTORING E TRASFERIRE IL PAGAMENTO MEDIANTE UN CONTRATTO DI CONFIRMING.

3. GARANZIE

STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, CONCLUDERE, NOVARE, MODIFICARE, RESCINDERE, RISOLVERE ED ANNULLARE OGNI CONTRATTO COLLEGATO A LINEE DI GARANZIA, FIDEIUSSIONI ED OGNI ALTRO TIPO DI GARANZIE;

RICHIEDERE, STIPULARE, ACCETTARE, MODIFICARE, POSTERGARE, ANNULLARE O REVOCARE, IN TUTTO OD IN PARTE, OGNI TIPO DI FIDEIUSSIONE E GARANZIA, CON LO SCOPO DI GARANTIRE LE OBBLIGAZIONI ASSUNTE DALLA SOCIETA' NONCHE' DALLE SUE SOCIETA' AFFILIATE E PARTECIPATE;

RICHIEDERE, STIPULARE, ACCETTARE, MODIFICARE, POSTERGARE, ANNULLARE O REVOCARE, IN TUTTO OD IN PARTE, OGNI TIPO DI PEGNO, IPOTECA, ANTICRESI O GARANZIE FINALIZZATE AD ASSICURARE LE OBBLIGAZIONI DELLA SOCIETA' NONCHE' DELLE SUE SOCIETA' AFFILIATE E PARTECIPATE, DIRITTI REALI O PERSONALI, DIRITTI DI SERVITU', USUFRUTTO E QUALSIASI ALTRO DIRITTO, CON LE MODALITA' E CONDIZIONI RITENUTE PIU' OPPORTUNE.

4. FINANZIAMENTO E PRESTITI

SOTTOSCRIVERE ED AUTENTICARE QUALSIASI OPERAZIONE RELATIVA AD UN FINANZIAMENTO, PRESTITO O CREDITO, ATTIVO O PASSIVO, NEI MODI E CONDIZIONI RITENUTI OPPORTUNI, E CONSEGUENTEMENTE AVERE IL POTER DI DISPORRE INTERAMENTE O PARZIALMENTE DEI PROPRI CAPITALI O REINTEGRARLI. ISTITUIRE, MODIFICARE ED ESTINGUERE DEPOSITI IN CONTANTI, TITOLI O QUALSIASI ALTRO BENE; E, IN GENERALE, ESEGUIRE QUALSIASI TIPO DI TRANSAZIONE BANCARIA, CON CONTESTUALE POTERE DI SOTTOSCRIVERE POLIZZE, CARTE DI CREDITO, LETTERE O DOCUMENTI A TALE SCOPO, NONCHE' CONTROLLARE, ESTENDERE, MODIFICARE, RINNOVARE O ANNULLARE TALI TRANSAZIONI.

II. CON FIRMA SINGOLA E SENZA LIMITI DI IMPORTO:

5. ACCORDI DI RISERVATEZZA

A. SOTTOSCRIZIONE DI ACCORDI DI RISERVATEZZA, SALVO IL CASO IN CUI VI SIA UNA CLAUSOLA DI COMPENSAZIONE FINANZIARIA.

SI PRECISA CHE QUANDO L'ESERCIZIO DEI POTERI RICHIEDE LA FIRMA CONGIUNTA DI UNO O PIU' DI TALI SOGGETTI, LA LORO FIRMA E' RICHIESTA SOLO FINO A QUANDO I MEDESIMI RIMANGANO PROCURATORI DELLA SOCIETA', E PERTANTO, IN IPOTESI DI REVOCA DELLA LORO PROCURA O DI QUALSIVOGLIA ALTRA CAUSA DI CESSAZIONE DELLA STESSA, LA FIRMA DEL RELATIVO SOGGETTO REVOCATO E/O CESSATO NON SARA' PIU' RICHIESTA PER L'OPERATIVITA' CONGIUNTA DEGLI ALTRI.

7 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
conferimento	07/09/2011	RM-2011-246474	ESSEBIESSE POWER[.] C.F. 07638091004	C & C TRE ENERGY SRL C.F. 04961090653
conferimento	07/09/2011	SA-2011-43317	C & C ENERGY S.R.L. C.F. 05963611214	C & C TRE ENERGY SRL C.F. 04961090653

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

conferimento

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 07/09/2011
Data protocollo: 12/09/2011
Notaio: PTRCLD67C70H703B
Numero repertorio: 19447
Cedente: **ESSEBIESSE POWER S.R.L.**
Codice fiscale: 07638091004
Cessionario: **C & C TRE ENERGY SRL**

conferimento

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Codice fiscale: 04961090653

Data atto: 07/09/2011

Data deposito: 12/09/2011

Data protocollo: 12/09/2011

Numero protocollo: SA-2011-43317

Notaio: PTRCLD67C70H703B

Numero repertorio: 19447

Cedente: **C & C ENERGY S.R.L.**

Codice fiscale: 05963611214

Cessionario: **C & C TRE ENERGY SRL**

Codice fiscale: 04961090653

8 Attività, albi ruoli e licenze

Data d'inizio dell'attività dell'impresa 01/09/2021

Attività prevalente

COSTRUZIONE DI OPERE DI PUBBLICA UTILITA' PER L'ENERGIA ELETTRICA E LE TELECOMUNICAZIONI

Rating di legalità

Attività

inizio attività

(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 01/09/2021

attività prevalente esercitata dall'impresa

COSTRUZIONE DI OPERE DI PUBBLICA UTILITA' PER L'ENERGIA ELETTRICA E LE TELECOMUNICAZIONI

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente

Codice: 42.22 - costruzione di opere di pubblica utilita' per l'energia elettrica e le telecomunicazioni

Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

attività esercitata nella sede legale

COSTRUZIONE DI OPERE DI PUBBLICA UTILITA' PER L'ENERGIA ELETTRICA E LE TELECOMUNICAZIONI

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Codice: 42.22 - costruzione di opere di pubblica utilita' per l'energia elettrica e le telecomunicazioni

Importanza: primaria Registro Imprese
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica

Importanza: secondaria Registro Imprese
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

Codice: 74.9 - altre attività professionali, scientifiche e tecniche nca

Importanza: secondaria Registro Imprese
(codice di fonte Agenzia delle Entrate e riclassificato d'ufficio)

rating di legalità

(fonte AGCM, ultimo aggiornamento 31/03/2022)

Punteggio: ***

Identificativo: RT7781

Rating rinnovato il 01/07/2020

Il rating di legalità e' un "riconoscimento", misurato in stelletta (da 1 a 3), indicativo del rispetto della legalità da parte dell'impresa.

E' attribuito dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM) sulla base della verifica del comportamento etico in ambito aziendale; ha durata di due anni dal rilascio, rinnovabili.

Puo' richiedere l'attribuzione del rating l'impresa che abbia raggiunto un fatturato minimo di due milioni di euro e che sia iscritta al Registro delle Imprese da almeno due anni.

9 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo	18/03/2022
-------------------------------	------------