

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di BOLOGNA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA STORICA DI SOCIETA' DI CAPITALE

BRYO S.P.A.



KKNS2Z

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	IMOLA (BO) VIA MENTANA 10 CAP 40026
Indirizzo PEC	bryo@legalmail.it
Numero REA	BO - 485981
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	03030031201
Partita IVA	03030031201
Codice LEI	815600B7C97CFEAB3E32
Forma giuridica	societa' per azioni
Data atto di costituzione	28/04/2010
Data iscrizione	30/04/2010
Data ultimo protocollo	27/05/2021
	impresa in fase di aggiornamento
	L'impresa è rappresentata da più persone

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	14/05/2010
Attività prevalente	produzione di energia elettrica
Codice ATECO	35.11
Codice NACE	35.11
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	3.200.000,00
Addetti al 31/12/2020	4
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	4
Amministratori	5
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	13
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	12
Protocolli aperti	2
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	sì
Certificazioni di QUALITA'	sì
Rating di legalità	**

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2020 - 2019 - 2018 - 2017 - 2016 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	41

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Capitale e strumenti finanziari	5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	6
5 Amministratori	7
6 Sindaci, membri organi di controllo	13
7 Titolari di altre cariche o qualifiche	15
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	15
9 Attività, albi ruoli e licenze	16
10 Sedi secondarie ed unita' locali	19
11 Storia delle modifiche	22
12 Aggiornamento impresa	86

1 Sede

Indirizzo Sede legale	IMOLA (BO) VIA MENTANA 10 CAP 40026 Luogo di conservazione delle scritture contabili IVA
Indirizzo PEC	bryo@legalmail.it
Partita IVA	03030031201
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	BO - 485981

codice LEI

815600B7C97CFEAB3E32
Data scadenza: 25/02/2022

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 03030031201 Data di iscrizione: 30/04/2010 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 28/04/2010
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica) amministratore unico
Oggetto sociale	ART. 3) OGGETTO LA SOCIETA' HA PER OGGETTO PREVALENTE LA PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI. RIENTRA TRA L'OGGETTO SOCIALE LA LORO PROGETTAZIONE, LA ...
Poteri da statuto	ART. 12) COMPETENZE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA 12.1. L'ASSEMBLEA ORDINARIA DELIBERA SULLE MATERIE AD ESSA RISERVATE DALLA LEGGE E DAL PRESENTE STATUTO. L'ASSEMBLEA ORDINARIA PUO', INOLTRE, APPROVARE IL ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 03030031201
del Registro delle Imprese di BOLOGNA
Data iscrizione: 30/04/2010

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 30/04/2010

informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 28/04/2010

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2010
Scadenza esercizi successivi: 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale
Soggetto che esercita il controllo contabile: società di revisione

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)
amministratore unico
Numero minimo amministratori: 1
Numero massimo amministratori: 1

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

ART. 3) OGGETTO
LA SOCIETA' HA PER OGGETTO PREVALENTE LA PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI. RIENTRA TRA L'OGGETTO SOCIALE LA LORO PROGETTAZIONE, LA REALIZZAZIONE ED OVVIAMENTE LA GESTIONE DEI MEDESIMI IMPIANTI O ASSIMILATI. LA SOCIETA' HA INOLTRE PER OGGETTO L'ESERCIZIO, IN VIA DIRETTA E/O ATTRAVERSO SOCIETA' ED ENTI DI PARTECIPAZIONE, DI INTERVENTI FINALIZZATI AL CONTENIMENTO DEI CONSUMI ENERGETICI E DI SUPPORTO FINANZIARIO ALL'INVESTIMENTO CHE NE CONSEGUONO, DI ATTIVITA' NEL CAMPO DELLA RICERCA, PRODUZIONE, APPROVVIGIONAMENTO, TRASPORTO, TRASFORMAZIONE, DISTRIBUZIONE, ACQUISTO, VENDITA, UTILIZZO E RECUPERO DELLE ENERGIE, IVI INCLUSI I SISTEMI LOGISTICI INTEGRATI E LA CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE PROMUOVENDO ANCHE LE CAPACITA' PROFESSIONALI E D'IMPRESA ESISTENTI SUL TERRITORIO, PERSEGUENDO LA RIDUZIONE ED IL CONTENIMENTO DELL'INQUINAMENTO ATMOSFERICO E LA CONSEGUENTE RICERCA E APPROVVIGIONAMENTO DI TECNOLOGIE ADATTE ALLO SCOPO, ANCHE MEDIANTE L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI CORSI DI FORMAZIONE E CONVEGNI. LA SOCIETA', PER IL PERSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, SI PREFIGGE DI OPERARE PREVALENTEMENTE IN VESTE DI E.S.CO. (ENERGY SERVICE COMPANY) SECONDO I CANONI E LE INDICAZIONI POSTE IN SEDE EUROPEA E TECNICA OVVERO DI SOCIETA' DI SERVIZI ENERGETICI, PROMUOVERE L'OTTIMIZZAZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI PER OTTENERE LA COMPRESIONE DELLA DOMANDA ENERGETICA E LA RIDUZIONE DELLE EMISSIONI INQUINANTI, INCENTIVARE E PROCEDERE ALL'EROGAZIONE DI SERVIZI ENERGETICI E/O ALLA REALIZZAZIONE DI MISURE PER INCREMENTARE L'EFFICIENZA ENERGETICA NEGLI USI FINALI, PROMUOVERE, ANCHE MEDIANTE CORSI DI FORMAZIONE SPECIALISTICI, LA CREAZIONE E FORMAZIONE DI PROFESSIONALITA' NUOVE NEL SETTORE DEL RISPARMIO ENERGETICO.
LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE, IN VIA NON ESCLUSIVA:
- CONSEGUIRE TUTTE LE CERTIFICAZIONI, GLI ACCREDITAMENTI E LE ABILITAZIONI RITENUTE UTILI E NECESSARIE PRESSO GLI ORGANISMI PUBBLICI, DI CATEGORIE OVVERO

ENTI OD ALBI;

- STIPULARE CONTRATTI DI ENERGY PERFORMANCE CONTRACT (DETTI E.P.C.), DI SERVIZI ENERGETICI IN TUTTE LE SUE FORME;
- CONTRARRE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CON ENTI, SOCIETA', DITTE E CLIENTI FINALI SIANO ESSI ITALIANI OD ESTERI;
- REALIZZARE, GESTIRE, PROMUOVERE ED ESEGUIRE LA MANUTENZIONE DI IMPIANTI TECNOLOGICI, DI RISCALDAMENTO, DI RAFFRESCAMENTO E DI CONDIZIONAMENTO NONCHE' DI TELE-RISCALDAMENTO, INTESI NELLE PIU' AMPIE ACCEZIONI DEI TERMINI;
- PROGETTARE, ORGANIZZARE E REALIZZARE DEGLI IMPIANTI E DELLE RETI NECESSARI O COMUNQUE FUNZIONALI O CORRELATI ALLO SVOLGIMENTO DEI SUDETTI SERVIZI COSTITUENTI L'OGGETTO SOCIALE; POTRA' ATTIVARE SERVIZI PER LE EMERGENZE;
- REALIZZARE OPERE EDILI PER EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI;
- REALIZZARE E GESTIRE IMPIANTI PER LA TRASFORMAZIONE, ALTA/MEDIA TENSIONE E PUBBLICA ILLUMINAZIONE.

LA SOCIETA' POTRA' ORGANIZZARE E GESTIRE IL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS E DELLA ELETTRICITA', GLI IMPIANTI ED I SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONI, UTILITIES IN GENERE ED ATTIVITA' CONNESSE, PERTINENTI ED ACCESSORIE, NESSUNA ESCLUSA OD ECCETTUATA, NEL RISPETTO DELLA LEGISLAZIONE VIGENTE.

LA SOCIETA' POTRA':

- EFFETTUARE RICERCHE, SPERIMENTARE ED ACQUISIRE NUOVE TECNOLOGIE AFFERENTI IL PROPRIO OGGETTO SOCIALE NONCHE' VENDERE ED APPORRE BREVETTI SU DETTE TECNOLOGIE;
- ORGANIZZARE E TENERE CORSI DI FORMAZIONE, QUALIFICAZIONE E RIQUALIFICAZIONE PER PERSONALE TECNICO IMPIEGATO O DESTINATO AD ESSERE IMPIEGATO NEI SETTORI DI ATTIVITA' SOPRA SPECIFICATI.

LA SOCIETA' POTRA' SVOLGERE LE ATTIVITA' E I SERVIZI PREFATI, SIA DIRETTAMENTE CHE TRAMITE I PROPRI SOCI O TERZI, SIANO ESSI PERSONE FISICHE CHE GIURIDICHE. LA SOCIETA', IN VIA NON PREVALENTE, NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO (E QUINDI CON ESCLUSIONE DELLE ATTIVITA' INDICATE NEGLI ARTT. 106 E 113 DEL D.LGS. 1.9.1993 N.385) E, COMUNQUE, CON ESCLUSIONE DI TUTTE LE ATTIVITA' RISERVATE PREVISTE DAL PREDETTO DECRETO LEGISLATIVO E DAL D.LGS. 24.2.1998 N.58, PUO' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI IMMOBILIARI, MOBILIARI E FINANZIARIE NECESSARIE OD UTILI AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE PRINCIPALE.

A TAL FINE:

- A) PUO' ASSUMERE INTERESSENZE, QUOTE, PARTECIPAZIONI ANCHE AZIONARIE IN ALTRE SOCIETA' AVENTI SCOPI AFFINI, ANALOGHI O COMPLEMENTARI;
- B) PUO' CONCEDERE FIDEIUSSIONI, PRESTARE AVALLI E CONSENTIRE ISCRIZIONI IPOTECARIE SUGLI IMMOBILI SOCIALI E PRESTARE OGNI ALTRA GARANZIA REALE E/O PERSONALE PER DEBITI E OBBLIGAZIONI PROPRI O DI TERZI, OGNI QUALVOLTA L'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE LO RITENGA OPPORTUNO.

OVE LA SOCIETA' INTENDESSE EFFETTUARE LA RACCOLTA DEL RISPARMIO PRESSO SOCI E/O DIPENDENTI, CIO' DOVRA' AVVENIRE IN CONFORMITA' DELLA DELIBERA C.I.C.R. 3 MARZO 1994 (PUBBLICATA SULLA GAZZETTA UFFICIALE N. 58 DELL'11 MARZO 1994) IN RELAZIONE ALL'ART. 11 DEL D.LGS. 1 SETTEMBRE 1993 N. 385, E DEL DECRETO MINISTERIALE 29 MARZO 1995 (PUBBLICATO SULLA GAZZETTA UFFICIALE N. 86 DEL 12 APRILE 1995), SALVE LE EVENTUALI DISPOSIZIONI INTEGRATIVE E MODIFICATIVE.

Poteri

poteri da statuto

ART. 12) COMPETENZE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA

12.1. L'ASSEMBLEA ORDINARIA DELIBERA SULLE MATERIE AD ESSA RISERVATE DALLA LEGGE E DAL PRESENTE STATUTO. L'ASSEMBLEA ORDINARIA PUO', INOLTRE, APPROVARE IL REGOLAMENTO DEI LAVORI ASSEMBLEARI.

12.2. SONO INDEROGABILMENTE RISERVATE ALLA COMPETENZA DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA:

- A) L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO;
- B) LA NOMINA E LA REVOCA DEGLI AMMINISTRATORI;
- C) LA NOMINA DEI SINDACI E DEL PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE E, QUANDO PREVISTO, DEL SOGGETTO AL QUALE E' DEMANDATO IL CONTROLLO CONTABILE;
- D) LA DETERMINAZIONE DEL COMPENSO DEGLI AMMINISTRATORI E DEI SINDACI;
- E) LA DELIBERAZIONE SULLA RESPONSABILITA' DEGLI AMMINISTRATORI E DEI SINDACI;
- F) L'AUTORIZZAZIONE IN MERITO AD OGNI ACQUISIZIONE O CESSIONE, IN QUALSIASI FORMA TECNICA, ANCHE PARZIALE, DI PARTECIPAZIONI, DI COMPLESSI O RAMI AZIENDALI, ED OPERAZIONI SOCIETARIE DI CARATTERE STRAORDINARIO, NONCHE' AD OGNI CONFERIMENTO IN SOCIETA' A QUALSIASI TITOLO;
- G) L'AUTORIZZAZIONE IN MERITO ALLA CONCESSIONE DI GARANZIE REALI O PERSONALI A FAVORE DI TERZI E/O SOCIETA' ANCHE INDIRECTAMENTE PARTECIPATE O SOGGETTE A COMUNE CONTROLLO, QUALORA NON INERENTI L'ATTIVITA' COMMERCIALE;
- H) LA COSTITUZIONE DI PATRIMONI DEDICATI E L'AUTORIZZAZIONE IN MERITO ALLA STIPULA DI CONTRATTI DI FINANZIAMENTO DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE;

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

I) L'EMISSIONE DEGLI STRUMENTI FINANZIARI DI CUI AL PRESENTE STATUTO;
L) LA DELIBERAZIONE SUGLI ALTRI OGGETTI AD ESSA ATTRIBUITE DALLA LEGGE.

ART. 30) ORGANI DELEGATI

30.1. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE LE PROPRIE ATTRIBUZIONI AD UNO O PIU' DEI SUOI COMPONENTI, DETERMINANDONE I POTERI E LA RELATIVA REMUNERAZIONE.

30.2. IL CONSIGLIO PUO' ALTRESI' DISPORRE CHE VENGA COSTITUITO UN COMITATO ESECUTIVO.

30.3. AL CONSIGLIO SPETTA COMUNQUE IL POTERE DI CONTROLLO E DI AVOCARE A SE' LE OPERAZIONI RIENTRANTI NELLA DELEGA, OLTRE CHE IL POTERE DI REVOCARE LE DELEGHE.

30.4. GLI ORGANI DELEGATI SONO TENUTI A RIFERIRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ED ALL'ORGANO DI CONTROLLO GESTIONALE CON CADENZA ALMENO TRIMESTRALE.

30.5. POSSONO ESSERE ALTRESI' NOMINATI DIRETTORI GENERALI E PROCURATORI, DETERMINANDONE I POTERI.

ART. 32) RAPPRESENTANZA SOCIALE

32.1. LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA ALL'AMMINISTRATORE UNICO O AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ED IN CASO DI SUA ASSENZA O IMPENDIMENTO AL VICE PRESIDENTE SE NOMINATO.

32.2. SPETTA ALTRESI' AI CONSIGLIERI MUNITI DI DELEGA DEL CONSIGLIO E AI DIRETTORI GENERALI SE NOMINATI.

36.2. GLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO, DEDOTTO ALMENO IL 5% (CINQUE PER CENTO) DA DESTINARE A RISERVA LEGALE FINO A CHE QUESTA NON ABBIA RAGGIUNTO IL QUINTO DEL CAPITALE SOCIALE, VERRANNO RIPARTITI TRA GLI AZIONISTI IN MISURA PROPORZIONALE ALLA PARTECIPAZIONE AZIONARIA DA CIASCUNO POSSEDUTA, SALVO CHE L'ASSEMBLEA NON DELIBERI ULTERIORI ACCANTONAMENTI A FONDI DI RISERVA STRAORDINARIA.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di gradimento

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

3 Capitale e strumenti finanziari

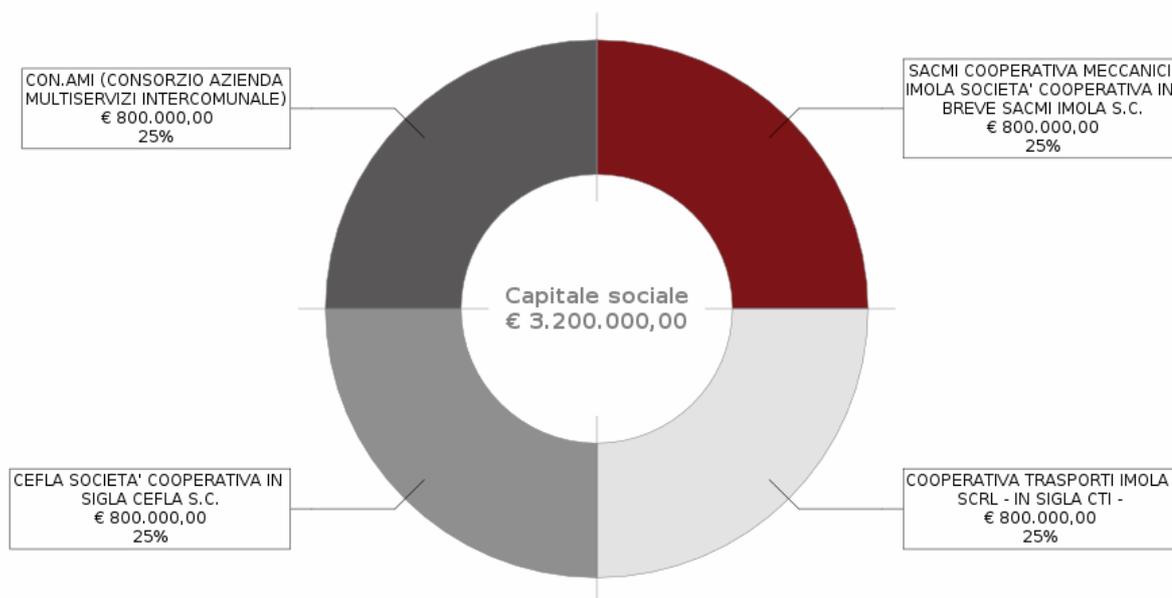
Capitale sociale in Euro	Deliberato:	3.200.000,00
	Sottoscritto:	3.200.000,00
Azioni	Versato:	3.200.000,00
	Conferimenti in denaro	
	Numero azioni:	3.200.000
	Valore:	1,00 Euro

strumenti finanziari previsti dallo statuto

Altri strumenti finanziari:
VEDERE ART. 6) DELLO STATUTO

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 24/05/2021



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	N. azioni	Valore	%	Tipo diritto
SACMI COOPERATIVA MECCANICI IMOLA SOCIETA' COOPERATIVA IN BREVE SACMI IMOLA S.C. 00287010375	800.000	800.000,00	25 %	proprietà'
COOPERATIVA TRASPORTI IMOLA SCRL - IN SIGLA CTI - 00287060370	800.000	800.000,00	25 %	proprietà'
CEFLA SOCIETA' COOPERATIVA IN SIGLA CEFLA S.C. 00293150371	800.000	800.000,00	25 %	proprietà'
CON.AMI (CONSORZIO AZIENDA MULTISERVIZI INTERCOMUNALE) 00826811200	800.000	800.000,00	25 %	proprietà'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 24/05/2021

pratica con atto del 27/04/2021

Data deposito: 24/05/2021
 Data protocollo: 24/05/2021
 Numero protocollo: BO-2021-36160

L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
 3.200.000,00 Euro

Proprietà'

Quota composta da: 800.000 azioni ordinarie
 pari a nominali: 800.000,00 Euro

**SACMI COOPERATIVA MECCANICI
IMOLA SOCIETA' COOPERATIVA IN
BREVE SACMI IMOLA S.C.**

Codice fiscale: 00287010375
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **SACMI COOPERATIVA
MECCANICI IMOLA SC**
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

**CEFLA SOCIETA' COOPERATIVA
IN SIGLA CEFLA S.C.**

Quota composta da: 800.000 azioni ordinarie
pari a nominali: 800.000,00 Euro
Codice fiscale: 00293150371
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **CEFLA S.C**
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

**COOPERATIVA TRASPORTI IMOLA
SCRL - IN SIGLA CTI -**

Quota composta da: 800.000 azioni ordinarie
pari a nominali: 800.000,00 Euro
Codice fiscale: 00287060370
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **COOPERATIVA TRASPORTI
IMOLA SCRL**
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

**CON.AMI (CONSORZIO AZIENDA
MULTISERVIZI INTERCOMUNALE)**

Quota composta da: 800.000 azioni ordinarie
pari a nominali: 800.000,00 Euro
Codice fiscale: 00826811200
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **CON AMI CONSORZIO AZIENDA
MULTISERVIZI INTERCOMUNALE**
Tipo di diritto: proprieta'

5 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione
Consigliere Delegato
Consigliere Delegato
Consigliere
Consigliere**

PIANCASTELLI FABIO
CAPRA MIRCO
GAVANELLI DAVIDE
BALDUCCI GIANMARIA
POLLINI MATTEO

Rappresentante dell'impresa
Rappresentante dell'impresa
Rappresentante dell'impresa

**Organi amministrativi in carica
consiglio di amministrazione**

Numero componenti: 5
Durata in carica: fino approvazione del bilancio

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione
PIANCASTELLI FABIO**

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a IMOLA (BO) il 10/09/1968
Codice fiscale: PNCFBA68P10E289O
IMOLA (BO)
VIA GENTILINI 16 CAP 40026

carica

consigliere

Data atto di nomina 06/06/2019

Data di prima iscrizione 31/07/2013

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina 06/06/2019

Data iscrizione: 19/07/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

poteri

A) CONVOCARE LE ASSEMBLEE, ACCERTARNE LA REGOLARE COSTITUZIONE E PRESIDERLE.
B) SOVRINTENDERE AL REGOLARE ANDAMENTO DELLA SOCIETA' .
C) RIFERIRE ALL' ASSEMBLEA SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE AZIENDALE SEGNATAMENTE IN ORDINE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INDIRIZZI PROGRAMMATICI STABILITI DALL'ASSEMBLEA STESSA E, OVE NECESSARIO, NE SOLLECITA L EMANAZIONE.
D) PROMUOVERE LE INIZIATIVE VOLTE AD ASSICURARE UN INTEGRAZIONE DELL ATTIVITA' AZIENDALE CON LE REALTA' SOCIALI, ECONOMICHE E CULTURALI DELLE COMUNITA' LOCALI.
E) ADOTTARE, SOTTO LA SUA RESPONSABILITA', IN CASI DI NECESSITA' ED URGENZA INSORTI POSTERIORMENTE ALL'ULTIMA SEDUTA, I PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E LI SOTTOPONE ALLA RATIFICA DEL CONSIGLIO STESSO NELLA SUA PRIMA ADUNANZA E, COMUNQUE, ENTRO TRENTA GIORNI DALL'ASSUNZIONE.
F) DELEGARE PARTE DEI POTERI CONFERITI A CONSIGLIERI O A TERZI, CONFERENDO DELEGHE, PROCURE O MANDATI SPECIALI PER IL CONFERIMENTO DI SINGOLI ATTI O DI CATEGORIE DI ATTI, PREVIA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, MODIFICARE E REVOCARE I POTERI CONFERITI.
G) STIPULARE DISGIUNTAMENTE, IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI, CONTRATTI DI LOCAZIONE ANCHE ULTRA NOVENNALI ED ACQUISIZIONE DI DIRITTI DI SUPERFICIE.

Consigliere Delegato
CAPRA MIRCO

Rappresentante dell'impresa

Nato a IMOLA (BO) il 25/06/1965

Codice fiscale: CPRMRC65H25E289K

domicilio

MASSA LOMBARDA (RA)

VIA CADUTI DI CEFALONIA 7 CAP 48024

carica

consigliere

Data atto di nomina 06/06/2019

Data di prima iscrizione 30/04/2010

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

carica

consigliere delegato

Data atto di nomina 06/06/2019

Data iscrizione: 19/07/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

poteri

- A) DIRIGERE L'INTERA ATTIVITA' FINANZIARIA DELLA SOCIETA'; IN PARTICOLARE:
- I) RICHIEDERE L'EMISSIONE ED IL RILASCIO (DA PARTE DI BANCHE E/O ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARE O ASSICURATIVE) E/O RILASCIARE DIRETTAMENTE FIDEJUSSIONI QUALI: BID BOND, ADVANCE PAYMENT BOND E PERFORMANCE BOND PER LA PARTECIPAZIONE AD UNA GARA DI APPALTO O PER L ESPLETAMENTO DI UN CONTRATTO DI FORNITURA;
- II) INTRATTENERE RAPPORTI DI CONTO CORRENTE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO E RAPPORTI BANCARI IN GENERE.
- B) RICHIEDERE, NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, AFFIDAMENTI BANCARI, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 5.000.000,00= (CINQUE MILIONI/00) OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
- C) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE OPERAZIONI RELATIVE A DISPOSIZIONI BANCARIE, BONIFICI, TRATE E/O CAMBIALI, RICEVUTE BANCARIE, ASSEGNI, CREDITI DOCUMENTARI E IN GENERE OGNI ALTRO TITOLO DI CREDITO E/O DOCUMENTO CON CIO' INTENDENDOSI ANCHE DENARO CONTANTE RILASCIANDO SE NECESSARIO IDONEA RICEVUTA.

- D) GIRARE E/O CEDERE E/O COSTITUIRE IN GARANZIA CREDITI E/O TITOLI DI CREDITO A FRONTE DI FINANZIAMENTI SIA IN FORMA PRO-SOLUTO CHE IN FORMA PRO-SOLVENDO RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI.
- E) APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' .
- F) OPERARE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' NELLE VARIE FORME TECNICHE CON FACOLTA' DI PRELIEVO ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI ACCORDATI DA BANCHE E/O ISTITUTI FINANZIARI.
- G) ACCENDERE, FINO ALL'AMMONTARE MASSIMO DI EURO 5.000.000,00= (CINQUE MILIONI/00), FINANZIAMENTI CHIROGRAFARI A BREVE E/O MEDIO TERMINE AD ESCLUSIONE DEI FINANZIAMENTI ASSISTITI DA GARANZIA IPOTECARIA E/O ALTRA GARANZIA REALE SUI BENI DELLA SOCIETA' .
- H) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE OPERAZIONI DI LEASING OPERATIVO E/O FINANZIARIO VERSO CLIENTI (UTILIZZATORI FINALI).
- I) EMETTERE TITOLI DI CREDITO VERSO BANCHE E/O ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARIE AL FINE DI CONSENTIRE L'INCASSO DEI CREDITI RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI.
- J) PROVVEDERE AL PERFEZIONAMENTO DELLE GARANZIE ACCESSORIE (REALI, PERSONALI) CHE ASSISTONO I CONTRATTI DI FORNITURA E/O LO SMOBILIZZO DEI CREDITI.
- K) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE OPERAZIONI DI LEASING OPERATIVO E/O FINANZIARIO DA FORNITORI (UTILIZZATORE FINALE LA SOCIETA').

Consigliere Delegato
GAVANELLI DAVIDE

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a IMOLA (BO) il 06/09/1971
Codice fiscale: GVNDVD71P06E289Q
IMOLA (BO)
VIA BUSA 13 CAP 40026

carica

consigliere
Data atto di nomina 06/06/2019
Data iscrizione: 19/07/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

carica

consigliere delegato
Data atto di nomina 06/06/2019
Data iscrizione: 19/07/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

poteri

A) LA RESPONSABILITA' E LA GESTIONE DELL AREA TECNICA, COMMERCIALE, AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA (QUEST ULTIMA IN VIA DISGIUNTA CON IL CONSIGLIERE DELEGATO ALLA FINANZA ED AI RAPPORTI BANCARI SIG. MIRCO CAPRA) DELLA SOCIETA' , NONCHE' LA RESPONSABILITA' DELLE AZIONI E DEI PROVVEDIMENTI VOLTI AD ASSICURARE E MIGLIORARE L'EFFICIENZA DEI SERVIZI DELLA SOCIETA' ED IL LORO ORGANICO SVILUPPO. PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' SONO IN PARTICOLARE ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI:

- 1) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO, CONTRATTI AVENTI PER OGGETTO LA FORNITURA DI MACCHINARI, ATTREZZATURE, PARTI DI RICAMBIO, CONSULENZA, ENGINEERING, KNOW-HOW, ASSISTENZA TECNICA, PRESTAZIONI DI MONTAGGIO, DI AVVIAMENTO E QUANT'ALTRO PRODOTTO E COMMERCIALIZZATO DALLA SOCIETA', CON FACOLTA' DI CONCLUDERE NEGOZI PRELIMINARI E CONCEDERE OPZIONI PER LA STIPULA DEI CONTRATTI.
- 2) CONCORRERE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO, A GARE ED ASTE PER LICITAZIONI PUBBLICHE E PRIVATE INDETE DA AMMINISTRAZIONI STATALI, PARASTATALI ED ENTI PUBBLICI IN GENERE, ACCETTARE E FIRMARE LE AGGIUDICAZIONI PROVVISORIE E DEFINITIVE, NONCHE' STIPULARE E FIRMARE I RELATIVI CONTRATTI; TALI POTERI SONO ESERCITATI FINO AD UN AMMONTARE MASSIMO DI EURO 3.000.000,00= (TRE MILIONI/00) PER OGNI CONTRATTO, OLTRE IL QUALE RICHIESTA L AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
- 3) STIPULARE, IN MERITO AD INVESTIMENTI IN GREEN ENERGY, OVVERO ENERGIE ALTERNATIVE DIVERSE DAL FOTOVOLTAICO, CONTRATTI, NEGOZI GIURIDICI AVENTI AD OGGETTI DIRITTI DI SUPERFICIE SU IMMOBILI E TERRENI LIBERI DA IPOTECHE DI OGNI ORDINE E GRADO E/O PRIVI DI GRAVAMI DI QUALSIASI TIPO E NATURA.
- 4) STIPULARE, IN MERITO AD INVESTIMENTI IN GREEN ENERGY, OVVERO ENERGIE ALTERNATIVE DIVERSE DAL FOTOVOLTAICO, CONTRATTI DI LOCAZIONE ANCHE ULTRA

NOVENNALI.

- 5) CONCLUDERE CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO SERVITU' DI ELETTRODOTTO E DI PASSAGGIO.
- 6) PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELL'AMBITO DELLA STIPULA DI CONTRATTI DI FORNITURA PARTECIPAZIONI IN ITALIA ED AL' ESTERO.
- 7) NOMINARE E REVOCARE AGENTI, PROCACCIATORI E DISTRIBUTORI IN ITALIA ED ALL'ESTERO.
- 8) PROMUOVERE I PRODOTTI DELLA SOCIETA' ANCHE MEDIANTE L ORGANIZZAZIONE INCONTRI D AFFARI, AVVENIMENTI CON I CLIENTI.
- 9) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED AL' ESTERO, CONTRATTI DI ACQUISTO DI MATERIE PRIME, SEMILAVORATI, MATERIALI, ATTREZZATURE, MACCHINARI, PRESTAZIONI DI SERVIZIO, SIA DESTINATI ALLA PRODUZIONE COSI' COME ALLA RIVENDITA ALLA CLIENTELA E QUANTO ALTRO NECESSARIO ALL'ATTIVITA' AZIENDALE, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 2.500.000,00= (DUEMILIONICINQUECENTOMILA/00) PER SINGOLO CONTRATTO, OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
- 10) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO CONTRATTI DI ACQUISTO, DI SOMMINISTRAZIONE E NOLEGGIO, QUANDO NECESSARIO E SEMPRE PER GLI SCOPI DI SEGUITO INDIVIDUATI, DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE PER UFFICIO IN GENERE, MATERIALI DI CONSUMO E PER MANUTENZIONI, CANCELLERIA, STAMPATI E QUANTO ALTRO NECESSARIO PER IL NORMALE FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI AZIENDALI, CON ESPlicita ESCLUSIONE DEI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA O LEASING AVENTI AD OGGETTO VEICOLI A MOTORE SOGGETTI ALL'ISCRIZIONE NEI PUBBLICI REGISTRI, FINO ALL' AMMONTARE DI EURO 200.000,00= (DUECENTOMILA/00) CADAUNO, OLTRE IL QUALE RICHIESTA L AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
- 11) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE, IN ITALIA ED AL' ESTERO CONTRATTI DI COLLABORAZIONE E/O CONSULENZA CHE IMPEGNINO LA SOCIETA' PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00= (CENTOMILA/00) ANNUI, OLTRE I QUALI RICHIESTA L AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
- 12) NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA GIA' STIPULATI CON CLIENTI, NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, OPERAZIONI DI RINNOVO DELLE RATE DI CREDITO DILAZIONATO CONCESSE.
- 13) NELL AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA GI STIPULATI CON CLIENTI, STIPULARE COMPROMESSI E CLAUSOLE COMPROMISSORIE, NEGOZIARE E CONCLUDERE TRANSAZIONI CON LE CONTROPARTI RELATIVE AD EVENTUALI CONTROVERSIE INSORTE CON FACOLTA' DI CONCEDERE ED ACCETTARE SCONTI ED AB-BUONI, PENALI, FORNITURE GRATUITE DI MERCI O SERVIZI, NEI LIMITI DI UN IMPORTO MASSIMO DEL 15% (QUINDICI PER CENTO) DI OGNI SINGOLO CONTRATTO DI VENDITA O COMUNQUE INFERIORE AD EURO 10.000,00= (DIECIMILA/00) PER UN AMMONTARE MASSIMO PARI AL CONTROVALORE DI EURO 300.000,00= (TRECENTOMILA/00), OLTRE IL QUALE RICHIESTA L AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
- 14) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE CONTRATTI RELATIVAMENTE ALLA SPEDIZIONE E TRASPORTO DEI BENI RELATIVI A CONTRATTI DI FORNITURA STIPULATI, IVI COMPRESI NEGOZI O CONTRATTI DI ASSICURAZIONE. PREDISPORRE CONTRATTI CON AGENTI, DISTRIBUTORI, PROCACCIATORI D AFFARI E PROVVEDERE A CURARE ED ESEGUIRE TUTTE LE OPERAZIONI RELATIVE AL' EMISSIONE DI NOTE DI ACCREDITO E/O DI ADEBITO ED AI RELATIVI PAGAMENTI.
- 15) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE OPERAZIONI DI LEASING OPERATIVO E/O FINANZIARIO DA FORNITORI (UTILIZZATORE FINALE LA SOCIETA').
- 16) SVOLGERE, NELL AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA CONCLUSI DALLA SOCIETA' SIANO ESSI DI VENDITA COME DI ACQUISTO QUALSIASI OPERAZIONE FINALIZZATA ALLA CORRETTA GESTIONE DEI RISCHI DI CAMBIO E DI TASSO DI INTERESSE, FINO A UN VALORE NOMINALE MASSIMO DI EURO 50.000,00= (CINQUANTAMILA/00); LE OPERAZIONI DI IMPORTO SUPERIORE VERRANNO EFFETTUATE PREVIO CONSENSO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
- 17) AUTORIZZARE LE CONDIZIONI DI PAGAMENTO DI CONTRATTI DI VENDITA O DI ACQUISTO.
- 18) EMETTERE TITOLI DI CREDITO VERSO CLIENTI E/O BANCHE E/O ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARIE AL FINE DI CONSENTIRE L'INCASSO DEI CREDITI RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI.
- 19) PROVVEDERE AL PERFEZIONAMENTO DELLE GARANZIE ACCESSORIE (REALI, PERSONALI) CHE ASSI-STONO I CONTRATTI DI FORNITURA E/O SMOBILIZZO DEI CREDITI.
- 20) RICHIEDERE E CONCLUDERE OGNI NEGOZIO E/O CONTRATTO RELATIVO AL RILASCIO DI COPERTURE ASSI-CURATIVE CONTRO RISCHI POLITICI, COMMERCIALI E/O ALTRI RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI.
- 21) EFFETTUARE PAGAMENTI E RICEVERLI RILASCIANDONE QUIETANZA.
- 22) APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI PRESSO ISTITUTI DI CREDITO INTESTATI ALLA SOCIETA' .
- 23) RICHIEDERE, NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE AFFIDAMENTI

BANCARI, FINO ALL'AMMONTARE DI 5.000.000,00= (CINQUEMILIONI/00), OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

24) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE OPERAZIONI RELATIVE A DISPOSIZIONI BANCARIE, BONIFICI, TRATTE E/O CAMBIALI, RICEVUTE BANCARIE, ASSEGNI, CREDITI DOCUMENTARI E IN GENERE OGNI ALTRO TITOLO DI CREDITO E/O DOCUMENTO CON CIO' INTENDENDOSI ANCHE DENARO CONTANTE RILASCIANDO SE NECESSARIO IDONEA RICEVUTA.

25) GIRARE E/O CEDERE E/O COSTITUIRE IN GARANZIA CREDITI E/O TITOLI DI CREDITO A FRONTE DI FINANZIAMENTI SIA IN FORMA PRO SOLUTO CHE IN FORMA PRO SOLVENDO RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI.

26) OPERARE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' NELLE VARIE FORME TECNICHE CON FACOLTA' DI PRELIEVO ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI ACCORDATI DA BANCHE E/O ISTITUTI FINANZIARI.

27) ACCENDERE, FINO AL' AMMONTARE MASSIMO DI 5.000.000,00= (CINQUEMILIONI/00), FINANZIAMENTI CHIROGRAFARI A BREVE E/O MEDIO TERMINE AD ESCLUSIONE DEI FINANZIAMENTI ASSISTITI DA GARANZIA IPOTECARIA E/O ALTRA GARANZIA REALE SUI BENI DELLA SOCIETA' .

28) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE OPERAZIONI DI LEASING OPERATIVO E/O FINANZIARIO VERSO CLIENTI (UTILIZZATORI FINALI).

29) RICHIEDERE LA EMISSIONE E IL RILASCIO (DA PARTE DI BANCHE E/O ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARIE O ASSICURATIVE) E/O RILASCIARE DIRETTAMENTE FIDEJUSSIONI QUALI: BID BOND, ADVANCE PAYMENT BOND PER LA PARTECIPAZIONE AD UNA GARA DI APPALTO O PER L'ESPLETAMENTO DI UN CONTRATTO DI FORNITURA.

B) LA RESPONSABILITA' E LA GESTIONE DEL PERSONALE - AD ECCEZIONE DEI DIRIGENTI E DEI QUADRI, LA CUI GESTIONE RIMANE AVOCATA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - IVI COMPRESA LA DEFINIZIONE DELLA POLITICA RETRIBUTIVA DI MERITO, L'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI; LA DETERMINAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE; L'ISTITUZIONE E LO SCIoglIMENTO DI RAPPORTI DI LAVORO. PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' SONO IN PARTICOLARE ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI:

1) ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE, INTEGRARE E MODIFICARE I RAPPORTI CON GLI STESSI E FARE RICHIAMI ANCHE SCRITTI.

2) FISSARE GLI OBBLIGHI, I COMPITI, L'INQUADRAMENTO CONTRATTUALE E LE RETRIBUZIONI.

3) NEGOZIARE, TRANSARE, MODIFICARE, CONCLUDERE ACCORDI CON RSU.

4) ADEMPIERE A TUTTI GLI OBBLIGHI RELATIVI AL COLLOCAMENTO E DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO, NONCHE' QUELLI IN MATERIA DI ISTRUZIONE, COMPILAZIONE, TENUTA E CONSERVAZIONE DEI LIBRI OBBLIGATORI, OLTRE CHE TUTTI GLI ULTERIORI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA CORRETTA GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DEL PERSONALE SUBORDINATO E PARASUBORDINATO RICHIESTI DALLA LEGGE TEMPO PER TEMPO IN VIGORE, CON TUTTI I POTERI NECESSARI PER ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI CHE LA SUDETTA LEGGE IMPONE.

C) FIRMARE COMUNICAZIONI VALUTARIE E STATISTICHE CERTIFICATI D ORIGINE, DICHIARAZIONI DOGANALI, DICHIARAZIONI IVA E/O ALTRI DOCUMENTI EQUIVALENTI.

D) FIRMARE LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI E LE DICHIARAZIONI DEI SOSTITUTI D IMPOSTA ED IVA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO AI FINI FISCALI, IN VIA ESPLICATIVA, MA NON ESAUSTIVA, CERTIFICAZIONI A PROFESSIONISTI, MODELLI CUD, DICHIARAZIONI D INTENTO AI FINI IVA, E/O ALTRI DOCUMENTI RICHIESTI DALLA LEGISLAZIONE TEMPO PER TEMPO IN VIGORE.

E) EMETTERE E/O RICEVERE QUALSIASI ALTRO DOCUMENTO ATTO A CONSENTIRE, SOTTO IL PROFILO AMMINISTRATIVO, L'ESPLETAMENTO DI CONTRATTI STIPULATI CON CLIENTI E/O FORNITORI; EMETTERE FATTURE CERTIFICATE E/O ALTRI DOCUMENTI EQUIVALENTI CONNESSI AL PERFEZIONAMENTO DI OPERAZIONI DI IMPORTAZIONI ED ESPORTAZIONE DI BENI.

F) EMETTERE, NEI LIMITI DI IMPORTO RIPORTATI AL PUNTO A), NUMERO 13, FATTURE E/O NOTE DI ADDEBITO E/O NOTE DI ACCREDITO NEI CONFRONTI DI CLIENTI RELATIVAMENTE A CONTRATTI STIPULATI.

G) RICEVERE, NEI LIMITI DI IMPORTO RIPORTATI AL PUNTO A), NUMERO 13, FATTURE E/O NOTE DI ADDEBITO E/O NOTE DI ACCREDITO DA FORNITORI RELATIVAMENTE A CONTRATTI STIPULATI.

H) PROVVEDERE ALLE REGISTRAZIONI CONTABILI DI TUTTI GLI EVENTI AZIENDALI, AVENDO CURA DI RISPETTARE LE VIGENTI NORMATIVE CIVILI E FISCALI.

I) PROVVEDERE AL PUNTUALE PAGAMENTO DI DEBITI (DI QUALSIASI TIPO) DELLA SOCIETA' , NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITEGLI.

J) PROMUOVERE E SOSTENERE AZIONI IN GIUDIZIO IN NOME DELLA SOCIETA' , SIANO ESSE AMMINISTRATIVE O ARBITRALI E IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE, NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI AD NEGOTIA E AD LITES, PER LE CAUSE DI NORMALE ESERCIZIO.

K) DELEGARE, PER I PUNTI E, I, PARTE DEI POTERI CONFERITEGLI AD ALTRE PERSONE.

L) DELEGA ALLA SICUREZZA E SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO; IN PARTICOLARE:

- 1) TUTTI I COMPITI INERENTI IL RISPETTO DI NORME DI LEGGE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE APPLICABILI ALLA SOCIETA' ;
- 2) IN RELAZIONE ALLA SICUREZZA SUI CANTIERI ESTERNI ALLA SOCIETA' , TUTTI I COMPITI INERENTI IL RISPETTO DELLE NORMATIVE DI LEGGE VIGENTI IN RELAZIONE A:
 - A) TUTTI I LUOGHI DI LAVORO OVE LA SOCIETA' OPERA IL MONTAGGIO, L'INSTALLAZIONE E/O L AVVIAMENTO DI IMPIANTI, NONCHE' L'ATTIVITA' DI ASSISTENZA POSTVENDITA COMPREDENTI LE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, SOSTITUZIONE DI PEZZI E/O OGNI ALTRA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA;
 - B) TUTTI I CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI, OVE LA SOCIETA' OPERA ED IN FUTURO OPERERA' IL MONTAGGIO, L'INSTALLAZIONE E/O L AVVIAMENTO DI PRODOTTI E/O IMPIANTI, NONCHE' ATTIVITA' DI ASSISTENZA TECNICA POST VENDITA COMPREDENTI LE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, SOSTITUZIONE DI PEZZI E/O OGNI ALTRA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA.
- 3) SARANNO CONFERITE AL DELEGATO LA RAPPRESENTANZA AD OGNI EFFETTO DELLA SOCIETA' AVANTI TUTTI GLI ENTI ED ORGANI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO, PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA ED I RELATIVI POTERI DECISIONALI ED UN ADEGUATA AUTONOMIA DI SPESA. IN PARTICOLARE, EGLI POTRA' DISPORRE DEL BUDGET SICUREZZA ASSEGNATOGLI DALLA SOCIETA' DI ANNO IN ANNO, IL CUI IMPORTO POTRA' ESSERE RIVISTO A SECONDA DELLE ESIGENZE. QUALORA SI RENDANO NECESSARIE PARTICOLARI SPESE, ANCHE IN RELAZIONE AD ATTIVITA' DI CONSULENZA ESTERNA, CHE ESORBITANO DAL PREDETTO BUDGET, IL DELEGATO DOVRA' INFORMARE SENZA INDUGIO (E COMUNQUE NON OLTRE GIORNI DUE) IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E/O IL PRESIDENTE, PER RICHIEDERE LA RELATIVA COPERTURA FINANZIARIA.
- 4) SARANNO ASSEGNATE AL DELEGATO, A TITOLO DI ULTERIORE MASSIMALE DI SPESA CON LIMITE DI EURO 50.000,00= (CINQUANTAMILA/00), PER COMPROVATE SITUAZIONI DI EMERGENZA, INTENDENDOSI PER TALI:
 - A) SITUAZIONI DI ATTUALE ED IMMINENTE, CONCRETO ED EFFETTIVO PERICOLO PER L'INCOLUMITA' DELLE PERSONE E/O PER LA TUTELA DELL AMBIENTE;
 - B) SITUAZIONI CHE IMPONGONO L'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI INDIFFERIBILI, DA PORRE IN ESSERE AD HORAS CHE NON CONSENTONO QUINDI LA PREVENTIVA INFORMAZIONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E/O AL PRESIDENTE;
 - C) SITUAZIONI A CUI NON E' POSSIBILE FAR FRONTE ATTRAVERSO L'ORDINE DI SOSPENSIONE DEI LAVORI.
 - D) IN OGNI CASO IL DELEGATO INFORMERA' LA SOCIETA' DI QUANTO POSTO IN ESSERE IMMEDIATAMENTE (ANCHE VERBALMENTE) E, COMUNQUE, PER ISCRITTO NELLE SUCCESSIVE 12 (DO-DICI) ORE AL VERIFICARSI DELLA SITUAZIONE DI EMERGENZA. IN MANCANZA DELLA CORRETTA ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE SOPRA DESCRITTE IL DELEGATO SARA' L UNICO ED ESCLUSIVO RESPONSABILE PER TUTTE LE RELATIVE CONTESTAZIONI E/O CONSEGUENZE E/O OBBLIGAZIONI ASSUNTE.
 - 5) AL DELEGATO VERRA' ALTRESI' ESPRESSAMENTE CONFERITA L'AUTONOMIA DI INIZIATIVA, DI ORGANIZZAZIONE E DECISIONALE, INCLUSIVA DEI POTERI DI FIRMA E RAPPRESENTANZA.

Consigliere

BALDUCCI GIANMARIA

domicilio

carica

Nato a CASTEL SAN PIETRO TERME (BO) il 08/02/1975

Codice fiscale: BLDGMR75B08C265W

IMOLA (BO)

VIA PUCCINI 3 CAP 40026

consigliere

Data atto di nomina 06/06/2019

Data di prima iscrizione 31/07/2013

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

Consigliere

POLLINI MATTEO

domicilio

Nato a ARGENTA (FE) il 16/12/1972

Codice fiscale: PLLMTT72T16A393F

ARGENTA (FE)

VIA TISI BENVENUTO 5 CAP 44011

carica

consigliere

Data atto di nomina 06/06/2019

Data iscrizione: 19/07/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

6 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	BARBIERI PAOLO
Sindaco	CAVINA PIERO
Sindaca	LANZONI VLADIMIRA
Sindaca Supplente	CONTI BEATRICE
Societa' Di Revisione	DELOITTE & TOUCHE SPA
Sindaco Supplente	CIALDAI CLAUDIO DANIELE

**Organi di controllo
collegio sindacale**

Numero in carica: 5

**Elenco sindaci, membri degli
organi di controllo**

**Presidente Del Collegio
Sindacale**

BARBIERI PAOLO

domicilio

Nato a IMOLA (BO) il 26/10/1966

Codice fiscale: BRBPLA66R26E289Q

IMOLA (BO)

VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI 58 CAP 40026

carica

presidente del collegio sindacale

Data atto di nomina 30/04/2019

Data iscrizione: 25/06/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

carica

sindaco

Data atto di nomina 30/04/2019

Data di prima iscrizione 02/10/2013

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

registro revisori legali

Numero: 75048

Data: 09/06/1999

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaco

CAVINA PIERO

domicilio

Nato a IMOLA (BO) il 28/06/1955

Codice fiscale: CVNPRI55H28E289P

IMOLA (BO)

VIA KULISCIOFF 3 CAP 40026

carica

sindaco

Data atto di nomina 30/04/2019
Data di prima iscrizione 30/04/2010
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Numero: 115569
Data: 10/02/2000
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaca

LANZONI VLADIMIRA

Nata a IMOLA (BO) il 12/08/1964
Codice fiscale: LNZVDM64M52E289J
IMOLA (BO)
VIA NIGRISOLI 26 CAP 40026

domicilio

carica

sindaca

Data atto di nomina 30/04/2019
Data di prima iscrizione 30/04/2010
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Numero: 76008
Data: 26/05/1999
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaca Supplente

CONTI BEATRICE

Nata a IMOLA (BO) il 26/04/1969
Codice fiscale: CNTBRC69D66E289D
IMOLA (BO)
VIA CASONI 40/A CAP 40026

domicilio

carica

sindaca supplente

Data atto di nomina 30/04/2019
Data di prima iscrizione 02/10/2013
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Numero: 75498
Data: 08/06/1999
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Societa' Di Revisione

DELOITTE & TOUCHE SPA

Codice fiscale: 03049560166

sede

BOLOGNA (BO)
PIAZZA MALPIGHI 4/2 CAP 40123

carica

societa' di revisione

Data atto di nomina 30/04/2019
Data iscrizione: 25/06/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

registro societa' di revisione

Numero: 132587
Data: 07/06/2004
Ente: ORDINE UNICO REVISORI LEGALI
Provincia: MI

Sindaco Supplente

CIALDAI CLAUDIO DANIELE

domicilio

Nato a IMOLA (BO) il 07/11/1955
Codice fiscale: CLDCDD55S07E289Q
IMOLA (BO)
VIA VILLA CLELIA 69 CAP 40026

carica

sindaco supplente
Data atto di nomina 28/04/2020
Data iscrizione: 05/06/2020
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Data presentazione carica: 26/05/2020

registro revisori legali

Numero: 13858
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

7 Titolari di altre cariche o qualifiche

Responsabile Tecnico

MELCHIORRE GIUSEPPE

Responsabile Tecnico

MELCHIORRE GIUSEPPE

domicilio (2)

Nato a GIOIA DEL COLLE (BA) il 05/08/1982
Codice fiscale: MLCGPP82M05E038H
FORLI' (FC)
VIA LA GRECA 51 CAP 47121

carica

responsabile tecnico
Data nomina 15/03/2021
Durata in carica: a tempo indeterminato
responsabile tecnico per l'esercizio delle attività di cui alla lettera A
Limitatamente a impianti elettrici
Del 15/03/2021
Ente: CAMERA DI COMMERCIO

*riconoscimento requisiti tecnico-
professionali L. 46/90*

8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
compravendita	31/07/2020	BO-2020-56526	BRYO S.P.A. C.F. 03030031201	FALCK NEXT S.R.L. C.F. 10420860966

Fusioni e scissioni

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
Progetto di fusione mediante	24/04/2012	DONEMA SRL UNIPERSONALE

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
incorporazione della societa'		C.F. 03074181201
Fusione mediante incorporazione di	23/05/2012	DONEMA S.R.L. C.F. 03074181201

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

compravendita

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 31/07/2020
Data protocollo: 06/08/2020
Notaio: CONDO' GIOVANNELLA
Numero repertorio: 29636/12648
Cedente: **BRYO S.P.A.**
Codice fiscale: 03030031201
Cessionario: **FALCK NEXT S.R.L.**
Codice fiscale: 10420860966

Data deposito: 06/08/2020
Numero protocollo: BO-2020-56526

Fusioni, scissioni

progetto di fusione mediante incorporazione della societa'

estremi della pratica

DONEMA SRL UNIPERSONALE
Codice fiscale: 03074181201
Sede: IMOLA
Data iscrizione: 22/05/2012
Data atto: 24/04/2012

fusione mediante incorporazione di

estremi della pratica

DONEMA S.R.L.
Codice fiscale: 03074181201
Sede: IMOLA
Data iscrizione: 24/05/2012
Data modifica: 01/08/2012
Data delibera: 23/05/2012
Data atto di esecuzione: 30/07/2012

9 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	4
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	14/05/2010
Attività prevalente	PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA
Rating di legalità	**
Certificazioni	Qualità, Ambientale

Attività

inizio attività

(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 14/05/2010

attività prevalente esercitata dall'impresa

PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

**Classificazione ATECORI 2007
dell'attività prevalente**

*(fonte Agenzia delle
Entrate)(classificazione desunta
dall'attività dichiarata)*

rating di legalità

*(fonte AGCM, ultimo aggiornamento
21/06/2021)*

**categorie di opere generali e
specializzate**

(fonte Casellario ANAC)

*attestazione di qualificazione
all'esecuzione di lavori pubblici
(fonte Casellario ANAC)*

*ulteriori informazioni da Casellario
ANAC*

**certificazioni di qualità, ambientali
ed altro in corso di validità**

*(fonte Accredia, ultimo
aggiornamento 16/06/2021)*

Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

Punteggio: **

Identificativo: RT10524

Rating attribuito il 05/11/2019

Il rating di legalità e' un "riconoscimento", misurato in stelletto (da 1 a 3), indicativo del rispetto della legalità da parte dell'impresa.

E' attribuito dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM) sulla base della verifica del comportamento etico in ambito aziendale; ha durata di due anni dal rilascio, rinnovabili.

Puo' richiedere l'attribuzione del rating l'impresa che abbia raggiunto un fatturato minimo di due milioni di euro e che sia iscritta al Registro delle Imprese da almeno due anni.

Categoria: OG1 - edifici civili e industriali

Classificazione: II - FINO A 516.000 EURO

Categoria: OG9 - impianti per la produzione di energia elettrica

Classificazione: IIIBIS - FINO A 1.500.000 EURO

Codice identificativo SOA: 06089021007

Denominazione: Soa Group Società Organismo Di Attestazione S.p.a.

Numero attestazione: 22939/11/00

Rilasciata il: 25/08/2020

Data scadenza: 24/08/2025

Regolamento: D.P.R. 207/2010

Certificazione di qualità rilasciata da: Kiwa Cermet Italia S.p.a.

Data scadenza: 27/03/2023

Numero certificato: 10836-E

Data di prima emissione: 28/03/2014

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: KIWA CERMET ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 03502820370

Schema di Accredimento:

SGA - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Ambientale

Norma di riferimento: UNI EN ISO 14001:2015

Settori certificati:

35 - Altri Servizi

25 - Rifornamento Di Energia Elettrica

28 - Costruzione

Numero certificato: 10836-A

Data di prima emissione: 28/03/2014

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: KIWA CERMET ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 03502820370

Schema di Accredimento:

SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualità

Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015

Settori certificati:

35 - Altri Servizi

25 - Rifornamento Di Energia Elettrica

28 - Costruzione

attività esercitata nella sede legale

attività secondaria esercitata nella sede legale

classificazione ATECORI 2007 dell'attività
(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

Addetti nel comune di IMOLA (BO)
Sede e Unità locali: 1-9-10-11

Abilitazioni

abilitazioni per gli impianti D.M. 37/2008

(DAL 06/07/2015) CONSULENZA NEL CAMPO DEL RISPARMIO ED EFFICIENZA ENERGETICA

(DAL 09/06/2015) INSTALLAZIONE DI IMPIANTI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE ED UTILIZZAZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA

Codice: 74.90.93 - altre attività di consulenza tecnica nca
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 43.21.01 - installazione di impianti elettrici in edifici o in altre opere di costruzione (inclusa manutenzione e riparazione)
Importanza: secondaria Registro Imprese

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2020
(Dati rilevati al 31/12/2020)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	4	4	4	4	4
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	4	4	4	4	4

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Collaboratori	0	1	0	0	0

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	4	4	4	4	4
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	4	4	4	4	4

L'impresa, ai sensi del Decreto 22 gennaio 2008 n. 37 recante norme per la sicurezza degli impianti, è abilitata, salvo le eventuali limitazioni più sotto specificate, all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e alla manutenzione degli impianti di cui all'Art. 1 del Decreto n. 37/2008 come segue:

1) Lettera A

impianti di produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione, utilizzazione dell'energia elettrica, impianti di protezione contro le scariche atmosferiche, nonché gli impianti per l'automazione di porte, cancelli e barriere

Limitatamente a: impianti di produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione, utilizzazione dell'energia elettrica

Provincia: BO

Data accertamento: 09/06/2015

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

10 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. BO/1	VIA CAVOUR 68 IMOLA (BO) CAP 40026
Unita' Locale n. BO/2	VIA NUOVA SNC MORDANO (BO) CAP 40027
Unita' Locale n. BO/3	VIA BASOLI 29 CASTEL GUELFO DI BOLOGNA (BO) CAP 40023
Unita' Locale n. BO/4	VIA DEL COMMERCIO 20 CASTEL GUELFO DI BOLOGNA (BO) CAP 40023
Unita' Locale n. BO/5	VIA RINGHIERA 1/X MORDANO (BO) CAP 40027
Unita' Locale n. BO/6	VIA DEL LAVORO 6 FONTANELICE (BO) CAP 40025
Unita' Locale n. BO/9	VIA F.LLI ROSSELLI 2 IMOLA (BO) CAP 40026
Unita' Locale n. BO/10	VIA PROVINCIALE SELICE 84 IMOLA (BO) CAP 40026
Unita' Locale n. BO/11	VIA CASACCIE SNC IMOLA (BO) CAP 40026
Unita' Locale n. BO/12	VIA SAN VITALE EST 1095 MEDICINA (BO) CAP 40059
Unita' Locale n. FO/1	VIA EUROPA 18/18A GAMBETTOLA (FC) CAP 47035
Unita' Locale n. RA/1	VIA SENIO 10 CASOLA VALSENIO (RA) CAP 48010
Unita' Locale n. RA/2	VIA GRAMSCI 22 RIOLO TERME (RA) CAP 48025

Unita' Locale n. BO/1

Indirizzo

Sede Amministrativa
Data apertura: 14/05/2010
IMOLA (BO)
VIA CAVOUR 68 CAP 40026
STUDIO ASSOCIATO TELLARINI
Luogo di conservazione delle scritture contabili IVA
Telefono: 0542 35024
Telefax: 0542 25041
Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività (classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Unita' Locale n. BO/2

Indirizzo

Impianto
Data apertura: 07/02/2011
MORDANO (BO)
VIA NUOVA SNC CAP 40027
PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA CON IMPIANTO FOTOVOLTAICO
Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica
Importanza: primaria Registro Imprese
Data inizio: 07/02/2011

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività (classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Unita' Locale n. BO/3

Indirizzo

Impianto
Data apertura: 04/05/2011
CASTEL GUELFO DI BOLOGNA (BO)
VIA BASOLI 29 CAP 40023
PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA CON IMPIANTO FOTOVOLTAICO
Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica
Importanza: primaria Registro Imprese
Data inizio: 04/05/2011

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività (classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Unita' Locale n. BO/4

Indirizzo

Attività esercitata

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

Impianto

Data apertura: 18/04/2011
CASTEL GUELFO DI BOLOGNA (BO)
VIA DEL COMMERCIO 20 CAP 40023

PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA CON IMPIANTO FOTOVOLTAICO

Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica
Importanza: primaria Registro Imprese
Data inizio: 18/04/2011

Unita' Locale n. BO/5

Indirizzo

Attività esercitata

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

Impianto

Data apertura: 15/07/2011
MORDANO (BO)
VIA RINGHIERA 1/X CAP 40027

PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA CON IMPIANTO FOTOVOLTAICO

Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica
Importanza: primaria Registro Imprese
Data inizio: 15/07/2011

Unita' Locale n. BO/6

Indirizzo

Attività esercitata

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

Impianto

Data apertura: 03/07/2012
FONTANELICE (BO)
VIA DEL LAVORO 6 CAP 40025

PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA CON IMPIANTO FOTOVOLTAICO

Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica
Importanza: primaria Registro Imprese
Data inizio: 03/07/2012

Unita' Locale n. BO/9

Indirizzo

Attività esercitata

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

Impianto

Data apertura: 14/02/2013
IMOLA (BO)
VIA F.LLI ROSSELLI 2 CAP 40026

PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA MEDIANTE IMPIANTO FOTOVOLTAICO CON POTENZA PARI A KW 297,60.

Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica
Importanza: primaria Registro Imprese
Data inizio: 14/02/2013

Unita' Locale n. BO/10

Indirizzo

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

Ufficio

Data apertura: 03/02/2014
IMOLA (BO)
VIA PROVINCIALE SELICE 84 CAP 40026
Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica
Importanza: primaria Registro Imprese

Unita' Locale n. BO/11

Indirizzo

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007

Impianto

Data apertura: 01/08/2014
IMOLA (BO)
VIA CASACCIE SNC CAP 40026
frazione CASOLA CANINA

PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA MEDIANTE IMPIANTO FOTOVOLTAICO CON POTENZA PARI A 1960,98 KWP

Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica

dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)

Unita' Locale n. BO/12

Indirizzo

Classificazione ATECORI 2007
dell'attività (fonte Agenzia delle
entrate)

Unita' Locale n. FO/1

informazioni estratte dal Registro
Imprese della ROMAGNA - FORLI'-
CESENA e RIMINI

Indirizzo ⁽²⁾

estremi di iscrizione

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)

licenze/autorizzazioni

Unita' Locale n. RA/1

informazioni estratte dal Registro
Imprese di RAVENNA

Indirizzo

estremi di iscrizione

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)

licenze/autorizzazioni

Unita' Locale n. RA/2

informazioni estratte dal Registro
Imprese di RAVENNA

Indirizzo

estremi di iscrizione

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007
dell'attività
(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)

licenze/autorizzazioni

Importanza: primaria Registro Imprese

Deposito

Data apertura: 20/01/2021

MEDICINA (BO)

VIA SAN VITALE EST 1095 CAP 40059

Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

Impianto

Data apertura: 26/09/2012

GAMBETTOLA (FC)

VIA EUROPA 18/18A CAP 47035

Numero Repertorio Economico Amministrativo: FO - 328005

PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA MEDIANTE IMPIANTI FOTOVOLTAICO

Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica

Importanza: primaria Registro Imprese

Data inizio: 26/09/2012

Licenza/autorizzazione: AGENZIA DELLE DOGANE

Numero: FOE012311 del 26/09/2012

Impianto

Data apertura: 28/07/2011

CASOLA VALSENIO (RA)

VIA SENIO 10 CAP 48010

Numero Repertorio Economico Amministrativo: RA - 203140

DAL 28/07/11 PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA TRAMITE IMPIANTO FOTOVOLTAICO

Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica

Importanza: primaria Registro Imprese

Data inizio: 28/07/2011

Licenza/autorizzazione: AGENZIA DELLE DOGANE

Numero: RAE01027W del 16/09/2011

Tipo: off.prod.energia elett. da fonti rinnov.

Impianto

Data apertura: 24/05/2013

RIOLO TERME (RA)

VIA GRAMSCI 22 CAP 48025

Numero Repertorio Economico Amministrativo: RA - 203140

PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA TRAMITE IMPIANTO FOTOVOLTAICO

Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica

Importanza: primaria Registro Imprese

Data inizio: 24/05/2013

Licenza/autorizzazione: AGENZIA DELLE DOGANE

del 24/05/2013

11 Storia delle modifiche

Protocolli evasi

Anno 2021	7
Anno 2020	11
Anno 2019	10
Anno 2018	4
Anno 2017	7
Anno 2016	17
Anno 2015	6
Anno 2014	8
Anno 2013	12
Anno 2012	14
Anno 2011	5
Anno 2010	8

Atti iscritti e/o depositati nel Registro Imprese di BOLOGNA

Protocollo d'ufficio n. 38164/2021
del 27/05/2021

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo n. 36160/2021
del 24/05/2021

moduli

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2020

Data deposito: 24/05/2021

• comunicazione elenco soci

Data atto: 27/04/2021

Data iscrizione: 29/05/2021

Protocollo n. 24760/2021
del 13/04/2021

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Iscrizioni

Data iscrizione: 22/04/2021

• DAL POZZO LORENZO

Codice fiscale: DLPLNZ90L15D458W

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

RESPONSABILE TECNICO DATA NOMINA 15/05/2019

**Protocollo n. 22540/2021
del 01/04/2021**

moduli

**S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale
F7 - comunicazione unica presentata ai fini agenzia delle entrate**

**Protocollo n. 22305/2021
del 31/03/2021**

moduli

**S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale
F7 - comunicazione unica presentata ai fini agenzia delle entrate**

**Protocollo n. 12370/2021
del 16/02/2021**

moduli

**C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1**

**Protocollo d'ufficio n. 9339/2021
del 03/02/2021**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 59847/2020
del 27/08/2020**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 59458/2020
del 25/08/2020**

moduli

**UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1
C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate**

**Protocollo n. 56526/2020
del 06/08/2020**

moduli

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
TA - iscrizione atto di trasf. proprieta' o godimento di azienda**

atti

• trasferimento d'azienda

Data atto: 31/07/2020

Data iscrizione: 10/08/2020

scrittura privata autenticata

Notaio: CONDO' GIOVANNELLA

Repertorio n: 29636/12648

Località: MILANO (MI)

Registrazione n.: 57059 del 06/08/2020

Località di registrazione: MILANO (MI)

**Protocollo d'ufficio n. 36981/2020
del 19/06/2020**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 32547/2020
del 30/05/2020**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 31746/2020
del 28/05/2020**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 30740/2020
del 26/05/2020**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili

Data atto: 28/04/2020

Data iscrizione: 05/06/2020

scritta

Data iscrizione: 05/06/2020

• BRUNORI SANZIO

Codice fiscale: BRNSNZ46R04F718S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 30/04/2019 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 05/06/2020

• CIALDAI CLAUDIO DANIELE

Codice fiscale: CLDCDD55S07E289Q

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/04/2020 ALLA
CARICA DI SINDACO SUPPLENTE CON ATTO DEL 28/04/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE
DEL BILANCIO AL 31/12/2021
DATA PRESENTAZIONE 26/05/2020

**Protocollo n. 30624/2020
del 26/05/2020**

moduli

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2019

Data deposito: 26/05/2020

• comunicazione elenco soci

Data atto: 28/04/2020

Data iscrizione: 01/06/2020

**Protocollo d'ufficio n. 23691/2020
del 22/04/2020**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 23690/2020
del 22/04/2020**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 8180/2020
del 29/01/2020**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 79571/2019
del 08/11/2019**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 76075/2019
del 23/10/2019**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 50840/2019
del 04/07/2019**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 7

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 06/06/2019

Data iscrizione: 19/07/2019

comunicazione

• cessazione amministratori

Data atto: 06/06/2019

Data iscrizione: 19/07/2019

• altri atti

Data atto: 06/06/2019

Data iscrizione: 19/07/2019

Data iscrizione: 19/07/2019

• CAPRA MIRCO

Codice fiscale: CPRMRC65H25E289K

CONFERMA NELLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 19/07/2019

• PIANCASTELLI FABIO

Codice fiscale: PNCFBA68P10E289O

CONFERMA NELLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 19/07/2019

• BALDUCCI GIANMARIA

Codice fiscale: BLDGMR75B08C265W

CONFERMA NELLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 19/07/2019

• GAVANELLI DAVIDE

Codice fiscale: GVNDVD71P06E289Q

Iscrizioni

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 06/06/2019 DURATA:
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 19/07/2019

• **POLLINI MATTEO**

Codice fiscale: PLLMTT72T16A393F

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 06/06/2019 DURATA:
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 19/07/2019

• **CAPRA MIRCO**

Codice fiscale: CPRMRC65H25E289K

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DATA NOMINA 10/05/2016, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2018

Data iscrizione: 19/07/2019

• **BALDUCCI GIANMARIA**

Codice fiscale: BLDGMR75B08C265W

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 28/04/2016, DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

Data iscrizione: 19/07/2019

• **MACHIRELLI AUGUSTO**

Codice fiscale: MCHGST55T15E289C

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 28/04/2016 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2018

CONSIGLIERE DELEGATO DATA NOMINA 14/05/2019 DURATA: FINO ALLA PROSSIMA
ASSEMBLEA

CON I SEGUENTI POTERI:

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 14/05/2019:

A) LA RESPONSABILITA' E LA GESTIONE DELL AREA TECNICA, COMMERCIALE,
AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA (QUEST ULTIMA IN VIA DISGIUNTA CON IL CONSIGLIERE
CAPRA) DELLA SOCIETA' , NONCHE' LA RESPONSABILITA' DELLE AZIONI E DEI
PROVVEDIMENTI VOLTI AD ASSICURARE E MIGLIORARE L EFFICIENZA DEI SERVIZI DELLA
SOCIETA' ED IL LORO ORGANICO SVILUPPO. PER L ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA'
SONO IN PARTICOLARE ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI:

1) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED
ALL'ESTERO, CONTRATTI AVENTI PER OGGETTO LA FORNITURA DI MACCHINARI,
ATTREZZATURE, PARTI DI RICAMBIO, CONSULENZA, ENGINEERING, KNOW-HOW, ASSISTENZA
TECNICA, PRESTAZIONI DI MONTAGGIO, DI AVVIAMENTO E QUANT'ALTRO PRODOTTO E
COMMERCIALIZZATO DALLA SOCIETA' , CON FACOLTA' DI CONCLUDERE NEGOZI
PRELIMINARI E CONCEDERE OPZIONI PER LA STIPULA DEI CONTRATTI.

2) CONCORRERE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO, A GARE ED ASTE PER LICITAZIONI
PUBBLICHE E PRIVATE INDETTE DA AMMINISTRAZIONI STATALI, PARASTATALI ED ENTI
PUBBLICI IN GENERE, ACCETTARE E FIRMARE LE AGGIUDICAZIONI PROVVISORIE E
DEFINITIVE, NONCHE' STIPULARE E FIRMARE I RELATIVI CONTRATTI; TALI POTERI
SONO ESERCITATI FINO AD UN AMMONTARE MASSIMO DI EURO 3.000.000,00= (TRE
MILIONI/00) PER OGNI CONTRATTO, OLTRE IL QUALE RICHIESTA L AUTORIZZAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

3) STIPULARE, IN MERITO AD INVESTIMENTI IN GREEN ENERGY, OVVERO ENERGIE

ALTERNATIVE DIVERSE DAL FOTOVOLTAICO, CONTRATTI, NEGOZI GIURIDICI AVENTI AD OGGETTO DIRITTI DI SUPERFICIE SU IMMOBILI E TERRENI LIBERI DA IPOTECHE DI OGNI ORDINE E GRADO E/O PRIVI DI GRAVAMI DI QUALSIASI TIPO E NATURA.

4) STIPULARE, IN MERITO AD INVESTIMENTI IN GREEN ENERGY, OVVERO ENERGIE ALTERNATIVE DIVERSE DAL FOTOVOLTAICO, CONTRATTI DI LOCAZIONE ANCHE ULTRA NOVENNALI.

5) CONCLUDERE CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO SERVITU' DI ELETTRODOTTO E DI PASSAGGIO.

6) PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELL'AMBITO DELLA STIPULA DI CONTRATTI DI FORNITURA PARTECIPAZIONI IN ITALIA ED ALL'ESTERO.

7) NOMINARE E REVOcare AGENTI, PROCACCIATORI E DISTRIBUTORI IN ITALIA ED ALL'ESTERO.

8) PROMUOVERE I PRODOTTI DELLA SOCIETA' ANCHE MEDIANTE L ORGANIZZAZIONE INCONTRI D AFFARI, AVVENIMENTI CON I CLIENTI.

9) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL' ESTERO, CONTRATTI DI ACQUISTO DI MATERIE PRIME, SEMILAVORATI, MATERIALI, ATTREZZATURE, MACCHINARI, PRESTAZIONI DI SERVIZIO, SIA DESTINATI ALLA PRODUZIONE COSI' COME ALLA RIVENDITA ALLA CLIENTELA E QUANTO ALTRO NECESSARIO ALL'ATTIVITA' AZIENDALE, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 2.500.000,00= (DUEMILIONICINQUECENTOMILA/00) PER SINGOLO CONTRATTO, OLTRE IL QUALE RICHIESTA L AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

10) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO CONTRATTI DI ACQUISTO, DI SOMMINISTRAZIONE E NOLEGGIO, QUANDO NECESSARIO E SEMPRE PER GLI SCOPI DI SEGUITO INDIVIDUATI, DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE PER UFFICIO IN GENERE, MATERIALI DI CONSUMO E PER MANUTENZIONI, CANCELLERIA, STAMPATI E QUANTO ALTRO NECESSARIO PER IL NORMALE FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI AZIENDALI, CON ESPlicita ESCLUSIONE DEI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA O LEASING AVENTI AD OGGETTO VEICOLI A MOTORE SOGGETTI ALL'ISCRIZIONE NEI PUBBLICI REGISTRI, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 200.000,00= (DUECENTOMILA/00) CADAUNO, OLTRE IL QUALE E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

11) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO CONTRATTI DI COLLABORAZIONE E/O CONSULENZA CHE IMPEGNINO LA SOCIETA' PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00= (CENTOMILA/00) ANNUI, OLTRE I QUALI RICHIESTA L AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

12) NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA GIA' STIPULATI CON CLIENTI, NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, OPERAZIONI DI RINNOVO DELLE RATE DI CREDITO DILAZIONATO CONCESSE.

13) NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA GIA' STIPULATI CON CLIENTI, STIPULARE COMPROMESSI E CLAUSOLE COMPROMISSORIE, NEGOZIARE E CONCLUDERE TRANSAZIONI CON LE CONTROPARTI RELATIVE AD EVENTUALI CONTROVERSIE INSORTE CON FACOLTA' DI CONCEDERE ED ACCETTARE SCONTI ED ABBUONI, PENALI, FORNITURE GRATUITE DI MERCI O SERVIZI, NEI LIMITI DI UN IMPORTO MASSIMO DEL 15% (QUINDICI PER CENTO) DI OGNI SINGOLO CONTRATTO DI VENDITA O COMUNQUE INFERIORE AD EURO 10.000,00= (DIECIMILA/00) PER UN AMMONTARE MASSIMO PARI AL CONTROLVALORE DI EURO 300.000,00= (TRECENTOMILA/00), OLTRE IL QUALE E' RICHIESTA L AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

14) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE CONTRATTI RELATIVAMENTE ALLA SPEDIZIONE E TRASPORTO DEI BENI RELATIVI A CONTRATTI DI FORNITURA STIPULATI, IVI COMPRESI NEGOZI O CONTRATTI DI ASSICURAZIONE. PREDISPORRE CONTRATTI CON AGENTI, DISTRIBUTORI, PROCACCIATORI D AFFARI E PROVVEDERE A CURARE ED ESEGUIRE TUTTE LE OPERAZIONI RELATIVE ALL'EMISSIONE DI NOTE DI ACCREDITO E/O DI ADDEBITO ED AI RELATIVI PAGAMENTI.

15) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE OPERAZIONI DI LEASING

OPERATIVO E/O FINANZIARIO DA FORNITORI (UTILIZZATORE FINALE LA SOCIETA').

16) SVOLGERE, NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA CONCLUSI DALLA SOCIETA' SIANO ESSI DI VENDITA COME DI ACQUISTO QUALSIASI OPERAZIONE FINALIZZATA ALLA CORRETTA GESTIONE DEI RISCHI DI CAMBIO E DI TASSO DI INTERESSE, FINO A UN VALORE NOMINALE MASSIMO DI EURO 50.000,00= (CINQUANTAMILA/00); LE OPERAZIONI DI IMPORTO SUPERIORE VERRANNO EFFETTUATE PREVIO CONSENSO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

17) AUTORIZZARE LE CONDIZIONI DI PAGAMENTO DI CONTRATTI DI VENDITA O DI ACQUISTO.

18) EMETTERE TITOLI DI CREDITO VERSO CLIENTI E/O BANCHE E/O ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARIE AL FINE DI CONSENTIRE L INCASSO DEI CREDITI RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI.

19) PROVVEDERE AL PERFEZIONAMENTO DELLE GARANZIE ACCESSORIE (REALI, PERSONALI) CHE ASSISTONO I CONTRATTI DI FORNITURA E/O SMOBILIZZO DEI CREDITI.

20) RICHIEDERE E CONCLUDERE OGNI NEGOZIO E/O CONTRATTO RELATIVO AL RILASCIO DI COPERTURE ASSICURATIVE CONTRO RISCHI POLITICI, COMMERCIALI E/O ALTRI RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI.

21) EFFETTUARE PAGAMENTI E RICEVERLI RILASCIANDONE QUIETANZA.

22) APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI PRESSO ISTITUTI DI CREDITO INTESTATI ALLA SOCIETA' .

23) RICHIEDERE, NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE AFFIDAMENTI BANCARI, FINO ALL'AMMONTARE DI 5.000.000,00= (CINQUEMILIONI/00), OLTRE IL QUALE E' RICHIESTA L AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

24) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE OPERAZIONI RELATIVE A DISPOSIZIONI BANCARIE, BONIFICI, TRATTE E/O CAMBIALI, RICEVUTE BANCARIE, ASSEGNI, CREDITI DOCUMENTARI E IN GENERE OGNI ALTRO TITOLO DI CREDITO E/O DOCUMENTO CON CIO' INTENDENDOSI ANCHE DENARO CONTANTE RILASCIANDO SE NECESSARIO IDONEA RICEVUTA.

25) GIRARE E/O CEDERE E/O COSTITUIRE IN GARANZIA CREDITI E/O TITOLI DI CREDITO A FRONTE DI FINANZIAMENTI SIA IN FORMA PRO SOLUTO CHE IN FORMA PRO SOLVENDO RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI.

26) OPERARE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' NELLE VARIE FORME TECNICHE CON FACOLTA' DI PRELIEVO ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI ACCORDATI DA BANCHE E/O ISTITUTI FINANZIARI.

27) ACCENDERE, FINO ALL'AMMONTARE MASSIMO DI 5.000.000,00= (CINQUEMILIONI/00), FINANZIAMENTI CHIROGRAFARI A BREVE E/O MEDIO TERMINE AD ESCLUSIONE DEI FINANZIAMENTI ASSISTITI DA GARANZIA IPOTECARIA E/O ALTRA GARANZIA REALE SUI BENI DELLA SOCIETA' .

28) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE OPERAZIONI DI LEASING OPERATIVO E/O FINANZIARIO VERSO CLIENTI (UTILIZZATORI FINALI).

29) RICHIEDERE LA EMISSIONE E IL RILASCIO (DA PARTE DI BANCHE E/O ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARIE O ASSICURATIVE) E/O RILASCIARE DIRETTAMENTE FIDEJUSSIONI QUALI: BID BOND, ADVANCE PAYMENT BOND PER LA PARTECIPAZIONE AD UNA GARA DI APPALTO O PER L ESPLETAMENTO DI UN CONTRATTO DI FORNITURA.

B) LA RESPONSABILITA' E LA GESTIONE DEL PERSONALE - AD ECCEZIONE DEI DIRIGENTI E DEI QUADRI, LA CUI GESTIONE RIMANE AVOCATA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - IVI COMPRESA LA DEFINIZIONE DELLA POLITICA RETRIBUTIVA DI MERITO, L ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI; LA DETERMINAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE; L ISTITUZIONE E LO SCIoglimento DI RAPPORTI DI LAVORO. PER L ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' SONO IN PARTICOLARE ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI:

1) ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE, INTEGRARE E MODIFICARE I RAPPORTI CON GLI STESSI E FARE RICHIAMI ANCHE SCRITTI.

2) FISSARE GLI OBBLIGHI, I COMPITI, L INQUADRAMENTO CONTRATTUALE E LE

RETRIBUZIONI.

3) NEGOZIARE, TRANSARE, MODIFICARE, CONCLUDERE ACCORDI CON RSU.

4) ADEMPIERE A TUTTI GLI OBBLIGHI RELATIVI AL COLLOCAMENTO E DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO, NONCHE' QUELLI IN MATERIA DI ISTRUZIONE, COMPILAZIONE, TENUTA E CONSERVAZIONE DEI LIBRI OBBLIGATORI, OLTRE CHE TUTTI GLI ULTERIORI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA CORRETTA GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DEL PERSONALE SUBORDINATO E PARASUBORDINATO RICHIESTI DALLA LEGGE TEMPO PER TEMPO IN VIGORE, CON TUTTI I POTERI NECESSARI PER ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI CHE LA SUDETTA LEGGE IMPONE.

C) FIRMARE COMUNICAZIONI VALUTARIE E STATISTICHE CERTIFICATI D ORIGINE, DICHIARAZIONI DOGANALI, DICHIARAZIONI IVA E/O ALTRI DOCUMENTI EQUIVALENTI.

D) FIRMARE LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI E LE DICHIARAZIONI DEI SOSTITUTI D IMPOSTA ED IVA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO AI FINI FISCALI, IN VIA ESPLICATIVA, MA NON ESAUSTIVA, CERTIFICAZIONI A PROFESSIONISTI, MODELLI CUD, DICHIARAZIONI D INTENTO AI FINI IVA, E/O ALTRI DOCUMENTI RICHIESTI DALLA LEGISLAZIONE TEMPO PER TEMPO IN VIGORE.

E) EMETTERE E/O RICEVERE QUALSIASI ALTRO DOCUMENTO ATTO A CONSENTIRE, SOTTO IL PROFILO AMMINISTRATIVO, L ESPLETAMENTO DI CONTRATTI STIPULATI CON CLIENTI E/O FORNITORI; EMETTERE FATTURE CERTIFICATE E/O ALTRI DOCUMENTI EQUIVALENTI CONNESSI AL PERFEZIONAMENTO DI OPERAZIONI DI IMPORTAZIONI ED ESPORTAZIONE DI BENI.

F) EMETTERE, NEI LIMITI DI IMPORTO RIPORTATI AL PUNTO A), NUMERO 13, FATTURE E/O NOTE DI ADEBITO E/O NOTE DI ACCREDITO NEI CONFRONTI DI CLIENTI RELATIVAMENTE A CONTRATTI STIPULATI.

G) RICEVERE, NEI LIMITI DI IMPORTO RIPORTATI AL PUNTO A), NUMERO 13, FATTURE E/O NOTE DI ADEBITO E/O NOTE DI ACCREDITO DA FORNITORI RELATIVAMENTE A CONTRATTI STIPULATI.

H) PROVVEDERE ALLE REGISTRAZIONI CONTABILI DI TUTTI GLI EVENTI AZIENDALI, AVENDO CURA DI RISPETTARE LE VIGENTI NORMATIVE CIVILI E FISCALI.

I) PROVVEDERE AL PUNTUALE PAGAMENTO DI DEBITI (DI QUALSIASI TIPO) DELLA SOCIETA' , NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITEGLI.

J) PROMUOVERE E SOSTENERE AZIONI IN GIUDIZIO IN NOME DELLA SOCIETA' , SIANO ESSE AMMINISTRATIVE O ARBITRALI E IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE, NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI AD NEGOTIA E AD LITES, PER LE CAUSE DI NORMALE ESERCIZIO.

K) DELEGARE, PER I PUNTI E, I, PARTE DEI POTERI CONFERITEGLI AD ALTRE PERSONE.

L) DELEGA ALLA SICUREZZA E SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO; IN PARTICOLARE:

1) TUTTI I COMPITI INERENTI IL RISPETTO DI NORME DI LEGGE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE APPLICABILI ALLA SOCIETA' ;

2) IN RELAZIONE ALLA SICUREZZA SUI CANTIERI ESTERNI ALLA SOCIETA' , TUTTI I COMPITI INERENTI IL RISPETTO DELLE NORMATIVE DI LEGGE VIGENTI IN RELAZIONE A:

A) TUTTI I LUOGHI DI LAVORO OVE LA SOCIETA' OPERA IL MONTAGGIO, L INSTALLAZIONE E/O L AVVIAMENTO DI IMPIANTI, NONCHE' L ATTIVITA DI ASSISTENZA POST-VENDITA COMPREDENTI LE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, SOSTITUZIONE DI PEZZI E/O OGNI ALTRA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA;

B) TUTTI I CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI, OVE LA SOCIETA' OPERA ED IN FUTURO OPERERA' IL MONTAGGIO, L INSTALLAZIONE E/O L AVVIAMENTO DI PRODOTTI E/O IMPIANTI, NONCHE' ATTIVITA' DI ASSISTENZA TECNICA POST VENDITA COMPREDENTI LE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, SOSTITUZIONE DI PEZZI E/O OGNI ALTRA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA.

3) SARANNO CONFERITE AL DELEGATO LA RAPPRESENTANZA AD OGNI EFFETTO DELLA SOCIETA' AVANTI TUTTI GLI ENTI ED ORGANI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO, PREVISTE

DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA ED I RELATIVI POTERI DECISIONALI ED UN ADEGUATA AUTONOMIA DI SPESA. IN PARTICOLARE, EGLI POTRA' DISPORRE DEL BUDGET SICUREZZA ASSEGNATOGLI DALLA SOCIETA' DI ANNO IN ANNO, IL CUI IMPORTO POTRA' ESSERE RIVISTO A SECONDA DELLE ESIGENZE. QUALORA SI RENDANO NECESSARIE PARTICOLARI SPESE, ANCHE IN RELAZIONE AD ATTIVITA' DI CONSULENZA ESTERNA, CHE ESORBITANO DAL PREDETTO BUDGET, IL DELEGATO DOVRA' INFORMARE SENZA INDUGIO (E COMUNQUE NON OLTRE GIORNI DUE) IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E/O IL PRESIDENTE, PER RICHIEDERE LA RELATIVA COPERTURA FINANZIARIA.

4) SARANNO ASSEGNATE AL DELEGATO, A TITOLO DI ULTERIORE MASSIMALE DI SPESA CON LIMITE DI EURO 50.000,00= (CINQUANTAMILA/00), PER COMPROVATE SITUAZIONI DI EMERGENZA, INTENDENDOSI PER TALI:

- A) SITUAZIONI DI ATTUALE ED IMMINENTE, CONCRETO ED EFFETTIVO PERICOLO PER L'INCOLUMITA' DELLE PERSONE E/O PER LA TUTELA DELL AMBIENTE;
- B) SITUAZIONI CHE IMPONGONO L ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI INDIFFERIBILI, DA PORRE IN ESSERE AD HORAS CHE NON CONSENTONO QUINDI LA PREVENTIVA INFORMAZIONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E/O AL PRESIDENTE;
- C) SITUAZIONI A CUI NON POSSIBILE FAR FRONTE ATTRAVERSO L ORDINE DI SOSPENSIONE DEI LAVORI.
- D) IN OGNI CASO IL DELEGATO INFORMERA' LA SOCIETA' DI QUANTO POSTO IN ESSERE IMMEDIATAMENTE (ANCHE VERBALMENTE) E, COMUNQUE, PER ISCRITTO NELLE SUCCESSIVE 12 (DODICI) ORE AL VERIFICARSI DELLA SITUAZIONE DI EMERGENZA. IN MANCANZA DELLA CORRETTA ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE SOPRA DESCRITTE IL DELEGATO SARA' L UNICO ED ESCLUSIVO RESPONSABILE PER TUTTE LE RELATIVE CONTESTAZIONI E/O CONSEGUENZE E/O OBBLIGAZIONI ASSUNTE.
- 5) AL DELEGATO VERRA' ALTRESI' ESPRESSAMENTE CONFERITA L AUTONOMIA DI INIZIATIVA, DI ORGANIZZAZIONE E DECISIONALE, INCLUSIVA DEI POTERI DI FIRMA E RAPPRESENTANZA.

Data iscrizione: 19/07/2019

• **CHIAIESE FRANCESCO**

Codice fiscale: CHSFNC72R04F839F

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 28/04/2016 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

Data iscrizione: 19/07/2019

• **CAPRA MIRCO**

Codice fiscale: CPRMRC65H25E289K

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 23/05/2016, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

**Protocollo n. 50834/2019
del 04/07/2019**

moduli

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 06/06/2019

Data iscrizione: 19/07/2019

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 06/06/2019

Data iscrizione: 19/07/2019

comunicazione

Data iscrizione: 19/07/2019

• **CAPRA MIRCO**

Codice fiscale: CPRMRC65H25E289K

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 19/07/2019

• **PIANCASTELLI FABIO**

Codice fiscale: PNCFBA68P10E289O

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 19/07/2019

• **GAVANELLI DAVIDE**

Codice fiscale: GVNDVD71P06E289Q

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 19/07/2019

• **CAPRA MIRCO**

Codice fiscale: CPRMRC65H25E289K

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 19/07/2019

• **PIANCASTELLI FABIO**

Codice fiscale: PNCFBA68P10E289O

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 19/07/2019

• **GAVANELLI DAVIDE**

Codice fiscale: GVNDVD71P06E289Q

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Iscrizioni

**Protocollo n. 42702/2019
del 13/06/2019**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Iscrizioni

Data iscrizione: 04/07/2019

• **PAPAGEORGIUO ANDREA**

Codice fiscale: PPGNDR73C25D458Q

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

RESPONSABILE TECNICO DATA NOMINA 28/04/2016

**Protocollo n. 39142/2019
del 31/05/2019**

moduli

atti

Iscrizioni

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 14/05/2019
Data iscrizione: 12/06/2019
comunicazione

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 14/05/2019
Data iscrizione: 12/06/2019
Data iscrizione: 12/06/2019

• MACHIRELLI AUGUSTO

Codice fiscale: MCHGST55T15E289C

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 12/06/2019

• MACHIRELLI AUGUSTO

Codice fiscale: MCHGST55T15E289C

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DURATA: FINO ALLA PROSSIMA ASSEMBLEA

**Protocollo n. 37799/2019
del 29/05/2019**

moduli

atti

Iscrizioni

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 6
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili

Data atto: 30/04/2019
Data iscrizione: 25/06/2019
comunicazione

Data iscrizione: 25/06/2019

• CAVINA PIERO

Codice fiscale: CVNPRI55H28E289P

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 25/06/2019

• LANZONI VLADIMIRA

Codice fiscale: LNZVDM64M52E289J

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DATA NOMINA 28/04/2016, DURATA: FINO
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

Data iscrizione: 25/06/2019

• BARBIERI PAOLO

Codice fiscale: BRBPLA66R26E289Q

CONFERMA NELLA CARICA DI:
SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

NOMINA CARICA DI:
PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL
31/12/2021

Data iscrizione: 25/06/2019
• **BRUNORI SANZIO**
Codice fiscale: BRNSNZ46R04F718S

CONFERMA NELLA CARICA DI:
SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 25/06/2019
• **CONTI BEATRICE**
Codice fiscale: CNTBRC69D66E289D

CONFERMA NELLA CARICA DI:
SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

Data iscrizione: 25/06/2019
• **DELOITTE & TOUCHE SPA**
Codice fiscale: 03049560166

CONFERMA NELLA CARICA DI:
SOCIETA' DI REVISIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

**Protocollo n. 36083/2019
del 28/05/2019**

moduli

atti

Iscrizioni

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **altri atti**
Data atto: 30/04/2019
Data iscrizione: 04/06/2019
comunicazione
Data iscrizione: 04/06/2019
• **PAPAGEORGIOU ANDREA**
Codice fiscale: PPGNDR73C25D458Q

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 23/05/2016, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2018

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA NELLE FIRME DAL NOTAIO DOMENICO DAMASCELLI IN
DATA 23 MAGGIO 2016 N. 18608/11752 DI REP., E' STATO NOMINATO QUALE DIRETTORE
GENERALE DELLA SOCIETA', ATTRIBUENDOGLI, AI SENSI DELL'ART. 32 DEL VIGENTE
STATUTO SOCIALE, LA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' STESSA E
CONFERENDOGLI, NELLA SUA CITATA VESTE DI DIRETTORE GENERALE, SPECIALE PROCURA
PER IL COMPIMENTO DEI SEGUENTI ATTI:

A) DIRIGERE L'ATTIVITA' TECNICA E AMMINISTRATIVA DELLA SOCIETA'; DIRIGERE TUTTO
IL PERSONALE IVI COMPRESA LA DEFINIZIONE DELLA POLITICA RETRIBUTIVA DI MERITO E
L'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI; DETERMINARE LA STRUTTURA
ORGANIZZATIVA AZIENDALE; PROVVEDERE ALL'ISTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO AD
ECCEZIONE DEI DIRIGENTI, IN PARTICOLARE:

I) ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE, ESCLUSO IL PERSONALE DIRIGENTE, INTEGRARE E MODIFICARE I RAPPORTI CON GLI STESSI E FARE RICHIAMI ANCHE SCRITTI;

II) FISSARE GLI OBBLIGHI, I COMPITI, L'INQUADRAMENTO CONTRATTUALE E LE RETRIBUZIONI DI TUTTI I DIPENDENTI, COMPRESI I DIRIGENTI;

III) NEGOZIARE, TRANSARE, MODIFICARE E CONCLUDERE ACCORDI CON RSU;

IV) ADEMPIERE A TUTTI GLI OBBLIGHI RELATIVI AL COLLOCAMENTO E DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO, NONCHE' QUELLI IN MATERIA DI ISTRUZIONE, COMPILAZIONE, TENUTA E CONSERVAZIONE DEI LIBRI OBBLIGATORI, OLTRE CHE TUTTI GLI ULTERIORI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA CORRETTA GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DEL PERSONALE SUBORDINATO E PARASUBORDINATO RICHIESTI DALLA LEGGE TEMPO PER TEMPO IN VIGORE, CON TUTTI I POTERI NECESSARI PER ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI CHE LA SUDETTA LEGGE IMPONE.

B) ADOTTARE I PROVVEDIMENTI PER ASSICURARE E MIGLIORARE L'EFFICIENZA DEI SERVIZI DELLA SOCIETA' ED IL LORO ORGANICO SVILUPPO, IN PARTICOLARE:

I) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO, CONTRATTI AVENTI PER OGGETTO LA FORNITURA DI MACCHINARI, ATTREZZATURE, PARTI DI RICAMBIO, CONSULENZA, ENGINEERING, KNOW-HOW, ASSISTENZA TECNICA, PRESTAZIONI DI MONTAGGIO, DI AVVIAMENTO E QUANT'ALTRO PRODOTTO E COMMERCIALIZZATO DALLA SOCIETA', CON FACOLTA' DI CONCLUDERE NEGOZI PRELIMINARI E CONCEDERE OPZIONI PER LA STIPULA DEI CONTRATTI. CONCORRERE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO, A GARE ED ASTE PER LICITAZIONI PUBBLICHE E PRIVATE INDETTE DA AMMINISTRAZIONI STATALI, PARASTATALI ED ENTI PUBBLICI IN GENERE, ACCETTARE E FIRMARE LE AGGIUDICAZIONI PROVVISORIE E DEFINITIVE, NONCHE' STIPULARE E FIRMARE I RELATIVI CONTRATTI; TALI POTERI SONO ESERCITATI FINO AD UN AMMONTARE MASSIMO DI EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO, OLTRE IL QUALE E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

II) PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NELL'AMBITO DELLA STIPULA DI CONTRATTI DI FORNITURA, PARTECIPAZIONI IN ITALIA ED ALL'ESTERO;

III) PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LA NOMINA E LA REVOCA DI AGENTI, PROCACCIATORI E DISTRIBUTORI IN ITALIA ED ALL'ESTERO;

IV) ORGANIZZARE INCONTRI D'AFFARI, AVVENIMENTI CON I CLIENTI E PROVVEDERE ALL'ATTIVITA' DI PROMOZIONE DEI PRODOTTI DELLA SOCIETA';

V) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO, CONTRATTI DI ACQUISTO DI MATERIE PRIME, SEMILAVORATI, MATERIALI, ATTREZZATURE, MACCHINARI, PRESTAZIONI DI SERVIZIO, SIA DESTINATI ALLA PRODUZIONE COSI' COME ALLA RIVENDITA ALLA CLIENTELA E QUANTO ALTRO NECESSARIO ALL'ATTIVITA' AZIENDALE, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 2.500.000,00 (DUEMILIONICINQUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLO CONTRATTO, OLTRE IL QUALE E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

VI) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO CONTRATTI DI ACQUISTO, DI SOMMINISTRAZIONE E NOLEGGIO, QUANDO NECESSARIO E SEMPRE PER GLI SCOPI DI SEGUITO INDIVIDUATI, DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE PER UFFICIO IN GENERE, MATERIALI DI CONSUMO E PER MANUTENZIONI, CANCELLERIA, STAMPATI E QUANTO ALTRO NECESSARIO PER IL NORMALE FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI AZIENDALI, CON ESPlicita ESCLUSIONE DEI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA O LEASING AVENTI AD OGGETTO VEICOLI A MOTORE SOGGETTI ALL'ISCRIZIONE NEI PUBBLICI REGISTRI, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) CADAUNO, OLTRE IL QUALE E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

VII) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO CONTRATTI DI COLLABORAZIONE E/O CONSULENZA CHE IMPEGNINO LA SOCIETA' PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ANNUI, OLTRE I QUALI E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

VIII) NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA GIA' STIPULATI CON CLIENTI,

NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, OPERAZIONI DI RINNOVO DELLE RATE DI CREDITO DILAZIONATO CONCESSE;

IX) NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA GIA' STIPULATI CON CLIENTI, STIPULARE COMPROMESSI E CLAUSOLE COMPROMISSORIE, NEGOZIARE E CONCLUDERE TRANSAZIONI CON LE CONTROPARTI RELATIVE AD EVENTUALI CONTROVERSIE INSORTE CON FACOLTA' DI CONCEDERE ED ACCETTARE SCONTI ED ABBUONI, PENALI, FORNITURE GRATUITE DI MERCI O SERVIZI, NEI LIMITI DI UN IMPORTO MASSIMO DEL 15% (QUINDICI PER CENTO) DI OGNI SINGOLO CONTRATTO DI VENDITA O COMUNQUE INFERIORE AD EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER UN AMMONTARE MASSIMO PARI AL CONTROVALORE DI EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO), OLTRE IL QUALE E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

C) EFFETTUARE PAGAMENTI E RICEVERLI RILASCIANDONE QUIETANZA.

D) AUTORIZZARE LE CONDIZIONI DI PAGAMENTO DI CONTRATTI DI VENDITA O DI ACQUISTO.

E) EMETTERE TITOLI DI CREDITO VERSO CLIENTI.

F) RICHIEDERE E CONCLUDERE OGNI NEGOZIO E/O CONTRATTO RELATIVO AL RILASCIO DI COPERTURE ASSICURATIVE CONTRO RISCHI POLITICI, COMMERCIALI E/O ALTRI RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI.

G) FIRMARE COMUNICAZIONI VALUTARIE E STATISTICHE CERTIFICATI D'ORIGINE, DICHIARAZIONI DOGANALI, DICHIARAZIONI IVA E/O ALTRI DOCUMENTI EQUIVALENTI.

H) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE CONTRATTI RELATIVAMENTE ALLA SPEDIZIONE E TRASPORTO DEI BENI RELATIVI A CONTRATTI DI FORNITURA STIPULATI, IVI COMPRESI NEGOZI O CONTRATTI DI ASSICURAZIONE.

PREDISPORRE CONTRATTI CON AGENTI, DISTRIBUTORI, PROCACCIATORI D'AFFARI E PROVVEDERE A CURARE ED ESEGUIRE TUTTE LE OPERAZIONI RELATIVE ALL'EMISSIONE DI NOTE DI ACCREDITO E/O DI ADDEBITO ED AI RELATIVI PAGAMENTI.

I) SVOLGERE, NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA CONCLUSI DALLA SOCIETA' - SIANO ESSI DI VENDITA COME DI ACQUISTO - QUALSIASI OPERAZIONE FINALIZZATA ALLA CORRETTA GESTIONE DEI RISCHI DI CAMBIO E DI TASSO DI INTERESSE, FINO A UN VALORE NOMINALE MASSIMO DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); LE OPERAZIONI DI IMPORTO SUPERIORE VERRANNO EFFETTUATE PREVIO CONSENSO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

J) PROMUOVERE E SOSTENERE AZIONI IN GIUDIZIO IN NOME DELLA SOCIETA', SIANO ESSE AMMINISTRATIVE O ARBITRALI E IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE, NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI AD NEGOTIA E AD LITES, PER LE CAUSE DI NORMALE ESERCIZIO.

K) STIPULARE DISGIUNTAMENTE, IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI, CONTRATTI DI LOCAZIONE ANCHE ULTRA NOVENNALI ED ACQUISIZIONI DI DIRITTI DI SUPERFICIE.

L) DELEGA ALLA SICUREZZA E SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO; IN PARTICOLARE:

I) TUTTI I COMPITI INERENTI IL RISPETTO DI NORME DI LEGGE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE APPLICABILI ALLA SOCIETA';

II) IN RELAZIONE ALLA SICUREZZA SUI CANTIERI ESTERNI ALLA SOCIETA', TUTTI I COMPITI INERENTI IL RISPETTO DELLE NORMATIVE DI LEGGE VIGENTI IN RELAZIONE A:

A) TUTTI I LUOGHI DI LAVORO OVE LA SOCIETA' OPERA IL MONTAGGIO, L'INSTALLAZIONE E/O L'AVVIAMENTO DI IMPIANTI, NONCHE' L'ATTIVITA' DI ASSISTENZA POST-VENDITA COMPREDENTI LE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, SOSTITUZIONE DI PEZZI E/O OGNI ALTRA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA;

B) TUTTI I CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI, OVE LA SOCIETA' OPERA ED IN FUTURO OPERERA' IL MONTAGGIO, L'INSTALLAZIONE E/O L'AVVIAMENTO DI PRODOTTI E/O IMPIANTI, NONCHE' L'ATTIVITA' DI ASSISTENZA TECNICA POST VENDITA COMPREDENTI LE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, SOSTITUZIONE DI PEZZI E/O OGNI ALTRA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA.

III) SONO CONFERITE AL DELEGATO LA RAPPRESENTANZA AD OGNI EFFETTO DELLA

SOCIETA' AVANTI TUTTI GLI ENTI ED ORGANI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO, PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA ED I RELATIVI POTERI DECISIONALI ED UN'ADEGUATA AUTONOMIA DI SPESA. IN PARTICOLARE, EGLI POTRA' DISPORRE DEL BUDGET SICUREZZA ASSEGNATOGLI DALLA SOCIETA' DI ANNO IN ANNO, IL CUI IMPORTO POTRA' ESSERE RIVISTO A SECONDA DELLE ESIGENZE. QUALORA SI RENDANO NECESSARIE PARTICOLARI SPESE, ANCHE IN RELAZIONE AD ATTIVITA' DI CONSULENZA ESTERNA, CHE ESORBITANO DAL PREDETTO BUDGET, IL DELEGATO DOVRA' INFORMARE SENZA INDUGIO (E COMUNQUE NON OLTRE GIORNI DUE) IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E/O IL PRESIDENTE, PER RICHIEDERE LA RELATIVA COPERTURA FINANZIARIA.

IV) SONO ASSEGNATE AL DELEGATO, A TITOLO DI ULTERIORE MASSIMALE DI SPESA CON LIMITE DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO), PER COMPROVATE SITUAZIONI DI EMERGENZA, INTENDENDOSI PER TALI:

- A) SITUAZIONI DI ATTUALE ED IMMINENTE, CONCRETO ED EFFETTIVO PERICOLO PER L'INCOLUMITA' DELLE PERSONE E/O PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE;
- B) SITUAZIONI CHE IMPONGONO L'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI INDIFFERIBILI, DA PORRE IN ESSERE AD HORAS CHE NON CONSENTONO QUINDI LA PREVENTIVA INFORMAZIONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E/O AL PRESIDENTE;
- C) SITUAZIONI A CUI NON E' POSSIBILE FAR FRONTE ATTRAVERSO L'ORDINE DI SOSPENSIONE DEI LAVORI.

IN OGNI CASO IL DELEGATO INFORMERA' LA SOCIETA' DI QUANTO POSTO IN ESSERE IMMEDIATAMENTE (ANCHE VERBALMENTE) E, COMUNQUE, PER ISCRITTO NELLE SUCCESSIVE 12 (DODICI) ORE DAL VERIFICARSI DELLA SITUAZIONE DI EMERGENZA. IN MANCANZA DELLA CORRETTA ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE SOPRA DESCRITTE IL DELEGATO SARA' L'UNICO ED ESCLUSIVO RESPONSABILE PER TUTTE LE RELATIVE CONTESTAZIONI E/O CONSEGUENZE E/O OBBLIGAZIONI ASSUNTE.

V) AL DELEGATO VIENE ALTRESI' ESPRESSAMENTE CONFERITA L'AUTONOMIA DI INIZIATIVA, DI ORGANIZZAZIONE E DECISIONALE, INCLUSIVA DEI POTERI DI FIRMA E RAPPRESENTANZA.

CON SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA NELLE FIRME DAL NOTAIO FEDERICO TASSINARI IN DATA 26 LUGLIO 2017 N. 60700/38884 DI REP., SI CONFERISCE AL DIRETTORE GENERALE, AD INTEGRAZIONE DELLA PROCURA SPECIALE CONFERITA IN DATA 23 MAGGIO 2016 CON SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA NELLE FIRME DAL NOTAIO DI IMOLA DOMENICO DAMASCELLI N. 18608/11752 DI REP., SPECIALE PROCURA PER IL COMPIMENTO DEI SEGUENTI ATTI:

- A) STIPULARE DISGIUNTAMENTE, IN MERITO A INVESTIMENTI IN GREEN ENERGY, OVVERO ENERGIE ALTERNATIVE DIVERSE DAL FOTOVOLTAICO, CONTRATTI, NEGOZI GIURIDICI AVENTI AD OGGETTO DIRITTI DI SUPERFICIE SU IMMOBILI E TERRENI LIBERI DA IPOTECHE DI OGNI ORDINE E GRADO E/O PRIVI DI GRAVAMI DI QUALSIASI TIPO E NATURA;
- B) STIPULARE DISGIUNTAMENTE, IN MERITO A INVESTIMENTI IN GREEN ENERGY, OVVERO ENERGIE ALTERNATIVE DIVERSE DAL FOTOVOLTAICO, CONTRATTI DI LOCAZIONE ANCHE ULTRA NOVENNALI;
- C) CONCLUDERE CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO SERVITU' DI ELETTRODOTTO E DI PASSAGGIO;
- D) ACCENDERE, FINO ALL'AMMONTARE MASSIMO DI EURO 5.000.000 (CINQUEMILIONI), FINANZIAMENTI CHIROGRAFARI A BREVE E/O MEDIO TERMINE A ESCLUSIONE DEI FINANZIAMENTI ASSISTITI DA GARANZIA IPOTECARIA E/O ALTRA GARANZIA REALE SUI BENI DELLA SOCIETA'.

I POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE SOPRA ATTRIBUITI SONO CONFERITI A PAPAGEORGIOU ANDREA SINO A REVOCA E COMUNQUE NON OLTRE ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DELLA SOCIETA' CHIUSO ALLA DATA DEL 31 (TRENTUNO) DICEMBRE 2018 (DUEMILADICIOTTO).

**Protocollo n. 35437/2019
del 27/05/2019**

moduli

atti

**Protocollo d'ufficio n. 4398/2019
del 20/01/2019**

moduli

**Protocollo n. 86925/2018
del 12/12/2018**

moduli

atti

Iscrizioni

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2018

Data deposito: 27/05/2019

• comunicazione elenco soci

Data atto: 30/04/2019

Data iscrizione: 03/06/2019

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)

Data atto: 10/12/2018

Data iscrizione: 14/12/2018

atto pubblico

Notaio: TASSINARI FEDERICO

Repertorio n: 63891

Località: BOLOGNA (BO)

Data iscrizione: 14/12/2018

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

ART. 3) OGGETTO

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L'ESERCIZIO, IN VIA DIRETTA E/O ATTRAVERSO SOCIETA' ED ENTI DI PARTECIPAZIONE, DI INTERVENTI FINALIZZATI AL CONTENIMENTO DEI CONSUMI ENERGETICI E DI SUPPORTO FINANZIARIO ALL'INVESTIMENTO CHE NE CONSEGU, DI ATTIVITA' NEL CAMPO DELLA RICERCA, PRODUZIONE, APPROVVIGIONAMENTO, TRASPORTO, TRASFORMAZIONE, DISTRIBUZIONE, ACQUISTO, VENDITA, UTILIZZO E RECUPERO DELLE ENERGIE, IVI INCLUSI I SISTEMI LOGISTICI INTEGRATI E LA CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE PROMUOVENDO ANCHE LE CAPACITA' PROFESSIONALI E D'IMPRESA ESISTENTI SUL TERRITORIO, PERSEGUENDO LA RIDUZIONE ED IL CONTENIMENTO DELL'INQUINAMENTO ATMOSFERICO E LA CONSEGUENTE RICERCA E APPROVVIGIONAMENTO DI TECNOLOGIE ADATTE ALLO SCOPO, ANCHE MEDIANTE L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI CORSI DI FORMAZIONE E CONVEGNI.

LA SOCIETA', PER IL PERSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, SI PREFIGGE DI OPERARE PREVALENTEMENTE IN VESTE DI E.S.CO. (ENERGY SERVICE COMPANY) SECONDO I CANONI E LE INDICAZIONI POSTE IN SEDE EUROPEA E TECNICA OVVERO DI SOCIETA' DI SERVIZI ENERGETICI, PROMUOVERE L'OTTIMIZZAZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI PER OTTENERE LA COMPRESSIONE DELLA DOMANDA ENERGETICA E LA RIDUZIONE DELLE EMISSIONI INQUINANTI, INCENTIVARE E PROCEDERE ALL'EROGAZIONE DI SERVIZI ENERGETICI E/O ALLA REALIZZAZIONE DI MISURE PER INCREMENTARE L'EFFICIENZA ENERGETICA NEGLI USI FINALI, PROMUOVERE, ANCHE MEDIANTE CORSI DI FORMAZIONE SPECIALISTICI, LA CREAZIONE E FORMAZIONE DI PROFESSIONALITA' NUOVE NEL SETTORE DEL RISPARMIO ENERGETICO.

LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE, IN VIA NON ESCLUSIVA:

- CONSEGUIRE TUTTE LE CERTIFICAZIONI, GLI ACCREDITAMENTI E LE ABILITAZIONI

RITENUTE UTILI E NECESSARIE PRESSO GLI ORGANISMI PUBBLICI, DI CATEGORIE OVVERO

ENTI OD ALBI;

- STIPULARE CONTRATTI DI ENERGY PERFORMANCE CONTRACT (DETTI E.P.C.), DI SERVIZI ENERGETICI IN TUTTE LE SUE FORME;
- CONTRARRE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CON ENTI, SOCIETA', DITTE E CLIENTI FINALI SIANO ESSI ITALIANI OD ESTERI;
- REALIZZARE, GESTIRE, PROMUOVERE ED ESEGUIRE LA MANUTENZIONE DI IMPIANTI TECNOLOGICI, DI RISCALDAMENTO, DI RAFFRESCAMENTO E DI CONDIZIONAMENTO NONCHE' DI DI TELE-RISCALDAMENTO, INTESI NELLE PIU' AMPIE ACCEZIONI DEI TERMINI;
- PROGETTARE, ORGANIZZARE E REALIZZARE DEGLI IMPIANTI E DELLE RETI NECESSARI O COMUNQUE FUNZIONALI O CORRELATI ALLO SVOLGIMENTO DEI SUDDETTI SERVIZI COSTITUENTI L'OGGETTO SOCIALE; POTRA' ATTIVARE SERVIZI PER LE EMERGENZE;
- REALIZZARE OPERE EDILI PER EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI;
- REALIZZARE E GESTIRE IMPIANTI PER LA TRASFORMAZIONE, ALTA/MEDIA TENSIONE E PUBBLICA ILLUMINAZIONE.

LA SOCIETA' POTRA' ORGANIZZARE E GESTIRE IL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS E DELLA ELETTRICITA', GLI IMPIANTI ED I SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONI, UTILITIES IN GENERE ED ATTIVITA' CONNESSE, PERTINENTI ED ACCESSORIE, NESSUNA ESCLUSA OD ECCEITUATA, NEL RISPETTO DELLA LEGISLAZIONE VIGENTE.

LA SOCIETA' POTRA':

- EFFETTUARE RICERCHE, SPERIMENTARE ED ACQUISIRE NUOVE TECNOLOGIE AFFERENTI IL PROPRIO OGGETTO SOCIALE NONCHE' VENDERE ED APPORRE BREVETTI SU DETTE TECNOLOGIE;
- ORGANIZZARE E TENERE CORSI DI FORMAZIONE, QUALIFICAZIONE E RIQUALIFICAZIONE PER PERSONALE TECNICO IMPIEGATO O DESTINATO AD ESSERE IMPIEGATO NEI SETTORI DI ATTIVITA' SOPRA SPECIFICATI.

LA SOCIETA' POTRA' SVOLGERE LE ATTIVITA' E I SERVIZI PREFATI, SIA DIRETTAMENTE CHE TRAMITE I PROPRI SOCI O TERZI, SIANO ESSI PERSONE FISICHE CHE GIURIDICHE.

LA SOCIETA', IN VIA NON PREVALENTE, NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO (E QUINDI CON ESCLUSIONE DELLE ATTIVITA' INDICATE NEGLI ARTT. 106 E 113 DEL D.LGS. 1.9.1993 N.385) E, COMUNQUE, CON ESCLUSIONE DI TUTTE LE ATTIVITA' RISERVATE PREVISTE DAL PREDETTO DECRETO LEGISLATIVO E DAL D.LGS. 24.2.1998 N.58, PUO' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI IMMOBILIARI, MOBILIARI E FINANZIARIE NECESSARIE OD UTILI AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE PRINCIPALE.

A TAL FINE:

- A) PUO' ASSUMERE INTERESSENZE, QUOTE, PARTECIPAZIONI ANCHE AZIONARIE IN ALTRE SOCIETA' AVENTI SCOPI AFFINI, ANALOGHI O COMPLEMENTARI;
- B) PUO' CONCEDERE FIDEIUSSIONI, PRESTARE AVALLI E CONSENTIRE ISCRIZIONI IPOTECARIE SUGLI IMMOBILI SOCIALI E PRESTARE OGNI ALTRA GARANZIA REALE E/O PERSONALE PER DEBITI E OBBLIGAZIONI PROPRI O DI TERZI, OGNI QUALVOLTA L'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE LO RITENGA OPPORTUNO.

OVE LA SOCIETA' INTENDESSE EFFETTUARE LA RACCOLTA DEL RISPARMIO PRESSO SOCI E/O DIPENDENTI, CIO' DOVRA' AVVENIRE IN CONFORMITA' DELLA DELIBERA C.I.C.R. 3 MARZO 1994 (PUBBLICATA SULLA GAZZETTA UFFICIALE N. 58 DELL'11 MARZO 1994) IN RELAZIONE ALL'ART. 11 DEL D.LGS. 1 SETTEMBRE 1993 N. 385, E DEL DECRETO MINISTERIALE 29 MARZO 1995 (PUBBLICATO SULLA GAZZETTA UFFICIALE N. 86 DEL 12 APRILE 1995), SALVE LE EVENTUALI DISPOSIZIONI INTEGRATIVE E MODIFICATIVE.

**Protocollo d'ufficio n. 69726/2018
del 21/09/2018**

moduli

**Protocollo n. 39114/2018
del 04/06/2018**

moduli

atti

**Protocollo d'ufficio n. 8707/2018
del 02/02/2018**

moduli

**Protocollo n. 61651/2017
del 27/07/2017**

moduli

atti

Iscrizioni

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2017

Data deposito: 04/06/2018

• comunicazione elenco soci

Data atto: 11/05/2018

Data iscrizione: 09/06/2018

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• procure

Data atto: 26/07/2017

Data iscrizione: 31/07/2017

scrittura privata autenticata

Notaio: TASSINARI FEDERICO

Repertorio n: 60700

Località: BOLOGNA (BO)

Registrazione n.: 3192 del 26/07/2017

Località di registrazione: IMOLA (BO)

Data iscrizione: 31/07/2017

• PAPAGEORGIU ANDREA

Codice fiscale: PPGNDR73C25D458Q

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA NELLE FIRME DAL NOTAIO DOMENICO DAMASCELLI IN DATA 23 MAGGIO 2016 N. 18608/11752 DI REP., E' STATO NOMINATO QUALE DIRETTORE GENERALE DELLA SOCIETA', ATTRIBUENDOGLI, AI SENSI DELL'ART. 32 DEL VIGENTE STATUTO SOCIALE, LA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' STESSA E CONFERENDOGLI, NELLA SUA CITATA VESTE DI DIRETTORE GENERALE, SPECIALE PROCURA PER IL COMPIMENTO DEI SEGUENTI ATTI:

A) DIRIGERE L'ATTIVITA' TECNICA E AMMINISTRATIVA DELLA SOCIETA'; DIRIGERE TUTTO IL PERSONALE IVI COMPRESA LA DEFINIZIONE DELLA POLITICA RETRIBUTIVA DI MERITO E L'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI; DETERMINARE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE; PROVVEDERE ALL'ISTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO AD ECCEZIONE DEI DIRIGENTI, IN PARTICOLARE:

I) ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE, ESCLUSO IL PERSONALE DIRIGENTE, INTEGRARE E MODIFICARE I RAPPORTI CON GLI STESSI E FARE RICHIAMI ANCHE SCRITTI;

II) FISSARE GLI OBBLIGHI, I COMPITI, L'INQUADRAMENTO CONTRATTUALE E LE RETRIBUZIONI DI TUTTI I DIPENDENTI, COMPRESI I DIRIGENTI;

III) NEGOZIARE, TRANSARE, MODIFICARE E CONCLUDERE ACCORDI CON RSU;

IV) ADEMPIERE A TUTTI GLI OBBLIGHI RELATIVI AL COLLOCAMENTO E DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO, NONCHE' QUELLI IN MATERIA DI ISTRUZIONE, COMPILAZIONE, TENUTA E CONSERVAZIONE DEI LIBRI OBBLIGATORI, OLTRE CHE TUTTI GLI ULTERIORI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA CORRETTA GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DEL PERSONALE SUBORDINATO E PARASUBORDINATO RICHIESTI DALLA LEGGE TEMPO PER TEMPO IN VIGORE, CON TUTTI I POTERI NECESSARI PER ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI CHE LA SUDETTA LEGGE IMPONE.

B) ADOTTARE I PROVVEDIMENTI PER ASSICURARE E MIGLIORARE L'EFFICIENZA DEI SERVIZI DELLA SOCIETA' ED IL LORO ORGANICO SVILUPPO, IN PARTICOLARE:

I) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO, CONTRATTI AVENTI PER OGGETTO LA FORNITURA DI MACCHINARI, ATTREZZATURE, PARTI DI RICAMBIO, CONSULENZA, ENGINEERING, KNOW-HOW, ASSISTENZA TECNICA, PRESTAZIONI DI MONTAGGIO, DI AVVIAMENTO E QUANT'ALTRO PRODOTTO E COMMERCIALIZZATO DALLA SOCIETA', CON FACOLTA' DI CONCLUDERE NEGOZI PRELIMINARI E CONCEDERE OPZIONI PER LA STIPULA DEI CONTRATTI. CONCORRERE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO, A GARE ED ASTE PER LICITAZIONI PUBBLICHE E PRIVATE INDETE DA AMMINISTRAZIONI STATALI, PARASTATALI ED ENTI PUBBLICI IN GENERE, ACCETTARE E FIRMARE LE AGGIUDICAZIONI PROVVISORIE E DEFINITIVE, NONCHE' STIPULARE E FIRMARE I RELATIVI CONTRATTI; TALI POTERI SONO ESERCITATI FINO AD UN AMMONTARE MASSIMO DI EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO, OLTRE IL QUALE E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

II) PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NELL'AMBITO DELLA STIPULA DI CONTRATTI DI FORNITURA, PARTECIPAZIONI IN ITALIA ED ALL'ESTERO;

III) PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LA NOMINA E LA REVOCA DI AGENTI, PROCACCIATORI E DISTRIBUTORI IN ITALIA ED ALL'ESTERO;

IV) ORGANIZZARE INCONTRI D'AFFARI, AVVENIMENTI CON I CLIENTI E PROVVEDERE ALL'ATTIVITA' DI PROMOZIONE DEI PRODOTTI DELLA SOCIETA';

V) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO, CONTRATTI DI ACQUISTO DI MATERIE PRIME, SEMILAVORATI, MATERIALI, ATTREZZATURE, MACCHINARI, PRESTAZIONI DI SERVIZIO, SIA DESTINATI ALLA PRODUZIONE COSI' COME ALLA RIVENDITA ALLA CLIENTELA E QUANTO ALTRO NECESSARIO ALL'ATTIVITA' AZIENDALE, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 2.500.000,00 (DUEMILIONICINQUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLO CONTRATTO, OLTRE IL QUALE E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

VI) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO CONTRATTI DI ACQUISTO, DI SOMMINISTRAZIONE E NOLEGGIO, QUANDO NECESSARIO E SEMPRE PER GLI SCOPI DI SEGUITO INDIVIDUATI, DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE PER UFFICIO IN GENERE, MATERIALI DI CONSUMO E PER MANUTENZIONI, CANCELLERIA, STAMPATI E QUANTO ALTRO NECESSARIO PER IL NORMALE FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI AZIENDALI, CON ESPlicita ESCLUSIONE DEI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA O LEASING AVENTI AD OGGETTO VEICOLI A MOTORE SOGGETTI ALL'ISCRIZIONE NEI PUBBLICI REGISTRI, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) CADAUNO, OLTRE IL QUALE E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

VII) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO CONTRATTI DI COLLABORAZIONE E/O CONSULENZA CHE IMPEGNINO LA SOCIETA' PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ANNUI, OLTRE I QUALI E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

VIII) NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA GIA' STIPULATI CON CLIENTI, NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, OPERAZIONI DI RINNOVO DELLE RATE DI CREDITO DILAZIONATO CONCESSE;

IX) NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA GIA' STIPULATI CON CLIENTI, STIPULARE COMPROMESSI E CLAUSOLE COMPROMISSORIE, NEGOZIARE E CONCLUDERE TRANSAZIONI CON LE CONTROPARTI RELATIVE AD EVENTUALI CONTROVERSIE INSORTE CON FACOLTA' DI CONCEDERE ED ACCETTARE SCONTI ED ABBUONI, PENALI, FORNITURE GRATUITE DI MERCI O SERVIZI, NEI LIMITI DI UN IMPORTO MASSIMO DEL 15% (QUINDICI PER CENTO) DI OGNI SINGOLO CONTRATTO DI VENDITA O COMUNQUE INFERIORE AD EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER UN AMMONTARE MASSIMO PARI AL CONTROVALORE DI EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO), OLTRE IL QUALE E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

C) EFFETTUARE PAGAMENTI E RICEVERLI RILASCIANDONE QUIETANZA.

D) AUTORIZZARE LE CONDIZIONI DI PAGAMENTO DI CONTRATTI DI VENDITA O DI ACQUISTO.

E) EMETTERE TITOLI DI CREDITO VERSO CLIENTI.

F) RICHIEDERE E CONCLUDERE OGNI NEGOZIO E/O CONTRATTO RELATIVO AL RILASCIO DI COPERTURE ASSICURATIVE CONTRO RISCHI POLITICI, COMMERCIALI E/O ALTRI RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI.

G) FIRMARE COMUNICAZIONI VALUTARIE E STATISTICHE CERTIFICATI D'ORIGINE, DICHIARAZIONI DOGANALI, DICHIARAZIONI IVA E/O ALTRI DOCUMENTI EQUIVALENTI.

H) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE CONTRATTI RELATIVAMENTE ALLA SPEDIZIONE E TRASPORTO DEI BENI RELATIVI A CONTRATTI DI FORNITURA STIPULATI, IVI COMPRESI NEGOZI O CONTRATTI DI ASSICURAZIONE. PREDISPORRE CONTRATTI CON AGENTI, DISTRIBUTORI, PROCACCIATORI D'AFFARI E PROVVEDERE A CURARE ED ESEGUIRE TUTTE LE OPERAZIONI RELATIVE ALL'EMISSIONE DI NOTE DI ACCREDITO E/O DI ADDEBITO ED AI RELATIVI PAGAMENTI.

I) SVOLGERE, NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA CONCLUSI DALLA SOCIETA' - SIANO ESSI DI VENDITA COME DI ACQUISTO - QUALSIASI OPERAZIONE FINALIZZATA ALLA CORRETTA GESTIONE DEI RISCHI DI CAMBIO E DI TASSO DI INTERESSE, FINO A UN VALORE NOMINALE MASSIMO DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); LE OPERAZIONI DI IMPORTO SUPERIORE VERRANNO EFFETTUATE PREVIO CONSENSO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

J) PROMUOVERE E SOSTENERE AZIONI IN GIUDIZIO IN NOME DELLA SOCIETA', SIANO ESSE AMMINISTRATIVE O ARBITRALI E IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE, NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI AD NEGOTIA E AD LITES, PER LE CAUSE DI NORMALE ESERCIZIO.

K) STIPULARE DISGIUNTAMENTE, IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI, CONTRATTI DI LOCAZIONE ANCHE ULTRA NOVENNALI ED ACQUISIZIONI DI DIRITTI DI SUPERFICIE.

L) DELEGA ALLA SICUREZZA E SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO; IN PARTICOLARE:

I) TUTTI I COMPITI INERENTI IL RISPETTO DI NORME DI LEGGE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE APPLICABILI ALLA SOCIETA';

II) IN RELAZIONE ALLA SICUREZZA SUI CANTIERI ESTERNI ALLA SOCIETA', TUTTI I COMPITI INERENTI IL RISPETTO DELLE NORMATIVE DI LEGGE VIGENTI IN RELAZIONE A:

A) TUTTI I LUOGHI DI LAVORO OVE LA SOCIETA' OPERA IL MONTAGGIO, L'INSTALLAZIONE E/O L'AVVIAMENTO DI IMPIANTI, NONCHE' L'ATTIVITA' DI ASSISTENZA POST-VENDITA COMPREDENTI LE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, SOSTITUZIONE DI PEZZI E/O OGNI ALTRA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA;

B) TUTTI I CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI, OVE LA SOCIETA' OPERA ED IN FUTURO OPERERA' IL MONTAGGIO, L'INSTALLAZIONE E/O L'AVVIAMENTO DI PRODOTTI E/O IMPIANTI, NONCHE' L'ATTIVITA' DI ASSISTENZA TECNICA POST VENDITA COMPREDENTI LE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, SOSTITUZIONE DI PEZZI E/O OGNI ALTRA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA.

III) SONO CONFERITE AL DELEGATO LA RAPPRESENTANZA AD OGNI EFFETTO DELLA SOCIETA' AVANTI TUTTI GLI ENTI ED ORGANI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO, PREVISTE DALLA

NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA ED I RELATIVI POTERI DECISIONALI ED UN'ADEGUATA AUTONOMIA DI SPESA. IN PARTICOLARE, EGLI POTRA' DISPORRE DEL BUDGET SICUREZZA ASSEGNATOGLI DALLA SOCIETA' DI ANNO IN ANNO, IL CUI IMPORTO POTRA' ESSERE RIVISTO A SECONDA DELLE ESIGENZE. QUALORA SI RENDANO NECESSARIE PARTICOLARI SPESE, ANCHE IN RELAZIONE AD ATTIVITA' DI CONSULENZA ESTERNA, CHE ESORBITANO DAL PREDETTO BUDGET, IL DELEGATO DOVRA' INFORMARE SENZA INDUGIO (E COMUNQUE NON OLTRE GIORNI DUE) IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E/O IL PRESIDENTE, PER RICHIEDERE LA RELATIVA COPERTURA FINANZIARIA.

IV) SONO ASSEGNATE AL DELEGATO, A TITOLO DI ULTERIORE MASSIMALE DI SPESA CON LIMITE DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO), PER COMPROVATE SITUAZIONI DI EMERGENZA, INTENDENDOSI PER TALI:

- A) SITUAZIONI DI ATTUALE ED IMMINENTE, CONCRETO ED EFFETTIVO PERICOLO PER L'INCOLUMITA' DELLE PERSONE E/O PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE;
- B) SITUAZIONI CHE IMPONGONO L'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI INDIFFERIBILI, DA PORRE IN ESSERE AD HORAS CHE NON CONSENTONO QUINDI LA PREVENTIVA INFORMAZIONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E/O AL PRESIDENTE;
- C) SITUAZIONI A CUI NON E' POSSIBILE FAR FRONTE ATTRAVERSO L'ORDINE DI SOSPENSIONE DEI LAVORI.

IN OGNI CASO IL DELEGATO INFORMERA' LA SOCIETA' DI QUANTO POSTO IN ESSERE IMMEDIATAMENTE (ANCHE VERBALMENTE) E, COMUNQUE, PER ISCRITTO NELLE SUCCESSIVE 12 (DODICI) ORE DAL VERIFICARSI DELLA SITUAZIONE DI EMERGENZA. IN MANCANZA DELLA CORRETTA ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE SOPRA DESCRITTE IL DELEGATO SARA' L'UNICO ED ESCLUSIVO RESPONSABILE PER TUTTE LE RELATIVE CONTESTAZIONI E/O CONSEGUENZE E/O OBBLIGAZIONI ASSUNTE.

V) AL DELEGATO VIENE ALTRESI' ESPRESSAMENTE CONFERITA L'AUTONOMIA DI INIZIATIVA, DI ORGANIZZAZIONE E DECISIONALE, INCLUSIVA DEI POTERI DI FIRMA E RAPPRESENTANZA.

**Protocollo n. 45428/2017
del 08/06/2017**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

Iscrizioni

Data iscrizione: 15/06/2017

• **PAPAGEORGIUO ANDREA**

Codice fiscale: PPGNDR73C25D458Q

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: PAPAGEORGIUO ANDREA VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA DON G. COSTA, 1 RIOLO TERME (RA) - ITALIA DOMICILIO FISCALE:

VIA DON G. COSTA, 1 RIOLO TERME (RA) - ITALIA

**Protocollo n. 37480/2017
del 22/05/2017**

moduli

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2016

Data deposito: 22/05/2017

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 27/04/2017

Data iscrizione: 27/05/2017

**Protocollo d'ufficio n. 35614/2017
del 17/05/2017**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 27979/2017
del 24/04/2017**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 25581/2017
del 19/04/2017**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 9405/2017
del 01/02/2017**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 91794/2016
del 27/12/2016**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale
F7 - comunicazione unica presentata ai fini agenzia delle entrate

**Protocollo d'ufficio n. 88086/2016
del 13/12/2016**

moduli

VA - vedi note

**Protocollo d'ufficio n. 84919/2016
del 29/11/2016**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 76427/2016
del 19/10/2016**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1

**Protocollo d'ufficio n. 70772/2016
del 19/09/2016**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 68104/2016
del 29/08/2016**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 59698/2016
del 21/07/2016**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 46249/2016
del 07/06/2016**

moduli

**Protocollo n. 46219/2016
del 07/06/2016**

moduli

atti

Iscrizioni

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 10/05/2016

Data iscrizione: 16/06/2016

scritta

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 10/05/2016

Data iscrizione: 16/06/2016

scritta

Data iscrizione: 16/06/2016

• CAPRA MIRCO

Codice fiscale: CPRMRC65H25E289K

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON PROCURA SPECIALE AUTENTICATA NELLA FIRMA DAL NOTAIO DOMENICO DAMASCELLI IN DATA 23 MAGGIO 2016 N. 18610/11753 DI REP., VIENE NOMINATO PROCURATORE SPECIALE ATTRIBUENDOGLI I POTERI DI SEGUITO ELENCATI, DA ESERCITARSI CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA:

A) DIRIGERE L'INTERA ATTIVITA' FINANZIARIA DELLA SOCIETA', IN PARTICOLARE:

I) RICHIEDERE L'EMISSIONE ED IL RILASCIO (DA PARTE DI BANCHE E/O ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARE O ASSICURATIVE) E/O RILASCIARE DIRETTAMENTE FIDEIUSSIONI QUALI: BID BOND, ADVANCE PAYMENT BOND E PERFORMANCE BOND PER LA PARTECIPAZIONE AD UNA GARA DI APPALTO O PER L'ESPLETAMENTO DI UN CONTRATTO DI FORNITURA;

II) INTRATTENERE RAPPORTI DI CONTO CORRENTE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO E RAPPORTI BANCARI IN GENERE.

B) RICHIEDERE, NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE AFFIDAMENTI BANCARI, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) OLTRE IL QUALE E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

C) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE OPERAZIONI RELATIVE A DISPOSIZIONI BANCARIE, BONIFICI, TRATTE E/O CAMBIALI, RICEVUTE BANCARIE, ASSEGNI, CREDITI DOCUMENTARI E IN GENERE OGNI ALTRO TITOLO DI CREDITO E/O DOCUMENTO CON CIO' INTENDENDOSI ANCHE DENARO CONTANTE RILASCIANDO SE NECESSARIO IDONEA RICEVUTA.

D) GIRARE E/O CEDERE E/O COSTITUIRE IN GARANZIA CREDITI E/O TITOLI DI CREDITO A FRONTE DI FINANZIAMENTI SIA IN FORMA PRO-SOLUTO CHE IN FORMA PRO-SOLVENDO RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI.

E) APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA'.

F) OPERARE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' NELLE VARIE FORME TECNICHE CON FACOLTA' DI PRELIEVO ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI ACCORDATI DA BANCHE E/O ISTITUTI FINANZIARI.

G) ACCENDERE, FINO ALL'AMMONTARE MASSIMO DI EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO), FINANZIAMENTI CHIROGRAFARI A BREVE E/O MEDIO TERMINE AD

ESCLUSIONE DEI FINANZIAMENTI ASSISTITI DA GARANZIA IPOTECARIA E/O ALTRA GARANZIA REALE SUI BENI DELLA SOCIETA' .

H) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE OPERAZIONI DI LEASING OPERATIVO E/O FINANZIARIO VERSO CLIENTI (UTILIZZATORI FINALI) .

I) EMETTERE TITOLI DI CREDITO VERSO BANCHE E/O ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARIE AL FINE DI CONSENTIRE L'INCASSO DEI CREDITI RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI .

J) PROVVEDERE AL PERFEZIONAMENTO DELLE GARANZIE ACCESSORIE (REALI, PERSONALI) CHE ASSISTONO I CONTRATTI DI FORNITURA E/O LO SMOBILIZZO DEI CREDITI .

K) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE E TRANSARE OPERAZIONI DI LEASING OPERATIVO E/O FINANZIARIO DA FORNITORI (UTILIZZATORE FINALE LA SOCIETA') .

BALDUCCI GIANMARIA, NELLA SUA CITATA VESTE, DICHIARA CHE I POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE SONO CONFERITI AL PREDETTO CAPRA MIRCO FINO ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DELLA SOCIETA' CHIUSO ALLA DATA DEL 31 (TRENTUNO) DICEMBRE 2018 (DUEMILADICIOTTO) .

Data iscrizione: 16/06/2016

• **CAPRA MIRCO**

Codice fiscale: CPRMRC65H25E289K

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

**Protocollo n. 42529/2016
del 30/05/2016**

moduli

atti

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **procure**

Data atto: 23/05/2016

Data iscrizione: 01/06/2016

scrittura privata autenticata

Notaio: DAMASCELLI DOMENICO

Repertorio n: 18610

Località: BOLOGNA (BO)

Registrazione n.: 2025 del 27/05/2016

Località di registrazione: IMOLA (BO)

Data iscrizione: 01/06/2016

• **CAPRA MIRCO**

Codice fiscale: CPRMRC65H25E289K

NOMINA CARICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Iscrizioni

**Protocollo n. 42528/2016
del 30/05/2016**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **procure**

Data atto: 23/05/2016
Data iscrizione: 01/06/2016
scrittura privata autenticata
Notaio: DAMASCELLI DOMENICO
Repertorio n: 18608
Località: BOLOGNA (BO)
Registrazione n.: 2024 del 27/05/2016
Località di registrazione: IMOLA (BO)
Data iscrizione: 01/06/2016

Iscrizioni

• **PAPAGEORGIUO ANDREA**

Codice fiscale: PPGNDR73C25D458Q

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 23/05/2016

DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

**Protocollo n. 41716/2016
del 27/05/2016**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 40703/2016
del 26/05/2016**

moduli

B - deposito bilancio

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2015
Data deposito: 26/05/2016

• **comunicazione elenco soci**

Data atto: 28/04/2016
Data iscrizione: 31/05/2016

**Protocollo n. 39177/2016
del 25/05/2016**

moduli

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 28/04/2016
Data iscrizione: 27/05/2016

comunicazione

Data iscrizione: 27/05/2016

Iscrizioni

• **BALDUCCI GIANMARIA**

Codice fiscale: BLDGMR75B08C265W

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO

AL 31/12/2018

**Protocollo n. 39026/2016
del 25/05/2016**

moduli

atti

Iscrizioni

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 13

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 28/04/2016

Data iscrizione: 26/05/2016

scritta

• **cessazione amministratori**

Data atto: 28/04/2016

Data iscrizione: 26/05/2016

scritta

Data iscrizione: 26/05/2016

• **CAPRA MIRCO**

Codice fiscale: CPRMRC65H25E289K

CONFERMA NELLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 27/06/2013, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

- A) CONVOCARE LE ASSEMBLEE, ACCERTARNE LA REGOLARE COSTITUZIONE E PRESIDIERLE.
B) SOVRINTENDERE AL REGOLARE ANDAMENTO DELLA SOCIETA' .
C) RIFERIRE ALL'ASSEMBLEA SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE AZIENDALE SEGNATAMENTE IN ORDINE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INDIRIZZI PROGRAMMATICI STABILITI DALL'ASSEMBLEA STESSA E, OVE NECESSARIO, NE SOLLECITA L'EMANAZIONE.
D) PROMUOVERE LE INIZIATIVE VOLTE AD ASSICURARE UN'INTEGRAZIONE DELL'ATTIVITA' AZIENDALE CON LE REALTA' SOCIALI, ECONOMICHE E CULTURALI DELLE COMUNITA' LOCALI.
E) ADOTTARE, SOTTO LA SUA RESPONSABILITA' , IN CASI DI NECESSITA' ED URGENZA INSORTI POSTE-RIORMENTE ALL'ULTIMA SEDUTA, I PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E LI SOTTOPONE ALLA RATIFICA DEL CONSIGLIO STESSO NELLA SUA PRIMA ADUNANZA E, COMUNQUE, ENTRO TRENTA GIORNI DALL'ASSUNZIONE.
F) DELEGARE PARTE DEI POTERI CONFERITI A CONSIGLIERI O A TERZI, CONFERENDO DELEGHE, PRO-CURE O MANDATI SPECIALI PER IL CONFERIMENTO DI SINGOLI ATTI O DI CATEGORIE DI ATTI, PREVIA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, MODIFICARE E REVOCARE I POTERI CONFERITI.
G) STIPULARE DISGIUNTAMENTE, IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI, CON-TRATTI DI LOCAZIONE ANCHE ULTRA NOVENNALI ED ACQUISIZIONE DI DIRITTI DI SUPERFICIE.

Data iscrizione: 26/05/2016

• **PIANCASTELLI FABIO**

Codice fiscale: PNCFBA68P10E2890

CONFERMA NELLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

Data iscrizione: 26/05/2016

• **BALDUCCI GIANMARIA**

Codice fiscale: BLDGMR75B08C265W

CONFERMA NELLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

Data iscrizione: 26/05/2016

• **CAVINA PIERO**

Codice fiscale: CVNPRI55H28E289P

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

Data iscrizione: 26/05/2016

• **LANZONI VLADIMIRA**

Codice fiscale: LNZVDM64M52E289J

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

Data iscrizione: 26/05/2016

• **BARBIERI PAOLO**

Codice fiscale: BRBPLA66R26E289Q

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

Data iscrizione: 26/05/2016

• **BRUNORI SANZIO**

Codice fiscale: BRNSNZ46R04F718S

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

Data iscrizione: 26/05/2016

• **CONTI BEATRICE**

Codice fiscale: CNTBRC69D66E289D

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

Data iscrizione: 26/05/2016

• **DELOITTE & TOUCHE SPA**

Codice fiscale: 03049560166

CONFERMA NELLA CARICA DI:

REVISORE UNICO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

Data iscrizione: 26/05/2016

• **MACHIRELLI AUGUSTO**

Codice fiscale: MCHGST55T15E289C

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 28/04/2016 DURATA:
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

Data iscrizione: 26/05/2016

• **CHIAIESE FRANCESCO**

Codice fiscale: CHSFNC72R04F839F

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 28/04/2016 DURATA:
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2018

Data iscrizione: 26/05/2016

• **LORENZI LORIS**

Codice fiscale: LRNLRS48M18B044S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 27/06/2013 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 26/05/2016

• **CAVINA PIERO**

Codice fiscale: CVNPRI55H28E289P

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DATA NOMINA 24/04/2013, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 26/05/2016

• **PAPAGEORGIU ANDREA**

Codice fiscale: PPGNDR73C25D458Q

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 17/12/2013 DATA PRESENTAZIONE 08/01/2014 DURATA: FINO ALLA PROSSIMA ASSEMBLEA

PROCURATORE SPECIALE DATA NOMINA 23/01/2014 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

RESPONSABILE TECNICO DATA NOMINA 09/06/2015 DURATA: A TEMPO INDETERMINATO CON I SEGUENTI POTERI:

CON SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA NELLA FIRMA DAL NOTAIO DOMENICO DAMASCELLI IN DATA 23 GENNAIO 2014 N. 14061/8933 DI REP., E' STATO NOMINATO QUALE DIRETTORE GENERALE DELLA SOCIETA', ATTRIBUENDO ALLO STESSO, AI SENSI DELL'ART. 32.2. DEL VIGENTE STATUTO SOCIALE, LA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' STESSA E CONFERENDO ALLO STESSO, NELLA SUA CITATA VESTE DI DIRETTORE GENERALE, SPECIALE PROCURA PER IL COMPIMENTO DEI SEGUENTI ATTI:

A) DIRIGERE L'ATTIVITA' TECNICA, AMMINISTRATIVA, FINANZIARIA DELLA SOCIETA'; DIRIGERE TUTTO IL PERSONALE IVI COMPRESA LA DEFINIZIONE DELLA POLITICA RETRIBUTIVA DI MERITO, L'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI; DETERMINARE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE; PROVVEDERE ALL'ISTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO AD ECCEZIONE DEI DIRIGENTI, IN PARTICOLARE:

I) ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE, ESCLUSO IL PERSONALE DIRIGENTE, INTEGRARE E MODIFICARE I RAPPORTI CON GLI STESSI E FARE RICHIAMI ANCHE SCRITTI;
II) FISSARE GLI OBBLIGHI, I COMPITI, L'INQUADRAMENTO CONTRATTUALE E LE RETRIBUZIONI DI TUTTI I DIPENDENTI, COMPRESI I DIRIGENTI;
III) NEGOZIARE, TRANSARE, MODIFICARE, CONCLUDERE ACCORDI CON RSU;
IV) ADEMPIERE A TUTTI GLI OBBLIGHI RELATIVI AL COLLOCAMENTO E DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO, NONCHE' QUELLI IN MATERIA DI ISTRUZIONE, COMPILAZIONE, TENUTA E CONSERVAZIONE DEI LIBRI OBBLIGATORI, OLTRE CHE TUTTI GLI ULTERIORI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA CORRETTA GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DEL PERSONALE SUBORDINATO E PARASUBORDINATO RICHIESTI DALLA LEGGE TEMPO PER TEMPO IN VIGORE, CON TUTTI I POTERI NECESSARI PER ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI CHE LA SUDETTA LEGGE IMPONE;

B) ADOTTARE I PROVVEDIMENTI PER ASSICURARE E MIGLIORARE L'EFFICIENZA DEI SERVIZI DELLA SOCIETA' ED IL LORO ORGANICO SVILUPPO, IN PARTICOLARE:

I) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO, CONTRATTI AVENTI PER OGGETTO LA FORNITURA DI MACCHINARI, ATTREZZATURE, PARTI DI RICAMBIO, CONSULENZA, ENGINEERING, KNOW-HOW, ASSISTENZA TECNICA, PRESTAZIONI DI MONTAGGIO, DI AVVIAMENTO E QUANT'ALTRO PRODOTTO E COMMERCIALIZZATO DALLA SOCIETA', CON FACOLTA' DI CONCLUDERE NEGOZI PRELIMINARI

E CONCEDERE OPZIONI PER LA STIPULA DEI CONTRATTI; CONCORRERE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO, A GARE ED ASTE PER LICITAZIONI PUBBLICHE E PRIVATE INDETE DA AMMINISTRAZIONI STATALI, PARASTATALI ED ENTI PUBBLICI IN GENERE, ACCETTARE E FIRMARE LE AGGIUDICAZIONI PROVVISORIE E DEFINITIVE, NONCHE' STIPULARE E FIRMARE I RELATIVI CONTRATTI; TALI POTERI SONO ESERCITATI FINO AD UN AMMONTARE MASSIMO DI EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI CONTRATTO, OLTRE IL QUALE E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

II) RICHIEDERE L'EMISSIONE ED IL RILASCIO (DA PARTE DI BANCHE E/O ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARE O ASSICURATIVE) E/O RILASCIARE DIRETTAMENTE FIDEIUSSIONI QUALI: BID BOND, ADVANCE PAYMENT BOND E PERFORMANCE BOND PER LA PARTECIPAZIONE AD UNA GARA DI APPALTO O PER L'ESPLETAMENTO DI UN CONTRATTO DI FORNITURA;

III) PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NELL'AMBITO DELLA STIPULA DI CONTRATTI DI FORNITURA, PARTECIPAZIONI IN ITALIA ED ALL'ESTERO;

IV) PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LA NOMINA E LA REVOCA DI AGENTI, PROCACCIATORI E DISTRIBUTORI IN ITALIA ED ALL'ESTERO;

V) ORGANIZZARE INCONTRI D'AFFARI, AVVENIMENTI CON I CLIENTI E PROVVEDERE ALL'ATTIVITA' DI PROMOZIONE DEI PRODOTTI DELLA SOCIETA';

VI) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO, CONTRATTI DI ACQUISTO DI MATERIE PRIME, SEMILAVORATI, MATERIALI, ATTREZZATURE, MACCHINARI, PRESTAZIONI DI SERVIZIO, SIA DESTINATI ALLA PRODUZIONE COSI' COME ALLA RIVENDITA ALLA CLIENTELA E QUANTO ALTRO NECESSARIO ALL'ATTIVITA' AZIENDALE, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 2.500.000,00 (DUEMILIONICINQUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLO CONTRATTO, OLTRE IL QUALE E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

VII) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO CONTRATTI DI ACQUISTO, DI SOMMINISTRAZIONE E NOLEGGIO, QUANDO NECESSARIO E SEMPRE PER GLI SCOPI DI SEGUITO INDIVIDUATI, DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE PER UFFICIO IN GENERE, MATERIALI DI CONSUMO E PER MANUTENZIONI, CANCELLERIA, STAMPATI E QUANTO ALTRO NECESSARIO PER IL NORMALE FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI AZIENDALI, CON ESPlicita ESCLUSIONE DEI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA O LEASING AVENTI AD OGGETTO VEICOLI A MOTORE SOGGETTI ALL'ISCRIZIONE NEI PUBBLICI REGISTRI, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 200.000,00 (DUECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) CADAUNO, OLTRE IL QUALE E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

VIII) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO, CONTRATTI DI COLLABORAZIONE E/O CONSULENZA CHE IMPEGNINO LA SOCIETA' PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ANNUI, OLTRE I QUALI E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

IX) NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA GIA' STIPULATI CON CLIENTI, NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, OPERAZIONI DI RINNOVO DELLE RATE DI CREDITO DILAZIONATO CONCESSE;

X) NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA GIA' STIPULATI CON CLIENTI, STIPULARE COMPROMESSI E CLAUSOLE COMPROMISSORIE, NEGOZIARE E CONCLUDERE TRANSAZIONI CON LE CONTROPARTI RELATIVE AD EVENTUALI CONTROVERSIE INSORTE CON FACOLTA' DI CONCEDERE ED ACCETTARE SCONTI ED ABBUONI, PENALI, FORNITURE GRATUITE DI MERCI O SERVIZI, NEI LIMITI DI UN IMPORTO MASSIMO DEL 15% (QUINDICI PER CENTO) DI OGNI SINGOLO CONTRATTO DI VENDITA O COMUNQUE INFERIORE AD EURO 10.000,00 (DIECIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER UN AMMONTARE MASSIMO PARI AL CONTROVALORE DI EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO), OLTRE IL QUALE E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

C) EFFETTUARE PAGAMENTI E RICEVERLI RILASCIANDONE QUIETANZA, OLTRE CHE INTRATTENERE RAPPORTI DI CONTO CORRENTE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO E RAPPORTI BANCARI IN GENERE, OVVERO:

I) RICHIEDERE, NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, AFFIDAMENTI

BANCARI, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO), OLTRE IL QUALE E' RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

II) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE OPERAZIONI RELATIVE A DISPOSIZIONI BANCARIE, BONIFICI, TRATTE E/O CAMBIALI, RICEVUTE BANCARIE, ASSEGNI, CREDITI DOCUMENTARI E IN GENERE OGNI ALTRI TITOLO DI CREDITO E/O DOCUMENTO CON CIO' INTENDENDOSI ANCHE DENARO CONTANTE RILASCIANDO SE NECESSARIO IDONEA RICEVUTA;

III) GIRARE E/O CEDERE E/O COSTITUIRE IN GARANZIA CREDITI E/O TITOLI DI CREDITO A FRONTE DI FINANZIAMENTI SIA IN FORMA PRO-SOLUTO CHE IN FORMA PRO-SOLVENDO RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI;

IV) APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA';

V) OPERARE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' NELLE VARIE FORME TECNICHE CON FACOLTA' DI PRELIEVO ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI ACCORDATI DA BANCHE E/O ISTITUTI FINANZIARI;

VI) ACCENDERE, FINO ALL'AMMONTARE MASSIMO DI EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO), FINANZIAMENTI CHIROGRAFARI A BREVE E/O MEDIO TERMINE AD ESCLUSIONE DEI FINANZIAMENTI ASSISTITI DA GARANZIA IPOTECARIA E/O ALTRA GARANZIA REALE SUI BENI DELLA SOCIETA';

VII) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE OPERAZIONI DI LEASING OPERATIVO E/O FINANZIARIO VERSO CLIENTI (UTILIZZATORI FINALI);

D) AUTORIZZARE LE CONDIZIONI DI PAGAMENTO DI CONTRATTI DI VENDITA O DI ACQUISTO;

E) EMETTERE TITOLI DI CREDITO VERSO CLIENTI E/O BANCHE E/O ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARIE AL FINE DI CONSENTIRE L'INCASSO DEI CREDITI RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI;

F) PROVVEDERE AL PERFEZIONAMENTO DELLE GARANZIE ACCESSORIE (REALI, PERSONALI) CHE ASSISTONO I CONTRATTI DI FORNITURA E/O LO SMOBILIZZO DEI CREDITI;

G) RICHIEDERE E CONCLUDERE OGNI NEGOZIO E/O CONTRATTO RELATIVO AL RILASCIO DI COPERTURE ASSICURATIVE CONTRO RISCHI POLITICI, COMMERCIALI E/O ALTRI RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI;

H) FIRMARE COMUNICAZIONI VALUTARIE E STATISTICHE, CERTIFICATI D'ORIGINE, DICHIARAZIONI DOGANALI, DICHIARAZIONI IVA E/O ALTRI DOCUMENTI EQUIVALENTI;

I) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE CONTRATTI RELATIVAMENTE ALLA SPEDIZIONE E TRASPORTO DEI BENI RELATIVI A CONTRATTI DI FORNITURA STIPULATI, IVI COMPRESI NEGOZI O CONTRATTI DI ASSICURAZIONE; PREDISPORRE CONTRATTI CON AGENTI, DISTRIBUTORI, PROCACCIATORI D'AFFARI E PROVVEDERE A CURARE ED ESEGUIRE TUTTE LE OPERAZIONI RELATIVE ALL'EMISSIONE DI NOTE DI ACCREDITO E/O DI ADDEBITO ED AI RELATIVI PAGAMENTI; NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE OPERAZIONI DI LEASING OPERATIVO E/O FINANZIARIO DA FORNITORI (UTILIZZATORE FINALE LA SOCIETA');

J) SVOLGERE, NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA CONCLUSI DALLA SOCIETA' - SIANO ESSI DI VENDITA COME DI ACQUISTO - QUALSIASI OPERAZIONE FINALIZZATA ALLA CORRETTA GESTIONE DEI RISCHI DI CAMBIO E DI TASSO DI INTERESSE, FINO A UN VALORE NOMINALE MASSIMO DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO); LE OPERAZIONI DI IMPORTO SUPERIORE VERRANNO EFFETTUATE PREVIO CONSENSO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

K) PROMUOVERE E SOSTENERE AZIONI IN GIUDIZIO IN NOME DELLA SOCIETA', SIA ESSA AMMINISTRATIVA O ARBITRALE E IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE, NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI AD NEGOTIA E AD LITES, PER LE CAUSE DI NORMALE ESERCIZIO;

L) STIPULARE DISGIUNTAMENTE, IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI, CONTRATTI DI LOCAZIONE ANCHE ULTRA NOVENNALI ED ACQUISIZIONI DI DIRITTI DI SUPERFICIE.

CAPRA MIRCO, NELLA SUA CITATA VESTE, DICHIARA CHE LA CARICA DI DIRETTORE

**Protocollo d'ufficio n. 17701/2016
del 21/03/2016**

moduli

**Protocollo d'ufficio n. 11984/2016
del 22/02/2016**

moduli

**Protocollo d'ufficio n. 65969/2015
del 05/10/2015**

moduli

**Protocollo n. 61600/2015
del 09/09/2015**

moduli

atti

Iscrizioni

GENERALE ED I POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE SONO
CONFERITI AL NOMINATO PAPAGEORGIOU ANDREA FINO ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO
DELLA SOCIETA' CHIUSO ALLA DATA DEL 31 (TRENTUNO) DICEMBRE 2015
(DUEMILAQUINDICI) .

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)

Data atto: 07/09/2015

Data iscrizione: 10/09/2015

atto pubblico

Notaio: DAMASCELLI DOMENICO

Repertorio n: 17085

Località: BOLOGNA (BO)

Data iscrizione: 10/09/2015

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

ART. 3) OGGETTO LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L ESERCIZIO, IN VIA DIRETTA E/O
ATTRAVERSO SOCIETA' ED ENTI DI PARTECIPAZIONE, DI INTERVENTI FINALIZZATI AL
CONTENIMENTO DEI CONSUMI ENERGETICI E DI SUPPORTO FINANZIARIO ALL INVESTIMENTO
CHE NE CONSEGU, DI ATTIVITA' NEL CAMPO DELLA RICERCA, PRODUZIONE,
APPROVVIGIONAMENTO, TRASPORTO, TRASFORMAZIONE, DISTRIBUZIONE, ACQUISTO,
VENDITA, UTILIZZO E RECUPERO DELLE ENERGIE, IVI INCLUSI I SISTEMI LOGISTICI
INTEGRATI E LA CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE PROMUOVENDO ANCHE LE
CAPACITA' PROFESSIONALI E D IMPRESA ESISTENTI SUL TERRITORIO, PERSEGUENDO LA
RIDUZIONE ED IL CONTENIMENTO DELL INQUINAMENTO ATMOSFERICO E LA CONSEGUENTE
RICERCA E APPROVVIGIONAMENTO DI TECNOLOGIE ADATTE ALLO SCOPO, ANCHE MEDIANTE L
ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI CORSI DI FORMAZIONE E CONVEGNI. LA SOCIETA',
PER IL PERSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, SI PREFIGGE DI OPERARE
PREVALENTEMENTE IN VESTE DI E.S.CO. (ENERGY SERVICE COMPANY) SECONDO I CANONI E
LE INDICAZIONI POSTE IN SEDE EUROPEA E TECNICA OVVERO DI SOCIETA' DI SERVIZI
ENERGETICI, PROMUOVERE L OTTIMIZZAZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI PER OTTENERE LA
COMPRESSIONE DELLA DOMANDA ENERGETICA E LA RIDUZIONE DELLE EMISSIONI
INQUINANTI, INCENTIVARE E PROCEDERE ALL EROGAZIONE DI SERVIZI ENERGETICI E/O
ALLA REALIZZAZIONE DI MISURE PER INCREMENTARE L EFFICIENZA ENERGETICA NEGLI USI
FINALI, PROMUOVERE, ANCHE MEDIANTE CORSI DI FORMAZIONE SPECIALISTICI, LA
CREAZIONE E FORMAZIONE DI PROFESSIONALITA' NUOVE NEL SETTORE DEL RISPARMIO
ENERGETICO LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE, INVIA NON ESCLUSIVA: - CONSEGUIRE
TUTTE LE CERTIFICAZIONI, GLI ACCREDITAMENTI E LE ABILITAZIONI RITENUTE UTILI E
NECESSARIE PRESSO GLI ORGANISMI PUBBLICI, DI CATEGORIE OVVERO ENTI OD ALBI; -

STIPULARE CONTRATTI DI ENERGY PERFORMANCE CONTRACT (DETTI E.P.C.), DI SERVIZI ENERGETICI IN TUTTE LE SUE FORME; - CONTRARRE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CON ENTI, SOCIETA', DITTE E CLIENTI FINALI SIANO ESSI ITALIANI OD ESTERI; - REALIZZARE, GESTIRE, PROMUOVERE ED ESEGUIRE LA MANUTENZIONE DI IMPIANTI TECNOLOGICI, DI RISCALDAMENTO, DI RAFFRESCAMENTO E DI CONDIZIONAMENTO NONCHE' DI DI TELE-RISCALDAMENTO, INTESI NELLE PIU' AMPIE ACCEZIONI DEI TERMINI; - PROGETTARE, ORGANIZZARE E REALIZZARE DEGLI IMPIANTI E DELLE RETI NECESSARI O COMUNQUE FUNZIONALI O CORRELATI ALLO SVOLGIMENTO DEI SUDETTI SERVIZI COSTITUENTI L'OGGETTO SOCIALE; POTRA' ATTIVARE SERVIZI PER LE EMERGENZE. LA SOCIETA' POTRA' ORGANIZZARE E GESTIRE IL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS E DELLA ELETTRICITA', GLI IMPIANTI ED I SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONI, UTILITIES IN GENERE ED ATTIVITA' CONNESSE, PERTINENTI ED ACCESSORIE, NESSUNA ESCLUSA OD ECCETTUATA, NEL RISPETTO DELLA LEGISLAZIONE VIGENTE. LA SOCIETA' POTRA': - EFFETTUARE RICERCHE, SPERIMENTARE ED ACQUISIRE NUOVE TECNOLOGIE AFFERENTI IL PROPRIO OGGETTO SOCIALE NONCHE' VENDERE ED APPORRE BREVETTI SU DETTE TECNOLOGIE; - ORGANIZZARE E TENERE CORSI DI FORMAZIONE, QUALIFICAZIONE E RIQUALIFICAZIONE PER PERSONALE TECNICO IMPIEGATO O DESTINATO AD ESSERE IMPIEGATO NEI SETTORI DI ATTIVITA' SOPRA SPECIFICATI. LA SOCIETA' POTRA' SVOLGERE LE ATTIVITA' E I SERVIZI PREFATI, SIA DIRETTAMENTE CHE TRAMITE I PROPRI SOCI O TERZI, SIANO ESSI PERSONE FISICHE CHE GIURIDICHE. LA SOCIETA', IN VIA NON PREVALENTE, NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO (E QUINDI CON ESCLUSIONE DELLE ATTIVITA' INDICATE NEGLI ARTT. 106 E 113 DEL D.LGS. 1.9.1993 N.385) E, COMUNQUE, CON ESCLUSIONE DI TUTTE LE ATTIVITA' RISERVATE PREVISTE DAL PREDETTO DECRETO LEGISLATIVO E DAL D.LGS. 24.2.1998 N.58, PUO' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI IMMOBILIARI, MOBILIARI E FINANZIARIE NECESSARIE OD UTILI AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE PRINCIPALE. A TAL FINE: A) PUO' ASSUMERE INTERESSENZE, QUOTE, PARTECIPAZIONI ANCHE AZIONARIE IN ALTRE SOCIETA' AVENTI SCOPI AFFINI, ANALOGHI O COMPLEMENTARI; B) PUO' CONCEDERE FIDEIUSSIONI, PRESTARE AVALLI E CONSENTIRE ISCRIZIONI IPOTECARIE SUGLI IMMOBILI SOCIALI E PRESTARE OGNI ALTRA GARANZIA REALE E/O PERSONALE PER DEBITI E OBBLIGAZIONI PROPRI O DI TERZI, OGNI QUALVOLTA L'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE LO RITENGA OPPORTUNO. OVE LA SOCIETA' INTENDESSE EFFETTUARE LA RACCOLTA DEL RISPARMIO PRESSO SOCI E/O DIPENDENTI, CIO' DOVRA' AVVENIRE IN CONFORMITA' DELLA DELIBERA C.I.C.R. 3 MARZO 1994 (PUBBLICATA SULLA GAZZETTA UFFICIALE N. 58 DELL'11 MARZO 1994) IN RELAZIONE ALL'ART. 11 DEL D.LGS. 1 SETTEMBRE 1993 N. 385, E DEL DECRETO MINISTERIALE 29 MARZO 1995 (PUBBLICATO SULLA GAZZETTA UFFICIALE N. 86 DEL 12 APRILE 1995), SALVE LE EVENTUALI DISPOSIZIONI INTEGRATIVE E MODIFICATIVE.

**Protocollo n. 57091/2015
del 03/08/2015**

moduli

**Protocollo n. 47097/2015
del 02/07/2015**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

F7 - comunicazione unica presentata ai fini agenzia delle entrate

**Protocollo n. 38533/2015
del 09/06/2015**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 31010/2015
del 22/05/2015**

moduli

B - deposito bilancio
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• bilancio ordinario d'esercizio
Data atto: 31/12/2014
Data deposito: 22/05/2015
• comunicazione elenco soci
Data atto: 24/04/2015
Data iscrizione: 28/05/2015

**Protocollo d'ufficio n. 86299/2014
del 21/11/2014**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 80721/2014
del 23/10/2014**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 80720/2014
del 23/10/2014**

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo n. 68567/2014
del 05/08/2014**

moduli

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

**Protocollo n. 47916/2014
del 03/06/2014**

moduli

B - deposito bilancio
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• bilancio ordinario d'esercizio
Data atto: 31/12/2013
Data deposito: 03/06/2014
• comunicazione elenco soci
Data atto: 05/05/2014
Data iscrizione: 09/06/2014

**Protocollo n. 11017/2014
del 19/02/2014**

moduli

**C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale**
Numero modelli: 1

**Protocollo n. 7265/2014
del 30/01/2014**

moduli

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**
Numero modelli: 1
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **procure conferimento procura**
Data atto: 23/01/2014
Data iscrizione: 07/02/2014
scrittura privata autenticata
Notaio: DAMASCELLI DOMENICO
Repertorio n: 14061
Località: BOLOGNA (BO)

Iscrizioni

Data iscrizione: 07/02/2014
• **PAPAGEORGIU ANDREA**
Codice fiscale: PPGNDR73C25D458Q

NOMINA CARICA DI:

PROCURATORE SPECIALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

**Protocollo n. 1145/2014
del 08/01/2014**

moduli

**C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**
Numero modelli: 1
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma amministratori nomina per cooptazione**
Data atto: 17/12/2013
Data iscrizione: 30/01/2014
comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 30/01/2014
• **PAPAGEORGIU ANDREA**
Codice fiscale: PPGNDR73C25D458Q

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 17/12/2013 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 17/12/2013 DURATA: FINO ALLA PROSSIMA
ASSEMBLEA

DATA PRESENTAZIONE 08/01/2014

**Protocollo n. 120359/2013
del 23/12/2013**

moduli

atti

Iscrizioni

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **cessazione amministratori**

Data atto: 30/11/2013

Data iscrizione: 08/01/2014

comunicazione

Data iscrizione: 08/01/2014

• **MANARA STEFANO**

Codice fiscale: MNRSFN68A05E289C

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 27/06/2013 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 27/06/2013 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

CON I SEGUENTI POTERI:

A) DIRIGERE L'ATTIVITA' TECNICA, AMMINISTRATIVA, FINANZIARIA DELLA SOCIETA' ; DIRIGERE TUTTO IL PERSONALE IVI COMPRESA LA DEFINIZIONE DELLA POLITICA RETRIBUTIVA DI MERITO, L'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI; DETERMINARE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE; PROVVEDERE ALL'ISTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO AD ECCEZIONE DEI DIRIGENTI, IN PARTICOLARE:

I) ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE, ESCLUSO IL PERSONALE DIRIGENTE, INTEGRARE E MODIFICARE I RAPPORTI CON GLI STESSI E FARE RICHIAMI ANCHE SCRITTI.

II) FISSARE GLI OBBLIGHI, I COMPITI, L'INQUADRAMENTO CONTRATTUALE E LE RETRIBUZIONI DI TUTTI I DIPENDENTI, COMPRESI I DIRIGENTI.

III) NEGOZIARE, TRANSARE, MODIFICARE, CONCLUDERE ACCORDI CON RSU.

IV) ADEMPIERE A TUTTI GLI OBBLIGHI RELATIVI AL COLLOCAMENTO E DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO, NONCHE' QUELLI IN MATERIA DI ISTRUZIONE, COMPILAZIONE, TENUTA E CONSERVAZIONE DEI LIBRI OBBLIGATORI, OLTRE CHE TUTTI GLI ULTERIORI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA CORRETTA GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DEL PERSONALE SUBORDINATO E PARASUBORDINATO RICHIESTI DALLA LEGGE TEMPO PER TEMPO IN VIGORE, CON TUTTI I POTERI NECESSARI PER ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI CHE LA SUDETTA LEGGE IMPONE.

B) ADOTTARE I PROVVEDIMENTI PER ASSICURARE E MIGLIORARE L'EFFICIENZA DEI SERVIZI DELLA SOCIETA' ED IL LORO ORGANICO SVILUPPO, IN PARTICOLARE:

I) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO, CONTRATTI AVENTI PER OGGETTO LA FORNITURA DI MACCHINARI, ATTREZZATURE, PARTI DI RICAMBIO, CONSULENZA, ENGINEERING, KNOW-HOW, ASSISTENZA TECNICA, PRESTAZIONI DI MONTAGGIO, DI AVVIAMENTO E QUANT'ALTRO PRODOTTO E COMMERCIALIZZATO DALLA SOCIET , CON FACOLT DI CONCLUDERE NEGOZI PRELIMINARI E CONCEDERE OPZIONI PER LA STIPULA DEI CONTRATTI. CONCORRERE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO, A GARE ED ASTE PER LICITAZIONI PUBBLICHE E PRIVATE INDETTE DA AMMINISTRAZIONI STATALI, PARASTATALI ED ENTI PUBBLICI IN GENERE, ACCETTARE E FIRMARE LE AGGIUDICAZIONI PROVVISORIE E DEFINITIVE, NONCHE' STIPULARE E FIRMARE I RELATIVI CONTRATTI; TALI POTERI SONO ESERCITATI FINA AD UN AMMONTARE MASSIMO DI EURO 3.000.000,00= (TRE MILIONI/00) PER OGNI CONTRATTO, OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

II) RICHIEDERE L'EMISSIONE ED IL RILASCIO (DA PARTE DI BANCHE E/O ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARE O ASSICURATIVE) E/O RILASCIARE DIRETTAMENTE

FIDEJUSSIONI QUALI: BID BOND, ADVANCE PAYMENT BOND E PERFORMANCE BOND PER LA PARTECIPAZIONE AD UNA GARA DI APPALTO O PER L'ESPLETAMENTO DI UN CONTRATTO DI FORNITURA;

III) PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELL'AMBITO DELLA STIPULA DI CONTRATTI DI FORNITURA PARTECIPAZIONI IN ITALIA ED ALL'ESTERO;

IV) PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LA NOMINA E LA REVOCA DI AGENTI, PROCACCIATORI E DISTRIBUTORI IN ITALIA ED ALL'ESTERO;

V) ORGANIZZARE INCONTRI D'AFFARI, AVVENIMENTI CON I CLIENTI E PROVVEDERE ALL'ATTIVITA' DI PROMOZIONE DEI PRODOTTI DELLA SOCIETA' .

VI) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO, CONTRATTI DI ACQUISTO DI MATERIE PRIME, SEMILAVORATI, MATERIALI, ATTREZZATURE, MACCHINARI, PRESTAZIONI DI SERVIZIO, SIA DESTINATI ALLA PRODUZIONE COSI' COME ALLA RIVENDITA ALLA CLIENTELA E QUANTO ALTRO NECESSARIO ALL'ATTIVITA' AZIENDALE, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 2.500.000,00= (DUEMILIONICINQUECENTOMILA/00) PER SINGOLO CONTRATTO, OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

VII) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO CONTRATTI DI ACQUISTO, DI SOMMINISTRAZIONE E NOLEGGIO, QUANDO NECESSARIO E SEMPRE PER GLI SCOPI DI SEGUITO INDIVIDUATI, DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE PER UFFICIO IN GENERE, MATERIALI DI CONSUMO E PER MANUTENZIONI, CANCELLERIA, STAMPATI E QUANTO ALTRO NECESSARIO PER IL NORMALE FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI AZIENDALI, CON ESPlicita ESCLUSIONE DEI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA O LEASING AVENTI AD OGGETTO VEICOLI A MOTORE SOGGETTI ALL'ISCRIZIONE NEI PUBBLICI REGISTRI, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 200.000,00= CADAUNO, OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

VIII) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO CONTRATTI DI COLLABORAZIONE E/O CONSULENZA CHE IMPEGNINO LA SOCIETA' PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00= (CENTOMILA/00) ANNUI, OLTRE I QUALI RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

IX) NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA GI STIPULATI CON CLIENTI, NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, OPERAZIONI DI RINNOVO DELLE RATE DI CREDITO DILAZIONATO CONCESSE.

X) NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA GI STIPULATI CON CLIENTI, STIPULARE COMPROMESSI E CLAUSOLE COMPROMISSORIE, NEGOZIARE E CONCLUDERE TRANSAZIONI CON LE CONTROPARTI RELATIVE AD EVENTUALI CONTROVERSIE INSORTE CON FACOLT DI CONCEDERE ED ACCETTARE SCONTI ED ABBUONI, PENALI, FORNITURE GRATUITE DI MERCI O SERVIZI, NEI LIMITI DI UN IMPORTO MASSIMO DEL 15% (QUINDICI PER CENTO) DI OGNI SINGOLO CONTRATTO DI VENDITA O COMUNQUE INFERIORE AD EURO 10.000,00= (DIECIMILA/00) PER UN AMMONTARE MASSIMO PARI AL CONTROVALORE DI EURO 300.000,00= (TRECENTOMILA/00), OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

C) EFFETTUARE PAGAMENTI E RICEVERLI RILASCIANDONE QUIETANZA, OLTRE CHE INTRATTENERE RAP-PORTI DI CONTO CORRENTE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO E RAPPORTI BANCARI IN GENERE, OVVERO:

I) RICHIEDERE, NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, AFFIDAMENTI BANCARI, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 5.000.000,00= (CINQUEMILIONI/00) OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

II) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE OPERAZIONI RELATIVE A DISPOSIZIONI BANCARIE, BONIFICI, TRATTE E/O CAMBIALI, RICEVUTE BANCARIE, ASSEGNI, CREDITI DOCUMENTARI E IN GENERE OGNI ALTRI TITOLO DI CREDITO E/O DOCUMENTO CON CI INTENDENDOSI ANCHE DENARO CONTANTE RILASCIANDO SE NECESSARIO IDONEA RICEVUTA.

III) GIRARE E/O CEDERE E/O COSTITUIRE IN GARANZIA CREDITI E/O TITOLI DI

CREDITO A FRONTE DI FI-NANZIAMENTI SIA IN FORMA PRO-SOLUTO CHE IN FORMA PRO-SOLVENDO RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI.

IV) APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA'.

V) OPERARE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' NELLE VARIE FORME TECNICHE CON FACOLT DI PRELIEVO ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI ACCORDATI DA BANCHE E/O ISTITUTI FINANZIARI;

VI) ACCENDERE, FINO ALL'AMMONTARE MASSIMO DI EURO 5.000.000,00= (CINQUEMILIONI/00), FINANZIAMENTI CHIROGRAFARI A BREVE E/O MEDIO TERMINE AD ESCLUSIONE DEI FINANZIAMENTI ASSISTITI DA GARANZIA IPOTECARIA E/O ALTRA GARANZIA REALE SUI BENI DELLA SOCIETA' .

VII) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE OPERAZIONI DI LEASING OPERATIVO E/O FINANZIARIO VERSO CLIENTI (UTILIZZATORI FINALI).

D) AUTORIZZARE LE CONDIZIONI DI PAGAMENTO DI CONTRATTI DI VENDITA O DI ACQUISTO.

E) EMETTERE TITOLI DI CREDITO VERSO CLIENTI E/O BANCHE E/O ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARIE AL FINE DI CONSENTIRE L'INCASSO DEI CREDITI RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI.

F) PROVVEDERE AL PERFEZIONAMENTO DELLE GARANZIE ACCESSORIE (REALI, PERSONALI) CHE ASSISTONO I CONTRATTI DI FORNITURA E/O LO SMOBILIZZO DEI CREDITI;

G) RICHIEDERE E CONCLUDERE OGNI NEGOZIO E/O CONTRATTO RELATIVO AL RILASCIO DI COPERTURE ASSICURATIVE CONTRO RISCHI POLITICI, COMMERCIALI E/O ALTRI RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI;

H) FIRMARE COMUNICAZIONI VALUTARIE E STATISTICHE CERTIFICATI D'ORIGINE, DICHIARAZIONI DOGANALI, DICHIARAZIONI IVA E/O ALTRI DOCUMENTI EQUIVALENTI;

I) FIRMARE LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI E LE DICHIARAZIONI DEI SOSTITUTI D'IMPOSTA ED IVA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO AI FINI FISCALI, IN VIA ESPLICATIVA, MA NON ESAUSTIVA CERTIFICAZIONI A PROFESSIONISTI, MODELLI CUD, DICHIARAZIONI D'INTENTO AI FINI IVA E/O ALTRI DOCUMENTI RICHIESTI DALLA LEGISLAZIONE TEMPO PER TEMPO IN VIGORE.

J) EMETTERE E/O RICEVERE QUALSIASI ALTRO DOCUMENTO ATTO A CONSENTIRE, SOTTO IL PROFILO AMMINISTRATIVO, L'ESPLETAMENTO DI CONTRATTI STIPULATI CON CLIENTI E/O FORNITORI; EMETTERE FATTURE CERTIFICATE E/O ALTRI DOCUMENTI EQUIVALENTI CONNESSI AL PERFEZIONAMENTO DI OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE DI BENI.

K) EMETTERE, NEI LIMITI DI IMPORTO RIPORTATI SOPRA AL PUNTO B), LETT. X), FATTURE E/O NOTE DI ADDEBITO E/O NOTE DI ACCREDITO NEI CONFRONTI DI CLIENTI RELATIVAMENTE A CONTRATTI STIPULATI.

RICEVERE, NEI LIMITI DI IMPORTO RIPORTATI SOPRA LA PUNTO B) LETT. X), FATTURE E/O NOTE DI ADDEBITO E/O NOTE DI ACCREDITO DA FORNITORI RELATIVAMENTE A CONTRATTI STIPULATI.

L) PROVVEDERE ALLE REGISTRAZIONI CONTABILI DI TUTTI GLI EVENTI AZIENDALI, AVENDO CURA DI RI-SPETTARE LE VIGENTI NORMATIVE CIVILI E FISCALI.

M) PROVVEDERE AL PUNTUALE PAGAMENTO DEI DEBITI (DI QUALSIASI TIPO) DELLA SOCIET NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITIGLI.

N) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE CONTRATTI RELATIVAMENTE ALLA SPEDIZIONE E TRASPORTO DEI BENI RELATIVI A CONTRATTI DI FORNITURA STIPULATI, IVI COMPRESI NE-GOZI O CONTRATTI DI ASSICURAZIONE. PREDISPORRE CONTRATTI CON AGENTI, DISTRIBUTORI, PROCACCIATORI D'AFFARI E PROVVEDERE A CURARE ED ESEGUIRE TUTTE LE OPERAZIONI RELATIVE ALL'EMISSIONE DI NOTE DI ACCREDITO E/O DI ADDEBITO ED AI RELATIVI PAGAMENTI.

NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE OPERAZIONI DI LEASING OPERATIVO E/O FINANZIARIO DA FORNITORI (UTILIZZATORE FINALE LA SOCIET).

O) SVOLGERE, NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA CONCLUSI DALLA SOCIET -

SIANO ESSI DI VENDITA COME DI ACQUISTO - QUALSIASI OPERAZIONE FINALIZZATA ALLA CORRETTA GESTIONE DEI RISCHI DI CAMBIO E DI TASSO DI INTERESSE, FINO A UN VALORE NOMINALE MASSIMO DI EURO 50.000,00= (CINQUANTAMILA/00); LE OPERAZIONI DI IMPORTO SUPERIORE VERRANNO EFFETTUATE PREVIO CONSENSO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

P) PROMUOVERE E SOSTENERE AZIONI IN GIUDIZIO IN NOME DELLA SOCIET , SIA ESSA AMMINISTRATIVA O ARBITRALE E IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE, NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI AD NEGOTIA E AD LITES, PER LE CAUSE DI NORMALE ESERCIZIO.

Q) DELEGARE, PER I PUNTI J), M), PARTE DEI POTERI CONFERITIGLI AD ALTRE PERSONE.

R) STIPULARE DISGIUNTAMENTE, IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI, CONTRATTI DI LOCAZIONE ANCHE ULTRA NOVENNALI ED ACQUISIZIONI DI DIRITTI DI SUPERFICIE.

**Protocollo n. 100539/2013
del 23/09/2013**

moduli

atti

Iscrizioni

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili

Data atto: 05/09/2013

Data iscrizione: 02/10/2013

comunicazione

Data iscrizione: 02/10/2013

• BARBIERI PAOLO

Codice fiscale: BRBPLA66R26E289Q

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DATA NOMINA 24/04/2013, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

NOMINA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 02/10/2013

• CONTI BEATRICE

Codice fiscale: CNTBRC69D66E289D

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE CON ATTO DEL 05/09/2013

DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

**Protocollo n. 100298/2013
del 20/09/2013**

moduli

atti

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili

Data atto: 31/08/2013

Data iscrizione: 30/09/2013

comunicazione

Iscrizioni

**Protocollo n. 82809/2013
del 24/07/2013**

moduli

atti

Iscrizioni

**Protocollo n. 80136/2013
del 16/07/2013**

moduli

Data iscrizione: 30/09/2013

• **ZACCHERINI LUCA**

Codice fiscale: ZCCLCU62B14E289B

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DATA NOMINA 24/04/2013 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL
BILANCIO AL 31/12/2015

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 27/06/2013

Data iscrizione: 31/07/2013

scritta

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 27/06/2013

Data iscrizione: 31/07/2013

scritta

Data iscrizione: 31/07/2013

• **MANARA STEFANO**

Codice fiscale: MNRSFN68A05E289C

NOMINA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 31/07/2013

• **CAPRA MIRCO**

Codice fiscale: CPRMRC65H25E289K

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO
AL 31/12/2015

Data iscrizione: 31/07/2013

• **MANARA STEFANO**

Codice fiscale: MNRSFN68A05E289C

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 31/07/2013

• **CAPRA MIRCO**

Codice fiscale: CPRMRC65H25E289K

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 7

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma amministratori**

Data atto: 27/06/2013

Data iscrizione: 31/07/2013

scritta

• **cessazione amministratori**

Data atto: 27/06/2013

Data iscrizione: 31/07/2013

scritta

Data iscrizione: 31/07/2013

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 5

AMMINISTRATORE UNICO

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 0

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLEMENTI : 2

IN CARICA : 5

DATA INIZIO : 28/04/2010 SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

CONTROLLO CONTABILE: SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 31/07/2013

• **MANARA STEFANO**

Codice fiscale: MNRSFN68A05E289C

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 14/05/2010, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

CONFERMA NELLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

A) DIRIGERE L'ATTIVITA' TECNICA, AMMINISTRATIVA, FINANZIARIA DELLA SOCIETA'; DIRIGERE TUTTO IL PERSONALE IVI COMPRESA LA DEFINIZIONE DELLA POLITICA RETRIBUTIVA DI MERITO, L'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI; DETERMINARE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE; PROVVEDERE ALLA ISTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO AD ECCEZIONE DEI DIRIGENTI, IN PARTICOLARE:

(I) ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE, ESCLUSO IL PERSONALE DIRIGENTE, INTEGRARE E MODIFICARE I RAPPORTI CON GLI STESSI E FARE RICHIAMI ANCHE SCRITTI.

(II) FISSARE GLI OBBLIGHI, I COMPITI, L'INQUADRAMENTO CONTRATTUALE E LE RETRIBUZIONI DI TUTTI I DIPENDENTI, COMPRESI I DIRIGENTI.

(III) NEGOZIARE, TRANSARE, MODIFICARE, CONCLUDERE ACCORDI CON RSU.

(IV) ADEMPIERE A TUTTI GLI OBBLIGHI RELATIVI AL COLLOCAMENTO E DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO, NONCHE' QUELLI IN MATERIA DI ISTRUZIONE, COMPILAZIONE, TENUTA E CONSERVAZIONE DEI LIBRI OBBLIGATORI, OLTRE CHE TUTTI GLI ULTERIORI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA CORRETTA GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DEL PERSONALE SUBORDINATO E PARASUBORDINATO RICHIESTI DALLA LEGGE TEMPO PER TEMPO IN VIGORE, CON TUTTI I POTERI NECESSARI PER ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI CHE LA SUDETTA LEGGE IMPONE.

B) ADOTTARE I PROVVEDIMENTI PER ASSICURARE E MIGLIORARE L'EFFICIENZA DEI SERVIZI DELLA SOCIETA' ED IL LORO ORGANICO SVILUPPO, IN PARTICOLARE:

(I) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED

Iscrizioni

ALL'ESTERO, CONTRATTI AVENTI PER OGGETTO LA FORNITURA DI MACCHINARI, ATTREZZATURE, PARTI DI RICAMBIO, CONSULENZA, ENGINEERING, KNOW-HOW, ASSISTENZA TECNICA, PRESTAZIONI DI MONTAGGIO, DI AVVIAMENTO E QUANT'ALTRO PRODOTTO E COMMERCIALIZZATO DALLA SOCIETA' , CON FACOLTA' DI CONCLUDERE NEGOZI PRELIMINARI E CONCEDERE OPZIONI PER LA STIPULA DEI CONTRATTI. CONCORRERE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO, A GARE ED ASTE PER LICITAZIONI PUBBLICHE E PRIVATE INDETTE DA AMMINISTRAZIONI STATALI, PARASTATALI ED ENTI PUBBLICI IN GENERE, ACCETTARE E FIRMARE LE AGGIUDICAZIONI PROVVISORIE E DEFINITIVE, NONCHE' STIPULARE E FIRMARE I RELATIVI CONTRATTI; TALI POTERI SONO ESERCITATI FINO AD UN AMMONTARE MASSIMO DI EURO 3.000.000,00 PER OGNI CONTRATTO, OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

(II) RICHIEDERE LA EMISSIONE E IL RILASCIO (DA PARTE DI BANCHE E/O ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARIE O ASSICURATIVE) E/O RILASCIARE DIRETTAMENTE FIDEJUSSIONI QUALI: BID BOND, ADVANCE PAYMENT BOND E PERFORMANCE BOND PER LA PARTECIPAZIONE AD UNA GARA DI APPALTO O PER L'ESPLETAMENTO DI UN CONTRATTO DI FORNITURA;

(III) PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELL'AMBITO DELLA STIPULA DI CONTRATTI DI FORNITURA PARTECIPAZIONI IN ITALIA E ALL'ESTERO;

(IV) PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LA NOMINA E LA REVOCA DI AGENTI, PROCACCIATORI E DISTRIBUTORI IN ITALIA E ALL'ESTERO;

(V) ORGANIZZARE INCONTRI D'AFFARI, AVVENIMENTI CON I CLIENTI E PROVVEDERE ALL'ATTIVIT DI PROMOZIONE DEI PRODOTTI DELLA SOCIET .

(VI) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO, CONTRATTI DI ACQUISTO DI MATERIE PRIME, SEMILAVORATI, MATERIALI, ATTREZZATURE, MACCHINARI, PRESTAZIONI DI SERVIZIO, SIA DESTINATI ALLA PRODUZIONE COS COME ALLA RIVENDITA ALLA CLIENTELA E QUANTO ALTRO NECESSARIO ALL'ATTIVIT AZIENDALE, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 2.500.000,00 PER SINGOLO CONTRATTO, OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

(VII) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO, CONTRATTI DI ACQUISTO, DI SOMMINISTRAZIONE E NOLEGGIO, QUANDO NECESSARIO E SEMPRE PER GLI SCOPI DI SEGUITO INDIVIDUATI, DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE PER UFFICIO IN GENERE, MATERIALI DI CONSUMO E PER MANUTENZIONI, CANCELLERIA, STAMPATI E QUANTO ALTRO NECESSARIO PER IL NORMALE FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI AZIENDALI, CON ESPLICITA ESCLUSIONE DEI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA O LEASING AVENTI AD OGGETTO VEICOLI A MOTORE SOGGETTI ALL'ISCRIZIONE NEI PUBBLICI REGISTRI, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 200.000,00 CADAUNO, OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

(VIII) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO CONTRATTI DI COLLABORAZIONE E/O CONSULENZA CHE IMPEGNINO LA SOCIETA' PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00 ANNUI OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

(IX) NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA GIA' STIPULATI CON CLIENTI, NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, OPERAZIONI DI RINNOVO DELLE RATE DI CREDITO DILAZIONATO CONCESSE;

(X) NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA GIA' STIPULATI CON CLIENTI, STIPULARE COMPROMESSI E CLAUSOLE COMPROMISSORIE, NEGOZIARE E CONCLUDERE TRANSAZIONI CON LE CONTROPARTI RELATIVE AD EVENTUALI CONTROVERSIE INSORTE CON FACOLTA' DI CONCEDERE ED ACCETTARE SCONTI ED ABBUONI, PENALI, FORNITURE GRATUITE DI MERCI O SERVIZI, NEI LIMITI DI UN IMPORTO MASSIMO DEL 15% DI OGNI SINGOLO CONTRATTO DI VENDITA O COMUNQUE INFERIORE A EURO 10.000,00 PER UN AMMONTARE MASSIMO PARI AL CONTROVALORE DI EURO 300.000,00, OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

C) EFFETTUARE PAGAMENTI E RICEVERLI RILASCIANDONE QUIETANZA, OLTRE CHE INTRATTENERE RAPPORTI DI CONTO CORRENTE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO E RAPPORTI BANCARI IN GENERE, OVVERO:

I) RICHIEDERE, NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, AFFIDAMENTI BANCARI, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 5.000.000,00 OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

II) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE OPERAZIONI RELATIVE A DISPOSIZIONI BANCARIE, BONIFICI, TRATTE E/O CAMBIALI, RICEVUTE BANCARIE, ASSEGNI, CREDITI DOCUMENTARI E IN GENERE OGNI ALTRO TITOLO DI CREDITO E/O DOCUMENTO CON CIO' INTENDENDOSI ANCHE DENARO CONTANTE RILASCIANDO SE NECESSARIO IDONEA RICEVUTA;

III) GIRARE E/O CEDERE E/O COSTITUIRE IN GARANZIA CREDITI E/O TITOLI DI CREDITO A FRONTE DI FINANZIAMENTI SIA IN FORMA PRO-SOLUTO CHE IN FORMA PRO-SOLVENDO RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI;

IV) APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI INTESSTATI ALLA SOCIETA';

V) OPERARE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' NELLE VARIE FORME TECNICHE CON FACOLTA' DI PRELIEVO ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI ACCORDATI DA BANCHE E/O ISTITUTI FINANZIARI;

VI) ACCENDERE, FINO ALL'AMMONTARE MASSIMO DI EURO 5.000.000,00, FINANZIAMENTI CHIROGRAFARI A BREVE E/O MEDIO TERMINE AD ESCLUSIONE DEI FINANZIAMENTI ASSISTITI DA GARANZIA IPOTECARIA E/O ALTRA GARANZIA REALE SUI BENI DELLA SOCIETA' ;

VII) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE OPERAZIONI DI LEASING OPERATIVO E/O FINANZIARIO VERSO CLIENTI (UTILIZZATORI FINALI);

D) AUTORIZZARE LE CONDIZIONI DI PAGAMENTO DI CONTRATTI DI VENDITA O DI ACQUISTO;

E) EMETTERE TITOLI DI CREDITO VERSO CLIENTI E/O BANCHE E/O ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARIE AL FINE DI CONSENTIRE L'INCASSO DEI CREDITI RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI;

F) PROVVEDERE AL PERFEZIONAMENTO DELLE GARANZIE ACCESSORIE (REALI, PERSONALI) CHE ASSISTONO I CONTRATTI DI FORNITURA E/O LO SMOBILIZZO DEI CREDITI;

G) RICHIEDERE E CONCLUDERE OGNI NEGOZIO E/O CONTRATTO RELATIVO AL RILASCIO DI COPERTURE ASSICURATIVE CONTRO RISCHI POLITICI, COMMERCIALI E/O ALTRI RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI;

H) FIRMARE COMUNICAZIONI VALUTARIE E STATISTICHE, CERTIFICATI D'ORIGINE, DICHIARAZIONI DOGANALI, DICHIARAZIONI IVA, E/O ALTRI DOCUMENTI EQUIVALENTI;

I) FIRMARE LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI E LE DICHIARAZIONI DEI SOSTITUTI D'IMPOSTA ED IVA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO AI FINI FISCALI, IN VIA ESPLICATIVA, MA NON ESAUSTIVA CERTIFICAZIONI A PROFESSIONISTI, MODELLI CUD, DICHIARAZIONI D'INTENTO AI FINI IVA , E/O ALTRI DOCUMENTI RICHIESTI DALLA LEGISLAZIONE TEMPO PER TEMPO IN VIGORE;

J) EMETTERE E/O RICEVERE QUALSIASI ALTRO DOCUMENTO ATTO A CONSENTIRE, SOTTO IL PROFILO AMMINISTRATIVO, L'ESPLETAMENTO DI CONTRATTI STIPULATI CON CLIENTI E/O FORNITORI; EMETTERE FATTURE CERTIFICATE E/O ALTRI DOCUMENTI EQUIVALENTI CONNESSI AL PERFEZIONAMENTO DI OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE DI BENI;

K) EMETTERE, NEI LIMITI DI IMPORTO RIPORTATI SOPRA AL PUNTO B), LETT. X), FATTURE E/O NOTE DI ADDEBITO E/O NOTE DI ACCREDITO NEI CONFRONTI DI CLIENTI RELATIVAMENTE A CONTRATTI STIPULATI.

RICEVERE, NEI LIMITI DI IMPORTO RIPORTATI SOPRA AL PUNTO B) LETT. X), FATTURE E/O NOTE DI ADDEBITO E/O NOTE DI ACCREDITO DA FORNITORI RELATIVAMENTE A CONTRATTI STIPULATI;

L) PROVVEDERE ALLE REGISTRAZIONI CONTABILI DI TUTTI GLI EVENTI AZIENDALI, AVENDO CURA DI RISPETTARE LE VIGENTI NORMATIVI CIVILI E FISCALI;

M) PROVVEDERE AL PUNTUALE PAGAMENTO DEI DEBITI (DI QUALSIASI TIPO) DELLA SOCIETA' , NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITEGLI;

N) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE CONTRATTI RELATIVAMENTE ALLA SPEDIZIONE E TRASPORTO DEI BENI RELATIVI A CONTRATTI DI FORNITURA STIPULATI, IVI COMPRESI NEGOZI O CONTRATTI DI ASSICURAZIONE. PREDISPORRE CONTRATTI CON AGENTI, DISTRIBUTORI, PROCACCIATORI D'AFFARI E PROVVEDERE A CURARE ED ESEGUIRE TUTTE LE OPERAZIONI RELATIVE ALL'EMISSIONE DI NOTE DI ACCREDITO E/O DI ADDEBITO ED AI RELATIVI PAGAMENTI.

NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE OPERAZIONI DI LEASING OPERATIVO E/O FINANZIARIO DA FORNITORI (UTILIZZATORE FINALE LA SOCIETA');

O) SVOLGERE, NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA CONCLUSI DALLA SOCIETA' - SIANO ESSI DI VENDITA COME DI ACQUISTO - QUALSIASI OPERAZIONE FINALIZZATA ALLA CORRETTA GESTIONE DEI RISCHI DI CAMBIO E DI TASSO DI INTERESSE, FINO A UN VALORE NOMINALE MASSIMO DI EURO 50.000,00; LE OPERAZIONI DI IMPORTO SUPERIORE VERRANNO EFFETTUATE PREVIO CONSENSO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

P) PROMUOVERE E SOSTENERE AZIONI IN GIUDIZIO IN NOME DELLA SOCIETA' SIA ESSA ATTRICE O CONVENUTA, IN QUALUNQUE SEDE GIUDIZIARIA CIVILE PENALE AMMINISTRATIVA O ARBITRALE E IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE, NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI AD NEGOTIA E AD LITES, PER LE CAUSE DI NORMALE ESERCIZIO;

Q) DELEGARE, PER I PUNTI J), M), PARTE DEI POTERI CONFERITIGLI AD ALTRE PERSONE.

POTERI ATTRIBUITI CON VERBALE DEL C.D.A. DEL 14/12/2010:
POSSA DISGIUNTAMENTE STIPULARE, IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI, CONTRATTI DI LOCAZIONE ANCHE ULTRANOVENNALI E ACQUISIZIONI DI DIRITTI DI SUPERFICIE.

Data iscrizione: 31/07/2013

• **CAPRA MIRCO**

Codice fiscale: CPRMRC65H25E289K

CONFERMA NELLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 31/07/2013

• **LORENZI LORIS**

Codice fiscale: LRNLRS48M18B044S

CONFERMA NELLA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 31/07/2013

• **PIANCASTELLI FABIO**

Codice fiscale: PNCFBA68P10E289O

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 27/06/2013 DURATA:
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 31/07/2013

• **BALDUCCI GIANMARIA**

Codice fiscale: BLDGMR75B08C265W

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 27/06/2013 DURATA:
FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 31/07/2013

• **RIDOLFI ADRIANO**

Codice fiscale: RDLDRN63R07E289Q

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 28/04/2010 DATA PRESENTAZIONE 28/04/2010 DURATA: ESERCIZI PER ANNI/ESERCIZI: 03

CONSIGLIERE DATA NOMINA 28/04/2010 DATA PRESENTAZIONE 28/04/2010 DURATA: ESERCIZI PER ANNI/ESERCIZI: 03

CON I SEGUENTI POTERI:

- A) CONVOCARE LE ASSEMBLEE, ACCERTARNE LA REGOLARE COSTITUZIONE E PRESIDERLE;
- B) SOVRINTENDERE AL REGOLARE ANDAMENTO DELLA SOCIETA' ;
- C) RIFERIRE ALL'ASSEMBLEA SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE AZIENDALE SEGNATAMENTE IN ORDINE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INDIRIZZI PROGRAMMATICI STABILITI DALL'ASSEMBLEA STESSA E, OVE NECESSARIO, NE SOLLECITA L'EMANAZIONE;
- D) PROMUOVERE LE INIZIATIVE VOLTE AD ASSICURARE UN' INTEGRAZIONE DELL'ATTIVITA' AZIENDALE CON LE REALTA' SOCIALI, ECONOMICHE E CULTURALI DELLE COMUNITA' LOCALI;
- E) ADOTTARE, SOTTO LA SUA RESPONSABILITA' , IN CASI DI NECESSITA' ED URGENZA INSORTI POSTERIORMENTE ALL'ULTIMA SEDUTA, I PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E LI SOTTOPONE ALLA RATIFICA DEL CONSIGLIO STESSO NELLA SUA PRIMA ADUNANZA E, COMUNQUE, ENTRO TRENTA GIORNI DALLA ASSUNZIONE.
- F) DELEGARE PARTE DEI POTERI CONFERITI A CONSIGLIERI O A TERZI, CONFERENDO DELEGHE, PROCURE, O MANDATI SPECIALI PER IL COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI O DI CATEGORIE DI ATTI, PREVIA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, MODIFICARE E REVOCARE I POTERI CONFERITI.

POTERI ATTRIBUITI CON VERBALE DEL C.D.A. DEL 14/12/2010:

POSSA DISGIUNTAMENTE STIPULARE, IN MERITO ALLA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI, CONTRATTI DI LOCAZIONE ANCHE ULTRANOVENNALI E ACQUISIZIONI DI DIRITTI DI SUPERFICIE.

Data iscrizione: 31/07/2013

• TAGLIAFERRI GAETANO

Codice fiscale: TGLGTN51P24H223C

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

CONSIGLIERE DATA NOMINA 28/04/2010 DURATA: ESERCIZI PER ANNI/ESERCIZI: 03

**Protocollo d'ufficio n. 66485/2013
del 27/06/2013**

moduli

**Protocollo n. 40001/2013
del 22/05/2013**

moduli

atti

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 6

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili

Data atto: 24/04/2013

Data iscrizione: 31/05/2013

comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 31/05/2013

• **ZACCHERINI LUCA**

Codice fiscale: ZCCLCU62B14E289B

NOMINA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DATA NOMINA 28/04/2010, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 31/05/2013

• **LANZONI VLADIMIRA**

Codice fiscale: LNZVDM64M52E289J

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 31/05/2013

• **CAVINA PIERO**

Codice fiscale: CVNPRI55H28E289P

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO EFFETTIVO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 31/05/2013

• **BARBIERI PAOLO**

Codice fiscale: BRBPLA66R26E289Q

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 31/05/2013

• **BRUNORI SANZIO**

Codice fiscale: BRNSNZ46R04F718S

CONFERMA NELLA CARICA DI:

SINDACO SUPPLENTE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

Data iscrizione: 31/05/2013

• **DELOITTE & TOUCHE SPA**

Codice fiscale: 03049560166

CONFERMA NELLA CARICA DI:

REVISORE UNICO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2015

**Protocollo n. 39783/2013
del 22/05/2013**

moduli

atti

B - deposito bilancio

• **bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2012

Data deposito: 22/05/2013

**Protocollo n. 28479/2013
del 23/04/2013**

moduli

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

**Protocollo d'ufficio n. 14703/2013
del 27/02/2013**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

**Protocollo n. 14614/2013
del 26/02/2013**

moduli

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

**Protocollo n. 6819/2013
del 25/01/2013**

moduli

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**Protocollo d'ufficio n. 83368/2012
del 21/12/2012**

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

**Protocollo n. 82562/2012
del 19/12/2012**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

**Protocollo n. 82548/2012
del 19/12/2012**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

**Protocollo n. 82520/2012
del 19/12/2012**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

**Protocollo n. 82355/2012
del 18/12/2012**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

**Protocollo n. 82347/2012
del 18/12/2012**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

**Protocollo n. 82322/2012
del 18/12/2012**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

**Protocollo n. 81977/2012
del 18/12/2012**

moduli

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

**Protocollo n. 69219/2012
del 24/10/2012**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 22/10/2012

Data iscrizione: 25/10/2012

atto pubblico

Notaio: TASSINARI FEDERICO

Repertorio n: 51249

Località: BOLOGNA (BO)

Data iscrizione: 25/10/2012

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

OGGETTO SOCIALE:

ART. 3) OGGETTO 3.1. LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LA PROGETTAZIONE, LA REALIZZAZIONE, LA GESTIONE E LA VENDITA DI IMPIANTI, O PARTI DI ESSI, PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI ED ASSIMILATE. AL FINE DI CONSEGUIRE LO SCOPO SOCIALE LA SOCIETA' PUO' REALIZZARE ANCHE SOLO PARTI O MACCHINE INERENTI QUANTO SOPRA. 3.2. NELL'ESERCIZIO DI TALI ATTIVITA', LA SOCIETA' PUO' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI CHE RISULTERANNO NECESSARIE OD UTILI PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, COME PORRE IN ESSERE OPERAZIONI IMMOBILIARI, MOBILIARI, COMMERCIALI, INDUSTRIALI E FINANZIARIE, E COMUNQUE OGNI ATTO FUNZIONALE AL PERSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE; LA SOCIETA' POTRA' ALTRESI' ASSUMERE PARTECIPAZIONI ED INTERESSENZE IN ALTRE SOCIETA', ENTI, IMPRESE O ISTITUZIONI, SIA ITALIANE CHE STRANIERE, PROCEDERE ALLA COSTITUZIONE DI NUOVE SOCIETA' ANCHE CON SOGGETTI ITALIANI O ESTERI NONCHE' CON AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE O CON AZIENDE DA QUESTE PARTECIPATE, CHE DOVRANNO IN OGNI CASO AVERE OGGETTO ANALOGO, AFFINE, STRUMENTALE O COMPLEMENTARE A QUELLO DELLA SOCIETA';

Iscrizioni

LA SOCIETA' PUO', INFINE, PRESTARE GARANZIE REALI E/O PERSONALI, PER OBBLIGAZIONI SIA PROPRIE CHE DI TERZI ED IN PARTICOLARE FIDEIUSSIONI. IL TUTTO IN FUNZIONE STRUMENTALE AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, NEL PIENO RISPETTO DELLA LEGISLAZIONE VIGENTE. IN VIA STRUMENTALE E COMUNQUE IN VIA NON PREVALENTE LA SOCIETA' POTRA' PRESTARE SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI, FINANZIARI E DI COORDINAMENTO, SERVIZI COMMERCIALI, PROMOZIONALI E DI MARKETING, OLTRE CHE ATTIVITA' DI CONSULENZA ED ASSISTENZA TECNICA E COMMERCIALE E DI FORMAZIONE DEL PERSONALE, RITENUTE UTILI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, PURCHE' TALI ATTIVITA' SIANO SVOLTE NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO E NEL RISPETTO DELLE VIGENTI NORME DI LEGGE IN MATERIA DI ATTIVITA' RISERVATE. TUTTE LE ATTIVITA' DEBBONO ESSERE SVOLTE ENTRO I LIMITI E NEL RISPETTO DELLE NORME CHE NE DISCIPLINANO L'ESERCIZIO, COMPRESSE TRA QUESTE LE ATTIVITA' RISERVATE AD ISCRITTI A COLLEGI, ORDINI O ALBI PROFESSIONALI, PREVIO OTTENIMENTO DELLE EVENTUALI NECESSARIE AUTORIZZAZIONI. IN PARTICOLARE, LE ATTIVITA' DI NATURA FINANZIARIA DEBBONO ESSERE SVOLTE IN OSSEQUIO AL DISPOSTO DELLE LEGGI IN MATERIA E, IN SPECIE: DELLA LEGGE 23 NOVEMBRE 1939 N. 1966, SULLA DISCIPLINA DELLE SOCIETA' FIDUCIARIE E DI REVISIONE; DELLA LEGGE 7 GIUGNO 1974 N. 216, IN TEMA DI CIRCOLAZIONE DI VALORI MOBILIARI E DI SOLLECITAZIONE AL PUBBLICO RISPARMIO; DELLA LEGGE 5 AGOSTO 1981 N. 416, IN TEMA DI IMPRESE EDITORIALI; DELLA LEGGE 23 MARZO 1983 N. 77, IN TEMA DI FONDI COMUNI DI INVESTIMENTO MOBILIARE; DELLA LEGGE 10 OTTOBRE 1990 N. 287, IN TEMA DI TUTELA DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO; DELLA LEGGE 2 GENNAIO 1991 N. 1, IN TEMA DI ATTIVITA' DI INTERMEDIAZIONE MOBILIARE; DEL DECRETO LEGISLATIVO 1 SETTEMBRE 1993 N. 385, IN MATERIA DI ATTIVITA' BANCARIA E FINANZIARIA; DELL'ARTICOLO 26 DELLA LEGGE 7 MARZO 1996 N. 108, IN TEMA DI MEDIAZIONE E CONSULENZA NELLA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI; DEL DECRETO LEGISLATIVO 24 FEBBRAIO 1998 N. 58, IN MATERIA DI INTERMEDIAZIONE FINANZIARIA; DEL DECRETO LEGISLATIVO 25 SETTEMBRE 1999 N. 374 (E D.M. 13 DICEMBRE 2001 N. 485) IN TEMA DI ATTIVITA' FINANZIARIE SUSCETTIBILI DI UTILIZZO A FINI DI RICICLAGGIO E IN TEMA DI AGENZIA IN ATTIVITA' FINANZIARIA.

**Protocollo n. 57282/2012
del 01/08/2012**

moduli

**Protocollo n. 55896/2012
del 30/07/2012**

moduli

atti

Iscrizioni

**C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.**

• fusioni atto di fusione

Data atto: 30/07/2012

Data iscrizione: 01/08/2012

atto pubblico

Notaio: TASSINARI FEDERICO

Repertorio n: 50842

Località: BOLOGNA (BO)

Data iscrizione: 01/08/2012

FUSIONE

ESECUZIONE DELIBERA O DECISIONE DELL'ATTO DI FUSIONE CON DONEMA S.R.L. SEDE
IMOLA

DATA DELIBERA O DECISIONE FUSIONE 23/05/2012

**Protocollo n. 31188/2012
del 23/05/2012**

moduli

atti

Iscrizioni

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• fusioni delibera di fusione

Data atto: 23/05/2012
Data iscrizione: 24/05/2012
atto pubblico
Notaio: TASSINARI FEDERICO
Repertorio n: 50376
Località: BOLOGNA (BO)
Data iscrizione: 24/05/2012

FUSIONE

IN DATA 23/05/2012 DELIBERA O DECISIONE DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' DONEMA S.R.L. SEDE IMOLA

**Protocollo n. 27754/2012
del 16/05/2012**

moduli

atti

Iscrizioni

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

• fusioni progetto di fusione

Data atto: 24/04/2012
Data iscrizione: 22/05/2012
scritta
Data iscrizione: 22/05/2012

FUSIONE

IN DATA 24/04/2012 E' STATO REDATTO IL PROGETTO DI FUSIONE MEDIANTE INCORPORAZIONE DELLA/E SOCIETA' DONEMA SRL UNIPERSONALE SEDE IMOLA

**Protocollo n. 26498/2012
del 11/05/2012**

moduli

atti

B - deposito bilancio
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2011
Data deposito: 11/05/2012

• comunicazione elenco soci

Data atto: 20/04/2012
Data iscrizione: 16/05/2012

**Protocollo n. 57162/2011
del 02/08/2011**

moduli

atti

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative) a rettifica del prot. n. 22526/2010

Data atto: 02/08/2011
Data iscrizione: 05/08/2011
comunicazione
Notaio: TASSINARI FEDERICO
Località: BOLOGNA (BO)

Iscrizioni

Data iscrizione: 05/08/2011

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI

999 - POTERI DA STATUTO

ART. 30) ORGANI DELEGATI

30.1. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE LE PROPRIE ATTRIBUZIONI AD UNO O PIU' DEI SUOI COMPONENTI, DETERMINANDONE I POTERI E LA RELATIVA REMUNERAZIONE.

30.2. IL CONSIGLIO PUO' ALTRESI' DISPORRE CHE VENGA COSTITUITO UN COMITATO ESECUTIVO.

30.3. AL CONSIGLIO SPETTA COMUNQUE IL POTERE DI CONTROLLO E DI AVOCARE A SE' LE OPERAZIONI RIENTRANTI NELLA DELEGA, OLTRE CHE IL POTERE DI REVOCARE LE DELEGHE.

30.4. GLI ORGANI DELEGATI SONO TENUTI A RIFERIRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ED ALL'ORGANO DI CONTROLLO GESTIONALE CON CADENZA ALMENO ..OMISSIS..

**Protocollo n. 46315/2011
del 29/06/2011**

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)

Data atto: 27/06/2011

Data iscrizione: 30/06/2011

atto pubblico

Notaio: TASSINARI FEDERICO

Repertorio n: 48192

Località: BOLOGNA (BO)

Data iscrizione: 30/06/2011

DELIBERA DI VARIAZIONE DEL CAPITALE SOCIALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 2.000.000,00 SOTTOSCRITTO 2.000.000,00 VERSATO 2.000.000,00 VALUTA:

EURO

VARIAZIONE PER AUMENTO

Data iscrizione: 30/06/2011

VARIAZIONE NEL NUMERO E/O NEL VALORE NOMINALE DELLE AZIONI/QUOTE

NUMERO PRECEDENTE 2.000.000 VALORE PRECEDENTE 1,00 VALUTA: EURO

**Protocollo n. 33297/2011
del 26/05/2011**

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2010

Data deposito: 26/05/2011

**Protocollo n. 9803/2011
del 11/02/2011**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• altri atti

Data atto: 18/01/2011

Data iscrizione: 28/02/2011

scritta

Iscrizioni

Data iscrizione: 28/02/2011

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 5

AMMINISTRATORE UNICO

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 0

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLENTI : 2

IN CARICA : 5

DATA INIZIO : 28/04/2010 SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

TRADIZIONALE

CONTROLLO CONTABILE: SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 28/02/2011

• **DELOITTE & TOUCHE SPA**

Codice fiscale: 03049560166

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI REVISORE UNICO CON ATTO DEL 18/01/2011

DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

**Protocollo n. 1889/2011
del 13/01/2011**

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 2

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **delega poteri consiglio di amministrazione**

Data atto: 14/12/2010

Data iscrizione: 13/01/2011

verbale

Data iscrizione: 13/01/2011

• **RIDOLFI ADRIANO**

Codice fiscale: RDLDRN63R07E289Q

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

A) CONVOCARE LE ASSEMBLEE, ACCERTARNE LA REGOLARE COSTITUZIONE E PRESIDIERLE;

B) SOVRINTENDERE AL REGOLARE ANDAMENTO DELLA SOCIETA' ;

C) RIFERIRE ALL'ASSEMBLEA SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE AZIENDALE SEGNATAMENTE IN ORDINE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INDIRIZZI PROGRAMMATICI STABILITI DALL'ASSEMBLEA STESSA E, OVE NECESSARIO, NE SOLLECITA L'EMANAZIONE;

D) PROMUOVERE LE INIZIATIVE VOLTE AD ASSICURARE UN' INTEGRAZIONE DELL'ATTIVITA' AZIENDALE CON LE REALTA' SOCIALI, ECONOMICHE E CULTURALI DELLE COMUNITA' LOCALI;

E) ADOTTARE, SOTTO LA SUA RESPONSABILITA' , IN CASI DI NECESSITA' ED URGENZA INSORTI POSTERIORMENTE ALL'ULTIMA SEDUTA, I PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E LI SOTTOPONE ALLA RATIFICA DEL CONSIGLIO STESSO NELLA SUA PRIMA ADUNANZA E, COMUNQUE, ENTRO TRENTA GIORNI DALLA ASSUNZIONE.

F) DELEGARE PARTE DEI POTERI CONFERITI A CONSIGLIERI O A TERZI, CONFERENDO DELEGHE, PROCURE, O MANDATI SPECIALI PER IL COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI O DI CATEGORIE DI ATTI, PREVIA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE,MODIFICARE E REVOCARE I POTERI CONFERITI.

Iscrizioni

Data iscrizione: 13/01/2011

• **MANARA STEFANO**

Codice fiscale: MNRSFN68A05E289C

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

A) DIRIGERE L'ATTIVITA' TECNICA, AMMINISTRATIVA, FINANZIARIA DELLA SOCIETA'; DIRIGERE TUTTO IL PERSONALE IVI COMPRESA LA DEFINIZIONE DELLA POLITICA RETRIBUTIVA DI MERITO, L'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI; DETERMINARE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE; PROVVEDERE ALLA ISTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO AD ECCEZIONE DEI DIRIGENTI, IN PARTICOLARE:

(I) ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE, ESCLUSO IL PERSONALE DIRIGENTE, INTEGRARE E MODIFICARE I RAPPORTI CON GLI STESSI E FARE RICHIAMI ANCHE SCRITTI.

(II) FISSARE GLI OBBLIGHI, I COMPITI, L'INQUADRAMENTO CONTRATTUALE E LE RETRIBUZIONI DI TUTTI I DIPENDENTI, COMPRESI I DIRIGENTI.

(III) NEGOZIARE, TRANSARE, MODIFICARE, CONCLUDERE ACCORDI CON RSU.

(IV) ADEMPIERE A TUTTI GLI OBBLIGHI RELATIVI AL COLLOCAMENTO E DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO, NONCHE' QUELLI IN MATERIA DI ISTRUZIONE, COMPILAZIONE, TENUTA E CONSERVAZIONE DEI LIBRI OBBLIGATORI, OLTRE CHE TUTTI GLI ULTERIORI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA CORRETTA GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DEL PERSONALE SUBORDINATO E PARASUBORDINATO RICHIESTI DALLA LEGGE TEMPO PER TEMPO IN VIGORE, CON TUTTI I POTERI NECESSARI PER ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI CHE LA SUDETTA LEGGE IMPONE.

B) ADOTTARE I PROVVEDIMENTI PER ASSICURARE E MIGLIORARE L'EFFICIENZA DEI SERVIZI DELLA SOCIETA' ED IL LORO ORGANICO SVILUPPO, IN PARTICOLARE:

(I) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO, CONTRATTI AVENTI PER OGGETTO LA FORNITURA DI MACCHINARI, ATTREZZATURE, PARTI DI RICAMBIO, CONSULENZA, ENGINEERING, KNOW-HOW, ASSISTENZA TECNICA, PRESTAZIONI DI MONTAGGIO, DI AVVIAMENTO E QUANT'ALTRO PRODOTTO E COMMERCIALIZZATO DALLA SOCIETA' , CON FACOLTA' DI CONCLUDERE NEGOZI PRELIMINARI E CONCEDERE OPZIONI PER LA STIPULA DEI CONTRATTI. CONCORRERE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO, A GARE ED ASTE PER LICITAZIONI PUBBLICHE E PRIVATE INDETTE DA AMMINISTRAZIONI STATALI, PARASTATALI ED ENTI PUBBLICI IN GENERE, ACCETTARE E FIRMARE LE AGGIUDICAZIONI PROVVISORIE E DEFINITIVE, NONCHE' STIPULARE E FIRMARE I RELATIVI CONTRATTI; TALI POTERI SONO ESERCITATI FINO AD UN AMMONTARE MASSIMO DI EURO 3.000.000,00 PER OGNI CONTRATTO, OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

(II) RICHIEDERE LA EMISSIONE E IL RILASCIO (DA PARTE DI BANCHE E/O ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARIE O ASSICURATIVE) E/O RILASCIARE DIRETTAMENTE

FIDEJUSSIONI QUALI: BID BOND, ADVANCE PAYMENT BOND E PERFORMANCE BOND PER LA PARTECIPAZIONE AD UNA GARA DI APPALTO O PER L'ESPLETAMENTO DI UN CONTRATTO DI FORNITURA;

(III) PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELL'AMBITO DELLA STIPULA DI CONTRATTI DI FORNITURA PARTECIPAZIONI IN ITALIA E ALL'ESTERO;

(IV) PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LA NOMINA E LA REVOCA DI AGENTI, PROCACCIATORI E DISTRIBUTORI IN ITALIA E ALL'ESTERO;

(V) ORGANIZZARE INCONTRI D'AFFARI, AVVENIMENTI CON I CLIENTI E PROVVEDERE ALL'ATTIVIT DI PROMOZIONE DEI PRODOTTI DELLA SOCIET .

(VI) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO, CONTRATTI DI ACQUISTO DI MATERIE PRIME, SEMILAVORATI, MATERIALI, ATTREZZATURE, MACCHINARI, PRESTAZIONI DI SERVIZIO, SIA DESTINATI ALLA PRODUZIONE COS COME ALLA RIVENDITA ALLA CLIENTELA E QUANTO ALTRO NECESSARIO ALL'ATTIVIT AZIENDALE, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 2.500.000,00 PER SINGOLO CONTRATTO, OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI

AMMINISTRAZIONE;

(VII) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE IN ITALIA ED ALL'ESTERO, CONTRATTI DI ACQUISTO, DI SOMMINISTRAZIONE E NOLEGGIO, QUANDO NECESSARIO E SEMPRE PER GLI SCOPI DI SEGUITO INDIVIDUATI, DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE PER UFFICIO IN GENERE, MATERIALI DI CONSUMO E PER MANUTENZIONI, CANCELLERIA, STAMPATI E QUANTO ALTRO NECESSARIO PER IL NORMALE FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI AZIENDALI, CON ESPlicita ESCLUSIONE DEI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA O LEASING AVENTI AD OGGETTO VEICOLI A MOTORE SOGGETTI ALL'ISCRIZIONE NEI PUBBLICI REGISTRI, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 200.000,00 CADAUNO, OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

(VIII) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE, IN ITALIA ED ALL'ESTERO CONTRATTI DI COLLABORAZIONE E/O CONSULENZA CHE IMPEGNINO LA SOCIETA' PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00 ANNUI OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

(IX) NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA GIA' STIPULATI CON CLIENTI, NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, OPERAZIONI DI RINNOVO DELLE RATE DI CREDITO DILAZIONATO CONCESSE;

(X) NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA GIA' STIPULATI CON CLIENTI, STIPULARE COMPROMESSI E CLAUSOLE COMPROMISSORIE, NEGOZIARE E CONCLUDERE TRANSAZIONI CON LE CONTROPARTI RELATIVE AD EVENTUALI CONTROVERSIE INSORTE CON FACOLTA' DI CONCEDERE ED ACCETTARE SCONTI ED ABBUONI, PENALI, FORNITURE GRATUITE DI MERCI O SERVIZI, NEI LIMITI DI UN IMPORTO MASSIMO DEL 15% DI OGNI SINGOLO CONTRATTO DI VENDITA O COMUNQUE INFERIORE A EURO 10.000,00 PER UN AMMONTARE MASSIMO PARI AL CONTROVALORE DI EURO 300.000,00, OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

C) EFFETTUARE PAGAMENTI E RICEVERLI RILASCIANDONE QUIETANZA, OLTRE CHE INTRATTENERE RAPPORTI DI CONTO CORRENTE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO E RAPPORTI BANCARI IN GENERE, OVVERO:

I) RICHIEDERE, NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, AFFIDAMENTI BANCARI, FINO ALL'AMMONTARE DI EURO 5.000.000,00 OLTRE IL QUALE RICHIESTA L'AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

II) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE OPERAZIONI RELATIVE A DISPOSIZIONI BANCARIE, BONIFICI, TRATTE E/O CAMBIALI, RICEVUTE BANCARIE, ASSEGNI, CREDITI DOCUMENTARI E IN GENERE OGNI ALTRO TITOLO DI CREDITO E/O DOCUMENTO CON CIO' INTENDENDOSI ANCHE DENARO CONTANTE RILASCIANDO SE NECESSARIO IDONEA RICEVUTA;

III) GIRARE E/O CEDERE E/O COSTITUIRE IN GARANZIA CREDITI E/O TITOLI DI CREDITO A FRONTE DI FINANZIAMENTI SIA IN FORMA PRO-SOLUTO CHE IN FORMA PRO-SOLVENDO RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI;

IV) APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA';

V) OPERARE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' NELLE VARIE FORME TECNICHE CON FACOLTA' DI PRELIEVO ANCHE ALLO SCOPERTO NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI ACCORDATI DA BANCHE E/O ISTITUTI FINANZIARI;

VI) ACCENDERE, FINO ALL'AMMONTARE MASSIMO DI EURO 5.000.000,00, FINANZIAMENTI CHIROGRAFARI A BREVE E/O MEDIO TERMINE AD ESCLUSIONE DEI FINANZIAMENTI ASSISTITI DA GARANZIA IPOTECARIA E/O ALTRA GARANZIA REALE SUI BENI DELLA SOCIETA' ;

VII) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE OPERAZIONI DI LEASING OPERATIVO E/O FINANZIARIO VERSO CLIENTI (UTILIZZATORI FINALI);

D) AUTORIZZARE LE CONDIZIONI DI PAGAMENTO DI CONTRATTI DI VENDITA O DI ACQUISTO;

E) EMETTERE TITOLI DI CREDITO VERSO CLIENTI E/O BANCHE E/O ALTRE ISTITUZIONI FINANZIARIE AL FINE DI CONSENTIRE L'INCASSO DEI CREDITI RELATIVI A CONTRATTI

STIPULATI;

F) PROVVEDERE AL PERFEZIONAMENTO DELLE GARANZIE ACCESSORIE (REALI, PERSONALI) CHE ASSISTONO I CONTRATTI DI FORNITURA E/O LO SMOBILIZZO DEI CREDITI;

G) RICHIEDERE E CONCLUDERE OGNI NEGOZIO E/O CONTRATTO RELATIVO AL RILASCIO DI COPERTURE ASSICURATIVE CONTRO RISCHI POLITICI, COMMERCIALI E/O ALTRI RELATIVI A CONTRATTI STIPULATI;

H) FIRMARE COMUNICAZIONI VALUTARIE E STATISTICHE, CERTIFICATI D'ORIGINE, DICHIARAZIONI DOGANALI, DICHIARAZIONI IVA, E/O ALTRI DOCUMENTI EQUIVALENTI;

I) FIRMARE LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI E LE DICHIARAZIONI DEI SOSTITUTI D'IMPOSTA ED IVA ED OGNI ALTRO DOCUMENTO AI FINI FISCALI, IN VIA ESPLICATIVA, MA NON ESAUSTIVA CERTIFICAZIONI A PROFESSIONISTI, MODELLI CUD, DICHIARAZIONI D'INTENTO AI FINI IVA , E/O ALTRI DOCUMENTI RICHIESTI DALLA LEGISLAZIONE TEMPO PER TEMPO IN VIGORE;

J) EMETTERE E/O RICEVERE QUALSIASI ALTRO DOCUMENTO ATTO A CONSENTIRE, SOTTO IL PROFILO AMMINISTRATIVO, L'ESPLETAMENTO DI CONTRATTI STIPULATI CON CLIENTI E/O FORNITORI; EMETTERE FATTURE CERTIFICATE E/O ALTRI DOCUMENTI EQUIVALENTI CONNESSI AL PERFEZIONAMENTO DI OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE DI BENI;

K) EMETTERE, NEI LIMITI DI IMPORTO RIPORTATI SOPRA AL PUNTO B), LETT. X), FATTURE E/O NOTE DI ADDEBITO E/O NOTE DI ACCREDITO NEI CONFRONTI DI CLIENTI RELATIVAMENTE A CONTRATTI STIPULATI.

RICEVERE, NEI LIMITI DI IMPORTO RIPORTATI SOPRA AL PUNTO B) LETT. X), FATTURE E/O NOTE DI ADDEBITO E/O NOTE DI ACCREDITO DA FORNITORI RELATIVAMENTE A CONTRATTI STIPULATI;

L) PROVVEDERE ALLE REGISTRAZIONI CONTABILI DI TUTTI GLI EVENTI AZIENDALI, AVENDO CURA DI RISPETTARE LE VIGENTI NORMATIVI CIVILI E FISCALI;

M) PROVVEDERE AL PUNTUALE PAGAMENTO DEI DEBITI (DI QUALSIASI TIPO) DELLA SOCIETA' , NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITEGLI;

N) NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE CONTRATTI RELATIVAMENTE ALLA SPEDIZIONE E TRASPORTO DEI BENI RELATIVI A CONTRATTI DI FORNITURA STIPULATI, IVI COMPRESI NEGOZI O CONTRATTI DI ASSICURAZIONE. PREDISPORRE CONTRATTI CON AGENTI, DISTRIBUTORI, PROCACCIATORI D'AFFARI E PROVVEDERE A CURARE ED ESEGUIRE TUTTE LE OPERAZIONI RELATIVE ALL'EMISSIONE DI NOTE DI ACCREDITO E/O DI ADDEBITO ED AI RELATIVI PAGAMENTI.

NEGOZIARE, CONCLUDERE, MODIFICARE, RISOLVERE, TRANSARE OPERAZIONI DI LEASING OPERATIVO E/O FINANZIARIO DA FORNITORI (UTILIZZATORE FINALE LA SOCIETA');

O) SVOLGERE, NELL'AMBITO DEI CONTRATTI DI FORNITURA CONCLUSI DALLA SOCIETA' - SIANO ESSI DI VENDITA COME DI ACQUISTO - QUALSIASI OPERAZIONE FINALIZZATA ALLA CORRETTA GESTIONE DEI RISCHI DI CAMBIO E DI TASSO DI INTERESSE, FINO A UN VALORE NOMINALE MASSIMO DI EURO 50.000,00; LE OPERAZIONI DI IMPORTO SUPERIORE VERRANNO EFFETTUATE PREVIO CONSENSO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

P) PROMUOVERE E SOSTENERE AZIONI IN GIUDIZIO IN NOME DELLA SOCIETA' SIA ESSA ATTRICE O CONVENUTA, IN QUALUNQUE SEDE GIUDIZIARIA CIVILE PENALE AMMINISTRATIVA O ARBITRALE E IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE, NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI AD NEGOTIA E AD LITES, PER LE CAUSE DI NORMALE ESERCIZIO;

Q) DELEGARE, PER I PUNTI J), M), PARTE DEI POTERI CONFERITIGLI AD ALTRE PERSONE.

**Protocollo n. 59683/2010
del 14/06/2010**

moduli

**S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale
C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate**

**Protocollo n. 59506/2010
del 11/06/2010**

moduli

**S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale
C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate**

**Protocollo n. 59477/2010
del 11/06/2010**

moduli

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 2
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

atti

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 14/05/2010

Data iscrizione: 16/06/2010

scritta

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 14/05/2010

Data iscrizione: 16/06/2010

scritta

Data iscrizione: 16/06/2010

• MANARA STEFANO

Codice fiscale: MNRSFN68A05E289C

NOMINA CARICA DI:

AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Data iscrizione: 16/06/2010

• RIDOLFI ADRIANO

Codice fiscale: RDLDRN63R07E289Q

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 16/06/2010

• MANARA STEFANO

Codice fiscale: MNRSFN68A05E289C

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Iscrizioni

**Protocollo n. 59474/2010
del 11/06/2010**

moduli

**UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1
C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate**

**Protocollo n. 58425/2010
del 09/06/2010**

moduli

atti

Iscrizioni

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate**

• altri atti trasferimento sede stesso comune

Data atto: 14/05/2010

Data iscrizione: 17/06/2010

comunicazione

Data iscrizione: 17/06/2010

TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:

IMOLA (BO) VIA SELICE PROVINCIALE 17/A

**Protocollo n. 58405/2010
del 09/06/2010**

moduli

atti

Iscrizioni

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 3
C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate**

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 14/05/2010

Data iscrizione: 16/06/2010

scritta

Data iscrizione: 16/06/2010

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3

DATA INIZIO : 28/04/2010 DURATA 3 ESERCIZI

AMMINISTRATORE UNICO

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 0

COLLEGIO SINDACALE :

EFFETTIVI : 3

SUPPLEMENTI : 2

IN CARICA : 5

DATA INIZIO : 28/04/2010 SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

TRADIZIONALE

CONTROLLO CONTABILE: SOCIETA' DI REVISIONE

Data iscrizione: 16/06/2010

• MANARA STEFANO

Codice fiscale: MNRSFN68A05E289C

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 14/05/2010 DURATA:

FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Data iscrizione: 16/06/2010

• LORENZI LORIS

Codice fiscale: LRNLRS48M18B044S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 14/05/2010 DURATA:

FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

**Protocollo n. 28237/2010
del 19/05/2010**

moduli

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

atti

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)

Data atto: 14/05/2010

Data iscrizione: 21/05/2010

atto pubblico

Notaio: TASSINARI FEDERICO

Repertorio n: 45110

Località: BOLOGNA (BO)

Data iscrizione: 21/05/2010

DELIBERA DI VARIAZIONE DEL CAPITALE SOCIALE. CAPITALE PRECEDENTE:

DELIBERATO 1.500.000,00 SOTTOSCRITTO 1.500.000,00 VERSATO 1.500.000,00 VALUTA:

EURO

VARIAZIONE PER AUMENTO

Iscrizioni

**Protocollo n. 22526/2010
del 28/04/2010**

moduli

S1 - iscrizione di societa,consorzio, g.e.i.e., ente pubb. econ.

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 9

IVA - modulo iva

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate

atti

• atto costitutivo

Data atto: 28/04/2010

Data iscrizione: 30/04/2010

atto pubblico

Notaio: TASSINARI FEDERICO

Repertorio n: 44927

Località: BOLOGNA (BO)

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 28/04/2010

Data iscrizione: 30/04/2010

atto pubblico

Notaio: TASSINARI FEDERICO

Repertorio n: 44927

Località: BOLOGNA (BO)

• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili

Data atto: 28/04/2010

Data iscrizione: 30/04/2010

atto pubblico

Notaio: TASSINARI FEDERICO

Repertorio n: 44927

Località: BOLOGNA (BO)

Data iscrizione: 30/04/2010

ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA DEL REGISTRO DELLE IMPRESE

Iscrizioni

Data iscrizione: 30/04/2010

• CAPRA MIRCO

Codice fiscale: CPRMRC65H25E289K

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 28/04/2010 DURATA:
03 ESERCIZI

Data iscrizione: 30/04/2010

• **TAGLIAFERRI GAETANO**

Codice fiscale: TGLGTN51P24H223C

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 28/04/2010 DURATA:
03 ESERCIZI

Data iscrizione: 30/04/2010

• **RIDOLFI ADRIANO**

Codice fiscale: RDLDRN63R07E289Q

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/04/2010 ALLA
CARICA DI PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CON ATTO DEL 28/04/2010 DURATA:
03 ESERCIZI LA PERSONA DICHIARA DI AGIRE DA SOLA
ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 28/04/2010 ALLA
CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 28/04/2010 DURATA: 03 ESERCIZI LA PERSONA
DICHIARA DI AGIRE DA SOLA
DATA PRESENTAZIONE 28/04/2010

Data iscrizione: 30/04/2010

• **ZACCHERINI LUCA**

Codice fiscale: ZCCLCU62B14E289B

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE CON ATTO
DEL 28/04/2010 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Data iscrizione: 30/04/2010

• **LANZONI VLADIMIRA**

Codice fiscale: LNZVDM64M52E289J

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO CON ATTO DEL 28/04/2010
DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Data iscrizione: 30/04/2010

• **CAVINA PIERO**

Codice fiscale: CVNPRI55H28E289P

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO CON ATTO DEL 28/04/2010
DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Data iscrizione: 30/04/2010

• **BARBIERI PAOLO**

Codice fiscale: BRBPLA66R26E289Q

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE CON ATTO DEL 28/04/2010
DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Data iscrizione: 30/04/2010

• **BRUNORI SANZIO**

Codice fiscale: BRNSNZ46R04F718S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE CON ATTO DEL 28/04/2010

DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2012

Estremi atto di costituzione

Tipo dell'atto: **atto costitutivo**
Notaio: TASSINARI FEDERICO
Numero repertorio: 44927
Località: BOLOGNA (BO)

Addetti

addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati al 31/12/2020

valori di riferimento 2020

	Dipendenti	Totale
I trimestre	4	4
II trimestre	4	4
III trimestre	4	4
IV trimestre	4	4
Anno 2020 (valore medio)	4	4

valori di riferimento 2019

I trimestre	5	5
II trimestre	5	5
III trimestre	4	4
IV trimestre	4	4
Anno 2019 (valore medio)	4	4

valori di riferimento 2018

I trimestre	5	5
II trimestre	5	5
III trimestre	5	5
IV trimestre	5	5
Anno 2018 (valore medio)	5	5

Sedi secondarie e unità locali cessate

Unità Locale n. 7

indirizzo

attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007

dell'attività

(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

cessazione

Impianto

Data apertura: 30/07/2012

CASTEL SAN PIETRO TERME (BO)

VIA SAN GIOVANNI BOSCO 1480 CAP 40024

PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA TRAMITE IMPIANTO FOTOVOLTAICO

Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica

Importanza: primaria Registro Imprese

Data inizio: 30/07/2012

Data cessazione: 31/07/2020

Data domanda: 25/08/2020

Causale: cessione azienda

Unità Locale n. 8

indirizzo

attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007

dell'attività

(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Impianto

Data apertura: 29/08/2012

IMOLA (BO)

VIA BRODOLINI 23 CAP 40026

PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA MEDIANTE IMPIANTO FOTOVOLTAICO

Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica

Importanza: primaria Registro Imprese

Data inizio: 29/08/2012

cessazione

Data cessazione: 01/04/2013
Data domanda: 23/04/2013
Causale: chiusura dell'unita' locale

Informazioni storiche REA

denuncia modifica del 27/05/2021

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio informativa rating di legalita' (fonte agcm)**

Protocollo R.I. n. 38164/2021
Rating precedente la modifica: Identificativo: RT10524 - Punteggio: **

denuncia modifica del 13/04/2021

Data effetto: 15/03/2021

- **nomina o ammissione di**

MELCHIORRE GIUSEPPE (DIPENDENTE), RESPONSABILE TECNICO
ABILITATO AI SENSI DEL D.M. 37/08 LETTERA A

denuncia modifica del 16/02/2021

Data effetto: 20/01/2021

- **apertura unita' locale**

MEDICINA (BO) VIA SAN VITALE EST 1095

denuncia modifica del 03/02/2021

Data effetto: 02/02/2021

- **variazione codice l.e.i. (legal entity identifier)**

RINNOVO IN DATA 02/02/2021
Protocollo R.I. n. 9339/2021

denuncia modifica del 27/08/2020

- **D'ufficio**

- **acquisizione d'ufficio attestazione s.o.a. da casellario delle imprese avcp**

Numero attestazione: 22939/11/00 rilasciata dalla S.O.A 06089021007

denuncia modifica del 25/08/2020

Data effetto: 31/07/2020

- **cessazione unita' locale**

n.7, CASTEL SAN PIETRO TERME (BO) VIA SAN GIOVANNI BOSCO 1480

denuncia modifica del 19/06/2020

- **D'ufficio**

- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 36981/2020
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0014-Num. Certificato:10836-A-Dt. rilascio:28-03-2014-Stato cert:Annulat
o-Schema:SGQ -Settori Certificati: 25 28 35

denuncia modifica del 30/05/2020

- **D'ufficio**

- **acquisizione d'ufficio attestazione s.o.a. da casellario delle imprese avcp**

Numero attestazione: 22421/11/00 rilasciata dalla S.O.A 06089021007

denuncia modifica del 28/05/2020

- **D'ufficio**

- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 31746/2020
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0014-Num. Certificato:10836-E-Dt. rilascio:28-03-2014-Stato cert:Annulat
o-Schema:SGA -Settori Certificati: 25 28 35

denuncia modifica del 22/04/2020

- **D'ufficio**

- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 23691/2020
Certificazione precedente la modifica:
Id odc:0014-Num. Certificato:10836-E-Dt. rilascio:28-03-2014-Stato cert:Valido-S
chema:SGA -Settori Certificati: 25 28 35

denuncia modifica del 22/04/2020

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita', ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 23690/2020

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0014-Num. Certificato:10836-A-Dt. rilascio:28-03-2014-Stato cert:Valido-Schema:SGQ -Settori Certificati: 25 28 35

denuncia modifica del 29/01/2020

- **D'ufficio**
- **variazione codice I.e.i. (legal entity identifier)**

RINNOVO IN DATA 28/01/2020

Protocollo R.I. n. 8180/2020

denuncia modifica del 08/11/2019

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio informativa rating di legalita' (fonte agcm)**

Protocollo R.I. n.79571/2019

Data Attribuzione:05-11-2019

denuncia modifica del 23/10/2019

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio attestazione s.o.a. da casellario delle imprese avcp**

Numero attestazione: 21636/11/00 rilasciata dalla S.O.A 06089021007

denuncia modifica del 04/07/2019

Data effetto: 06/06/2019

- **variazione dati anagrafici**

DI PIANCASTELLI FABIO

- **variazione dati anagrafici**

DI CAPRA MIRCO

- **variazione dati anagrafici**

DI GAVANELLI DAVIDE

denuncia modifica del 04/07/2019

Data effetto: 06/06/2019

- **variazione dati anagrafici**

DI BALDUCCI GIANMARIA

denuncia modifica del 13/06/2019

Data effetto: 15/05/2019

- **nomina o ammissione di**

DAL POZZO LORENZO, RESPONSABILE TECNICO
(DIPENDENTE) ABILITATO LETT. A DEL DM 37/08

denuncia modifica del 20/01/2019

Data effetto: 19/01/2019

- **variazione codice I.e.i. (legal entity identifier)**

RINNOVO IN DATA 19/01/2019

Protocollo R.I. n. 4398/2019

denuncia modifica del 21/09/2018

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio attestazione s.o.a. da casellario delle imprese avcp**

Numero attestazione: 19868/11/00 rilasciata dalla S.O.A 06089021007

denuncia modifica del 02/02/2018

- **D'ufficio**
- **variazione codice I.e.i. (legal entity identifier)**

RINNOVO IN DATA 01/02/2018

Protocollo R.I. n. 8707/2018

denuncia modifica del 17/05/2017

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita', ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 35614/2017

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0014-Num. Certificato:10836-A-Dt. rilascio:28-03-2014-Stato cert:Annulat o-Schema:SGQ -Settori Certificati: 25 28 35

denuncia modifica del 24/04/2017

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita', ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 27979/2017

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0014-Num. Certificato:10836-A-Dt. rilascio:28-03-2014-Stato cert:Valido-S
chema:SGQ -Settori Certificati: 25 28 35

denuncia modifica del 19/04/2017

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio attestazione s.o.a. da casellario delle imprese avcp**

Numero attestazione: 17980/11/00 rilasciata dalla S.O.A 06089021007

denuncia modifica del 01/02/2017

- **D'ufficio**
- **variazione codice l.e.i. (legal entity identifier)**

RINNOVO IN DATA 31/01/2017

Protocollo R.I. n. 9405/2017

denuncia modifica del 13/12/2016

- **D'ufficio**

INSERIMENTO DELL'ATTIVITA' PREVALENTE DELL'IMPRESA

denuncia modifica del 29/11/2016

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio codice l.e.i. (legal entity identifier)**

ISTITUZIONE DELL'ARCHIVIO IN DATA 07/08/2016

Protocollo R.I. n. 84919/2016

denuncia modifica del 19/10/2016

Data effetto: 01/10/2016

- **cessazione di parte dell' attivita'**

DI PRODUZIONE E RELATIVA VENDITA DI IMPIANTI E PARTI DI IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI ED ASSIMILATE (INIZIATA IL 14/05/2010)

Data effetto: 28/04/2016

- **assunzione della carica/e o qualifica/e**

DI RESPONSABILE TECNICO PER PAPAGEORGIU ANDREA (DIPENDENTE)
ABILITATO AI SENSI DEL D.M. 37/08 LETTERA A, CHE NON HA MAI CESSATA LA SUA FUNZIONE DI RESPONSABILE TECNICO

denuncia modifica del 19/09/2016

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita', ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 70772/2016

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0014-Num. Certificato:10836-E-Dt. rilascio:28-03-2014-Stato cert:Valido-S
chema:SGA -Settori Certificati: 28 35

denuncia modifica del 29/08/2016

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita', ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 68104/2016

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0014-Num. Certificato:10836-E-Dt. rilascio:28-03-2014-Stato cert:Valido-S
chema:SGA -Settori Certificati: 25 28 35

denuncia modifica del 21/07/2016

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio attestazione s.o.a. da casellario delle imprese avcp**

Numero attestazione: 17101/11/00 rilasciata dalla S.O.A 06089021007

denuncia modifica del 27/05/2016

Data effetto: 01/05/2016

- **variazione dell' attivita' prevalente dell' impresa**

VALORE PRECEDENTE: PRODUZIONE E RELATIVA VENDITA DI IMPIANTI O PARTI DI IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI ED ASSIMILATE

- **esecuzione lavori pubblici: categorie e attestazioni**

VALORI PRECEDENTI:

denuncia modifica del 25/05/2016

Data effetto: 28/04/2016

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI CAVINA PIERO

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI LANZONI VLADIMIRA

Data effetto: 09/06/1999

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI BARBIERI PAOLO

Data effetto: 28/04/2016

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI BRUNORI SANZIO

• **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI CONTI BEATRICE

denuncia modifica del 21/03/2016

• **D'ufficio**

• **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita', ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 17701/2016

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0014-Num. Certificato:10836-E-Dt. rilascio:28-03-2014-Stato cert:Valido-S
chema:SGA -Settori Certificati: 28 35

denuncia modifica del 22/02/2016

• **D'ufficio**

• **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita', ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 11984/2016

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0014-Num. Certificato:10836-E-Dt. rilascio:28-03-2014-Stato cert:Valido-S
chema:SGA -Settori Certificati: 25 28 35

denuncia modifica del 05/10/2015

• **D'ufficio**

• **acquisizione d'ufficio attestazione s.o.a. da casellario delle imprese avcp**

Numero attestazione: 15969/11/00 rilasciata dalla S.O.A 06089021007

denuncia modifica del 03/08/2015

Data effetto: 06/07/2015

• **inizio attivita'**

DI "CONSULENZA NEL CAMPO DEL RISPARMIO ED EFFICIENZA ENERGETICA"
(AMPLIAMENTO DELL'ATTIVITA')

denuncia modifica del 09/06/2015

Data effetto: 09/06/2015

• **inizio attivita'**

DI INSTALLAZIONE DI IMPIANTI DI PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, TRASPORTO,
DISTRIBUZIONE E UTILIZZAZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA

• **variazione attivita' primaria**

VALORE PRECEDENTE: PRODUZIONE E RELATIVA VENDITA DI IMPIANTI O PARTI DI
IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI ED ASSIMILATE

• **assunzione della carica/e o qualifica/e**

DI RESPONSABILE TECNICO PER PAPAGEORGIOU ANDREA

(CONSIGLIERE, PROCURATORE) ABILITATO PER LETTERA "A" AI SENSI DM.37/2008

denuncia modifica del 21/11/2014

• **D'ufficio**

• **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita', ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 86299/2014

Certificazione precedente la modifica:

Num. Certificato:10836-E- Dt. rilascio:28-03-2014- Stato cert:Valido- Schema:SGA
- Settori Certificati: 25 28

denuncia modifica del 23/10/2014

• **D'ufficio**

• **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita', ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 80721/2014- Num. Certificato:10836-A

denuncia modifica del 23/10/2014

- **D'ufficio**
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita', ambientali ed altro su comunicazione accredia**

Protocollo R.I. n. 80720/2014- Num. Certificato:10836-E

denuncia modifica del 05/08/2014

Data effetto: 01/08/2014

- **apertura unita' locale**

IMOLA (BO) VIA CASACCIE SNC

denuncia modifica del 19/02/2014

Data effetto: 03/02/2014

- **apertura unita' locale**

IMOLA (BO) VIA PROVINCIALE SELICE 84

denuncia modifica del 22/05/2013

Data effetto: 22/05/2013

- **iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri**

DI ZACCHERINI LUCA

denuncia modifica del 26/02/2013

Data effetto: 14/02/2013

- **apertura unita' locale**

IMOLA (BO) VIA F.LLI ROSSELLI 2

denuncia modifica del 23/04/2013

Data effetto: 01/04/2013

- **cessazione unita' locale**

n.8, IMOLA (BO) VIA BRODOLINI 23

denuncia modifica del 19/12/2012

Data effetto: 29/08/2012

- **apertura unita' locale**

IMOLA (BO) VIA BRODOLINI 23

IMPIANTO FOTOVOLTAICO

denuncia modifica del 19/12/2012

Data effetto: 30/07/2012

- **apertura unita' locale**

CASTEL SAN PIETRO TERME (BO) VIA SAN GIOVANNI BOSCO 1480

IMPIANTO FOTOVOLTAICO

denuncia modifica del 19/12/2012

Data effetto: 03/07/2012

- **apertura unita' locale**

FONTANELICE (BO) VIA DEL LAVORO 6

IMPIANTO FOTOVOLTAICO

denuncia modifica del 18/12/2012

Data effetto: 15/07/2011

- **apertura unita' locale**

MORDANO (BO) VIA RINGHIERA 1/X

IMPIANTO FOTOVOLTAICO

denuncia modifica del 18/12/2012

Data effetto: 18/04/2011

- **apertura unita' locale**

CASTEL GUELFO DI BOLOGNA (BO) VIA DEL COMMERCIO 20

IMPIANTO FOTOVOLTAICO

denuncia modifica del 18/12/2012

Data effetto: 04/05/2011

- **apertura unita' locale**

CASTEL GUELFO DI BOLOGNA (BO) VIA BASOLI 29 IMPIANTO FOTOVOLTAICO

denuncia modifica del 18/12/2012

Data effetto: 07/02/2011

- **apertura unita' locale**

MORDANO (BO) VIA NUOVA SNC

IMPIANTO FOTOVOLTAICO

denuncia modifica del 11/06/2010

Data effetto: 14/05/2010

- **inizio attivita'**

PRODUZIONE E RELATIVA VENDITA DI IMPIANTI O PARTI DI IMPIANTI PER L'PRODUZIUN
E DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI ED ASSIMILATE

denuncia modifica del 11/06/2010

Data effetto: 14/05/2010

• **apertura unita' locale**

IMOLA (BO) VIA CAVOUR 68

12 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

27/05/2021

Protocollo n.32101/2021

Data protocollo: 12/05/2021

Stato pratica: sospesa

Adempimento oggetto della comunicazione: variazione

Enti destinatari: Registro Imprese

Modello C1: comunicazione unica presentata ai fini registro imprese

Modello P: iscrizione nel registro imprese e nel repertorio economica amministrativo (r.e.a.) di atti e fatti relativi a persone

Numero: 2

Modello S2

Modello/riquadro: A: modifica a societa' consorzio, gruppo europeo di interesse economico (g.e.i.e.), ente pubblico economico

Atto A06: nomina/conferma amministratori

Data atto: 27/04/2021

Protocollo n.22259/2021

Data protocollo: 31/03/2021

Stato pratica: sospesa

Adempimento oggetto della comunicazione: variazione

Enti destinatari: Registro Imprese, Agenzia Delle Entrate

Modello C4: comunicazione unica presentata ai fini registro imprese e agenzia delle entrate

Modello UL

Modello/riquadro: A: apertura di unita' locale

Numero: 2

(2) - Sigla provincia dichiarata "FO", convertita in "FC" in base alla codifica ISTAT attualmente in vigore